



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU



İÇİŞLERİ BAKANLIĞI 2006 YILI FAALİYET RAPORU



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

BAKAN SUNUŞU

Günümüzde büyük hız kazanan sosyo-ekonomik değişimler ile bilim ve teknolojiadaki hızlı gelişmeler; kamu yönetiminin merkezi ve yerel düzeydeki işleyiş ve örgütlenmesi yönünde yeni atılımları gerekli kılmaktadır.

Geleneksel kamu yönetimi anlayışı yerine stratejik yönetim anlayışının öne çıktığı günümüz Dünyasında Ülkemizin de bu gelişmelerden uzak duramayacağı, bu gelişmelere hızlı bir şekilde uyum sağlaması zorunluluğu gerçeğinden hareketle önemli yasal düzenlemeler hayata geçirilmiştir.

Yeni kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde Bakanlığımız da vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet sunulması noktasında önemli reform ve çalışmaları gerçekleştirmiştir:

Uzun yıllardır gerçekleştirileceği ifade edilen fakat hayata geçirilemeyen **Yerel Yönetimler Reformu**; Büyükşehir Belediye Kanunu, Belediye Kanunu, İl Özel İdaresi Kanunu ve Mahalli İdare Birlikleri Kanunlarının yasallaştırılıp, uygulamaya konulması ile gerçekleştirilmiştir.

Yerinden ve katılımcı yönetimin artırılması, hizmetlerin daha etkin ve verimli bir şekilde vatandaşlarımıza ulaştırılabilmesi için ikincil mevzuat çalışmaları da başarılı bir şekilde sürdürülmektedir. Çok önemli bir bilişim projesi olan **BEPER** ile de Belediye hizmetlerinin verimliliği ve belediyelerin performansı ölçülür hale gelmiştir.

Cumhuriyet tarihinde bir ilk olan ve **2007 yılı sonuna kadar** sağlıklı içme suyu ve yolu olmayan köy kalmaması ve mevcut yol ve su hizmetlerinin standardının yükseltilmesi sloganı ile uygulamaya koymuş olduğumuz, Sayın Başbakanımızın ve Hükümetimizin, köye ve köylüye dönük vizyonunu en önemli göstergesi olan **KÖYDES Projesi** büyük bir hızla yürütülmektedir.

Bakanlığımızın dönüşüm niteliğindeki projelerinden birisi de **MERNİS Projesidir**. Dünyada ilk e-devlet projelerinden biri olup, ülkemizdeki ve Avrupa'daki tüm projelere de ilham olan bu proje, yine Bakanlığımızın yoğun çabalarının sonucunda, hizmet kalitesini yükselten bir çalışma olarak ortaya çıkmıştır. **MERNİS** ile bilgilerin 923 merkezden anlık güncellenmesinin ve bir ağ üzerinden güvenli paylaşımının gerçekleştirilmesiyle vatandaşa sunulan hizmetin hız ve veriminin artması sağlanmıştır. Bu yönüyle **MERNİS**, halkımızın günlük yaşamını kolaylaştıracak ve zaman kaybını önleyecek bir proje olmuştur.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

MERNİS Projesinin devamı niteliğinde olan **Kimlik Paylaşım Sistemi (KPS)** ile birlikte de bilgileri kurumların kullanımına açarak güvenilir, hızlı, verimli bir hizmet sağlamanın yanı sıra bürokrasinin azaltılması da sağlanmıştır.

5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu çıkarılmış ve bu kanuna dayalı olarak, reform niteliğinde olan ve nüfus kütüklerinde adres bilgilerinin yer aldığı **Adres Kayıt Sistemi** uygulamasına geçilmiştir.

Acil Eylem Planında yer alan "*Yerel tercihler dikkate alınarak, sağlık, eğitim, kültür, sosyal yardımlaşma, turizm, çevre, köy hizmetleri, tarım, hayvancılık, imar ve ulaşım hizmetlerinin il düzeyinde karşılanması sağlanacaktır*" hedefine ulaşılabilme noktasında ciddi mesafeler alınmıştır.

Hükümetimiz tarafından kamuoyuna açıklanan acil eylem planının "**Kamu Yönetimi Reformu**" bölümünde, "*Kuruluş Düzeyinde Stratejik Planlama uygulamasına geçilecektir*" ibaresine uygun olarak yapılan düzenlemeler çerçevesinde; Büyükşehir Belediyelerimizde, nüfusu 50.000'in üzerinde olan Belediyelerimizde ve İl Özel İdarelerinde, **Stratejik Plan ve Performansa Dayalı Bütçe** uygulamalarına geçilmiş, Bakanlığımızda da **Stratejik Plan** hazırlıkları fiilen **1 Ocak 2006** tarihinden itibaren başlatılmıştır.

Kamu yönetiminde önemli bir reform niteliği taşıyan **5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun** ruhuna ve amacına uygun bir uygulama olarak nitelendirebileceğimiz Bakanlığımızın ilk **İdare Faaliyet Raporu** hazırlanmış bulunmaktadır.

Bakanlığımız birimlerinin faaliyet ve projelerinin en etkin ve verimli şekilde yürütülmesi, bu noktada sürdürülen çalışmaların performansının değerlendirilmesi için önemli bir belge olan, öte taraftan katılımcı yönetim anlayışı, saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri çerçevesinde kamu kaynaklarının kullanılmasına ilişkin kamuoyunun bilgilendirilmesini sağlayacak "**İdare Faaliyet Raporu**"muzun vatandaşlarımızın bilgi gereksinimlerini karşılamasını temenni ediyorum.

Abdülkadir AKSU
İÇİŞLERİ BAKANI



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Dünya’da son yıllarda yönetim anlayışında yaşanan gelişmeler doğrultusunda, geleneksel kamu yönetimi anlayışı yerini strateji ve bu stratejilere dayalı politikalar odaklı, amaç ve hedef eksenli faaliyetleri içeren yeni bir kamu yönetimi yaklaşımına bırakmıştır. Kamu yönetimi alanında meydana gelen bu gelişmeler ise 21. yy.’ın başlarına kadar Ülkemiz kamu yönetimi anlayışına yeterince uyarlanamamıştır.

Geleneksel kamu yönetimi anlayışında günün problemleri değerlendirilir ve geçmişte ne yapıldığına bakılır; bu şekilde, varsa aksaklıklar tespit edilerek, giderilmeye çalışılır. Oysaki yeni kamu yönetimi anlayışında problemler önceden belirlenmeye, bu çerçevede vizyon oluşturmaya ve strateji geliştirmeye çalışılmaktadır.

Yönetimde rekabet edebilmek için Dünya’da meydana gelen gelişmeler mutlaka takip edilmelidir. Ayrıca, kamu kurum ve kuruluşları planlamalar yapmalı, zayıf ve üstün yanlarını belirlemelidirler. Kendisini yeterince tanımayan örgütün, etkin olması beklenemez.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun yürürlüğe girmesi, Ülkemizde benimsenen yeni kamu yönetimi anlayışının en önemli göstergesidir. Yasanın yürürlüğe girmesi ile birlikte kamu kesiminde bir “**Kamu Mali Yönetim Reformu Süreci**”ne girilmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun en önemli yeniliklerinden birisi de “**Faaliyet Raporları**”nı hazırlamayı zorunlu kılmasıdır. **Faaliyet Raporları**, kamu kurum ve kuruluşlarında saydamlığın ve hesap verilebilirliğin de bir aracı olacaktır. Böylece kurumlar, amaç ve hedefleri ile faaliyetlerinin sonuçlarını da kamuoyu ile paylaşabileceklerdir; böylece, halkı bilgilendirme süreci de tesis edilmiş olacaktır.

Kamu Mali Yönetim Reformu Süreci ile birlikte kamuda “**Stratejik Planlama**” dönemi başlamıştır. Bu süreci stratejik planlama, performans esaslı bütçeleme ilkeleri, mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu unsurlarıyla ifade edebiliriz.

Kamu yönetimindeki yeni anlayış ve yaklaşımlar, kamu idarelerinin yapmakta oldukları ve yapacakları her türlü faaliyetin bir plan dahilinde gerçekleştirilmesini öngörmektedir. Bu noktada ise Stratejik Planlama yaklaşımı öne çıkmaktadır. Kamu idarelerinin Stratejik Planlamayı; vatandaşlara sundukları hizmetleri planlı bir şekilde gerçekleştirme, politika geliştirme ve bu politikaları da iş programları ve bütçeye dayandırmada ve nihai olarak bütün uygulamaların izlenmesi ve değerlendirilmesinde bir araç olarak benimsemeleri gerektiği ifade edilebilir.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

Bakanlığımızca bu yeni süreçte öncelikli olarak Stratejik Plan hazırlıklarına başlanmış olup, belirlenen takvim uyarınca çalışmalar özenle sürdürülmektedir. Bakanlığımız'ın Stratejik Planlama çalışmaları ile birlikte bir yandan da, yine bu süreçle bağlantılı olarak bir malî yılın faaliyet sonuçlarını gösteren **Bakanlığımızın "İdare Faaliyet Raporu"** hazırlanmıştır.

Şahabettin HARPUR
Vali
Müsteşar



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

BAKAN SUNUŞU	1
ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	3
İÇİNDEKİLER	5
TABLolar VE GRAFİKLER CETVELİ	8
I. GENEL BİLGİLER	9
A. MİSYON VE VİZYON	9
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	9
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	11
1. FİZİKSEL YAPI	11
2. ÖRGÜT YAPISI	12
3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	14
4. İNSAN KAYNAKLARI	15
5. SUNULAN HİZMETLER	24
5.1. ANA HİZMET BİRİMLERİ TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER	24
5.1.1. İLLER İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	24
5.1.2. NÜFUS VE VATANDAŞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	25
5.1.3. MAHALLİ İDARELER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	26



**T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU**

5.1.4. SİVİL SAVUNMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	26
5.1.5. KAÇAKÇILIK İSTİHBARAT, HAREKAT VE BİLGİ TOPLAMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	27
5.1.6. DERNEKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	27
5.2. DANIŞMA VE DENETİM BİRİMLERİ TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER	28
5.2.1. TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	28
5.2.2. STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI	29
5.2.3. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	30
5.2.4. BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜŞAVİRLİĞİ	30
5.3. YARDIMCI BİRİMLER TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER	31
5.3.1. PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	31
5.3.2. EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	32
5.3.3. İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	32
6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ	33
D. DİĞER HUSUSLAR	34
II. AMAÇ VE HEDEFLER	35
A. BAKANLIĞIMIZIN AMAÇ VE HEDEFLERİ	35
B. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	35
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	37
A. MALİ BİLGİLER	37
1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI VE TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	37



**T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU**

B. PERFORMANS BİLGİLERİ	45
1. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ	45
1.1. KAMU YÖNETİMİNİN GELİŞTİRİLMESİ	45
1.2. YEREL YÖNETİM VE HİZMETLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	54
1.3. DİĞER ÇALIŞMALAR	60
2. PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU	63
3. PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ	63
4. PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	63
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	64
A. ÜSTÜNLÜKLER	64
B. ZAYIFLIKLAR	64
C. DEĞERLENDİRME	64
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER	65
SONUÇ	67
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	68



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

TABLolar VE GRAFİKLER CETVELİ

TABLolar

Tablo 1. 2006 Yılı İnsan Kaynakları Tablosu (Merkez ve Taşra Teşkilatı) (Toplam Dolu Kadrolar)	15
Tablo 2. Bakanlık Personelinin Unvanlarına Göre Sayıları (Merkez)	17
Tablo 3. Bakanlık Personelinin Unvanlarına Göre Sayıları (Taşra)	19
Tablo 4. Kütüphanede Bulunan Yayınlar Listesi	34
Tablo 5. İçişleri Bakanlığı 2006 Mali Yılı Ekonomik Kodlara Göre Ödenek ve Harcama Tutarları	37
Tablo 6. İçişleri Bakanlığı 2006 Mali Yılı Kurumsal Kod Bazında Ödenek ve Harcama Miktarları	39
Tablo 7. İçişleri Bakanlığı 2006 Mali Yılı Bütçesinin Fonksiyonel Bazda Dağılımı	40

GRAFİKLER

Grafik 1. Teknolojik Kaynaklar Tablosu (Merkez) (%)	14
Grafik 2. Teknolojik Kaynaklar Tablosu (Merkez) (Adet)	14
Grafik 3. Çalışan Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı (Merkez ve Taşra)	15
Grafik 4. Personelin Çalışma Sürelerine Göre Dağılımı (Merkez)	16
Grafik 5. Dolu ve Boş Kadro Dağılımı (Merkez)	18
Grafik 6. Dolu ve Boş Kadro Dağılımı (Taşra)	20
Grafik 7. Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı (Merkez)	21
Grafik 8. Personelin Yabancı Dil Bilgisine Göre Dağılımı (Merkez)	22
Grafik 9. Personelin Bilgisayar Bilgi Düzeyine Göre Dağılımı (Merkez)	23
Grafik 10. Kütüphanede Bulunan Yayınların Dağılımı	34
Grafik 11. Ekonomik Kodlara Göre Yıl Sonu Ödeneğine Göre Harcama Miktar ve Oranları	38
Grafik 12. Fonksiyonel Kodlara Göre Yıl Sonu Ödeneğine Göre Harcama Miktar ve Oranları	41
Grafik 13. 2006 Yılı Bütçe Ödeneklerinin (Başlangıç) Kurumsal Dağılımı (%)	42
Grafik 14. 2006 Yılı Bütçe Ödeneklerinin (Yıl Sonu) Kurumsal Dağılımı (%)	43
Grafik 15. 2006 Yılı Bütçe Harcamalarının (Yıl Sonu) Kurumsal Dağılımı (%)	44
Grafik 16. KÖYDES Gerçekleşmeleri	56



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

I

GENEL BİLGİLER

A-MİSYON VE VİZYON

17/03/2006 tarihli ve 26111 sayılı **Resmi Gazete**'de yayımlanan "**Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik**"in "Birim ve İdare Faaliyet Raporlarının Şekli"nin belirtildiği (1) numaralı Ek'in, (2) sayılı dipnotundaki "*Kamu İdareleri "misyon ve vizyon" alt bölümüne ilk stratejik planlarını hazırladıkları yıldan itibaren yer verirler*" hüküm gereği bu bölüm hazırlanmamıştır.

B-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

İçişleri Bakanlığı görev alanı; Merkez ve Taşra Teşkilatı ile Bağlı ve İlgili Kuruluşlardan meydana gelmektedir.

Merkez Teşkilatı;

Ana Hizmet Birimleri

- İller İdaresi Genel Müdürlüğü
- Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü
- Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü
- Sivil Savunma Genel Müdürlüğü
- Kaçakçılık İstihbarat (KİHBİ) Daire Başkanlığı
- Dernekler Dairesi Başkanlığı

Denetim ve Danışma Birimleri

- Teftiş Kurulu Başkanlığı
- Strateji Geliştirme Başkanlığı
- Hukuk Müşavirliği
- Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği

Yardımcı Birimler

- Personel Genel Müdürlüğü
- Eğitim Dairesi Başkanlığı
- İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı
- Özel Kalem Müdürlüğü



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

Taşra Teşkilatı;



81 İl Valiliği ve 850 İlçe Kaymakamlığı

Bağlı Kuruluşlar;

- Emniyet Genel Müdürlüğü
- Jandarma Genel Komutanlığı
- Sahil Güvenlik Komutanlığı

İlgili Kuruluşlar;

- TODAİE Genel Müdürlüğü
- Kefalet Sandığı



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

3152 Sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun'da Bakanlığın görevleri aşağıdaki gibi belirlenmiştir.

- Bakanlığa bağlı iç güvenlik kuruluşlarını idare etmek suretiyle ülkesi ve milleti ile bölünmez bütünlüğünü, yurdun iç güvenliğini ve asayişini, kamu düzenini ve genel ahlakı, Anayasada yazılı hak ve hürriyetleri korumak,
- Sınır, kıyı ve karasularımızın muhafaza ve emniyetini sağlamak,
- Karayollarında trafik düzenini sağlamak ve denetlemek,
- Suç işlenmesini önlemek, suçluları takip etmek ve yakalamak,
- Her türlü kaçakçılığı men ve takip etmek,
- Yurdun iç politikası, il ve ilçelerin genel ve özel durumları ile ilgili değerlendirmeler yapmak ve Bakanlar Kuruluna tekliflerde bulunmak,
- Ülkenin idari bölümlere ayrılması, il ve ilçelerin genel idarelerini, mahalli idareleri ve bunların merkezi idare ile olan alaka ve münasebetlerini düzenlemek,
- Yurt dışında sivil savunma hizmetlerini yürütmek ve koordinasyonu sağlamak,
- Nüfus ve vatandaşlık hizmetlerini yürütmek,
- Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. FİZİKSEL YAPI

İçişleri Bakanlığı merkez birimleri, hizmet binaları ve lojmanlardan oluşmaktadır.

Bakanlık ana hizmet binası İnönü Bulvarı No:4 Bakanlıklar adresinde olup, ayrıca Çankaya, Yenimahalle, Keçiören ve Altındağ semtlerinde ek hizmet ve lojman binaları bulunmaktadır.

İçişleri Bakanlığı Ana Hizmet Binası: Bakanlık Makamı, Müsteşarlık, Müsteşar Yardımcılıkları, Merkez Valileri, Özel Kalem Müdürlüğü, İller İdaresi Genel Müdürlüğü, Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü, Personel Genel Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Başkanlığı, Dernekler Dairesi Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği, Kefalet Sandığı.

İçişleri Bakanlığı Ek Hizmet Binaları: Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü, Sivil Savunma Genel Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Başkanlığı, Eğitim Dairesi Başkanlığı, Kaçakçılık ve İstihbarat Harekat ve Bilgi Toplama Dairesi Başkanlığı.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

2. ÖRGÜT YAPISI

Bakanlık Teşkilatı; Merkez Teşkilatı ve Taşra Teşkilatı ile Bağlı ve İlgili Kuruluşlardan meydana gelmektedir.

Bakan, Bakanlığın en üst amiridir. Bakanlık hizmetlerini mevzuata, hükümetin genel siyasetine, milli güvenlik siyasetine, kalkınma planlarına ve yıllık programlara uygun olarak yürütmekle ve Bakanlığın faaliyet alanına giren konularda diğer Bakanlıklarla işbirliği ve koordinasyonunu sağlamakla görevli ve Başbakana karşı sorumludur.

Müsteşar, Bakanlık teşkilatının Bakandan sonra üst amiridir. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 11 inci maddesi gereğince de Müsteşar, Bakanlığın üst yöneticisidir.

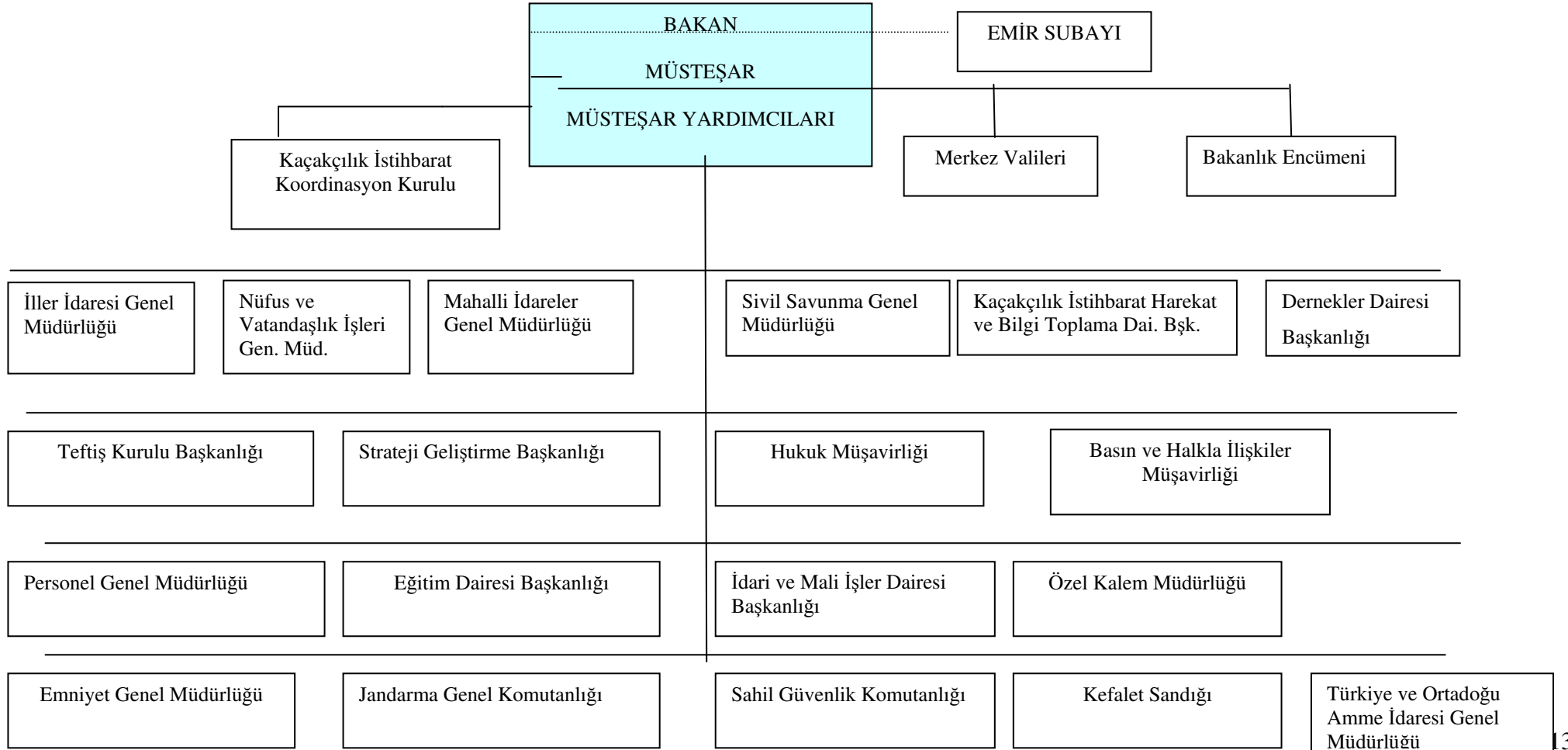
Bakanlıkta, 2006 yılında Müsteşara yardımcı olmak üzere **dört Müsteşar Yardımcısı** görevlendirilmiştir.

2006 yılında Bakanlıkta; **4'ü genel müdürlük** ve **2'si daire başkanlığı** olmak üzere **6 ana hizmet birimi**, **4 danışma ve denetim birimi**, **4 yardımcı birim** ile **5 bağlı ve ilgili kuruluş** bulunmaktadır.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

Şema 1. İçişleri Bakanlığı Merkez Teşkilatı Şeması



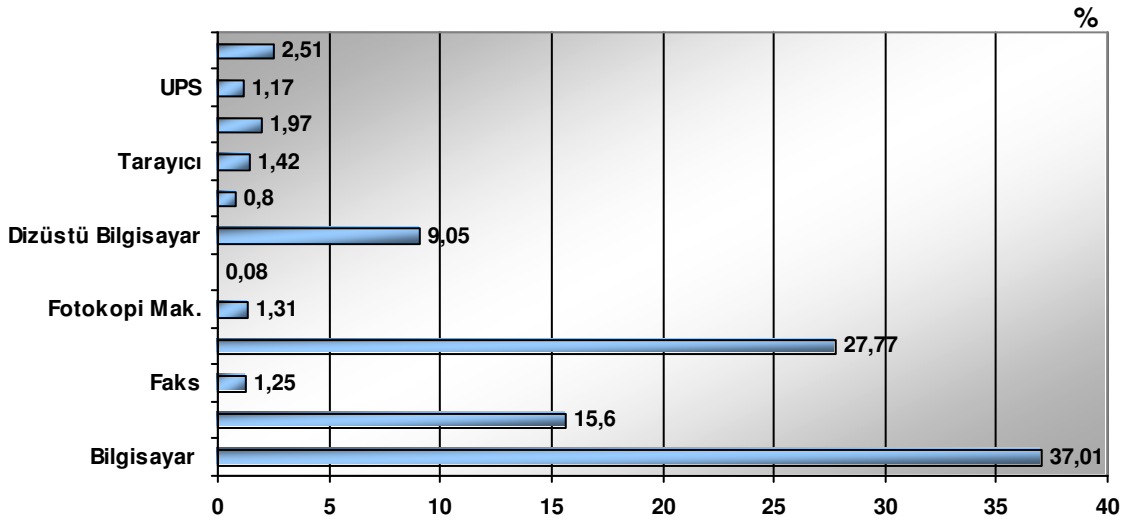


T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

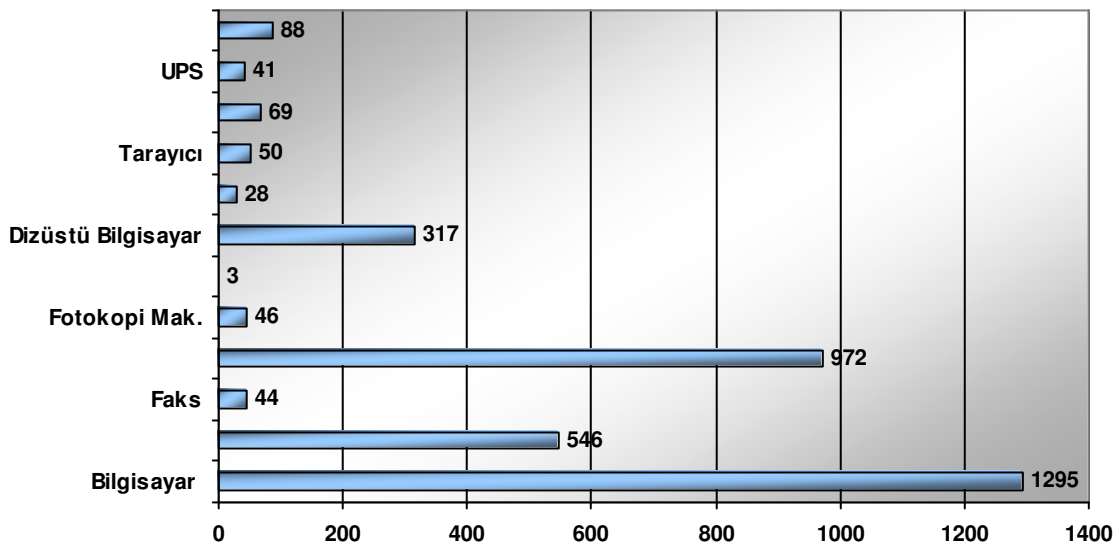
3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

İçişleri Bakanlığının işlem ve karar sürecinin hızlandırılması, etkinlik ve verimliliğin artırılması amacıyla, Bakanlık hizmetlerinin yürütülmesi sırasında bilgi ve teknoloji kaynaklarından azami ölçüde faydalanılmaktadır.

2006 yılında bilgi ve teknolojik kaynaklar kapsamında Bakanlığımız Merkez Teşkilatının sistem, iletişim altyapısına ve teknik desteğe ilişkin bilgiler aşağıda gösterilmiştir.



Grafik 1. Teknolojik Kaynaklar Tablosu (Merkez) (%)



Grafik 2. Teknolojik Kaynaklar Tablosu (Merkez) (Adet)



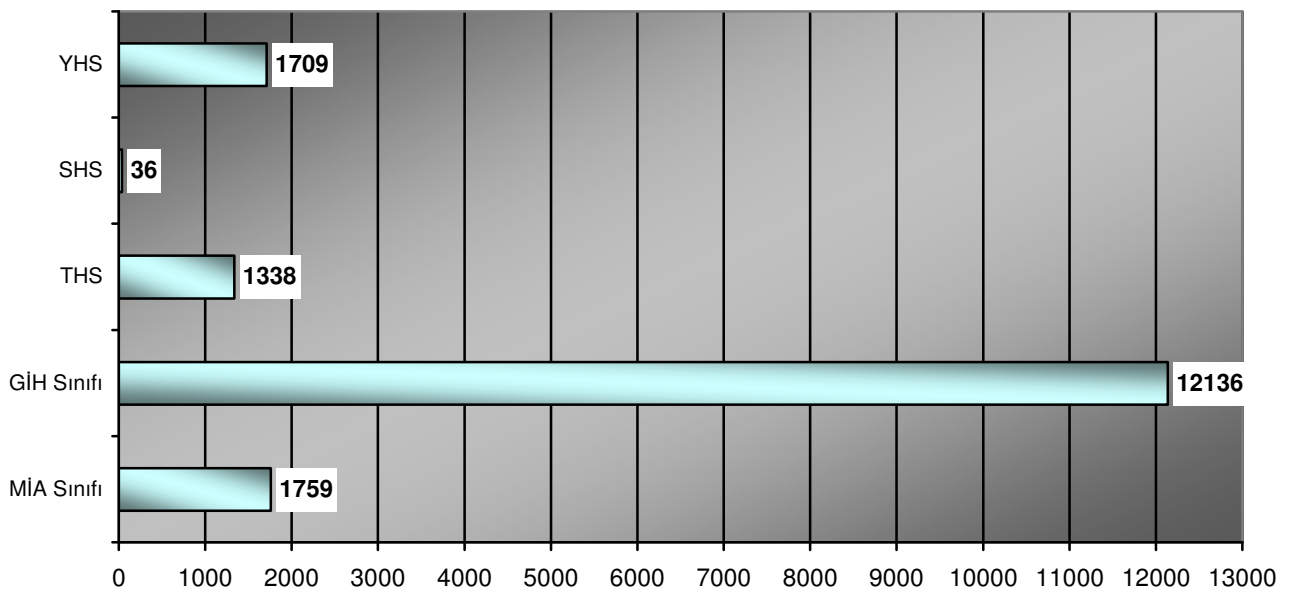
T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

4. İNSAN KAYNAKLARI

İçişleri Bakanlığı merkez ve taşra birimlerinde çalışan personel sayısı (bu sayıya bağlı ve ilgili kuruluşlar dahil değildir) yürütülmekte olan hizmetlerin genişliği ve çeşitliliğiyle bağlantılı olarak oldukça önemli bir yekûn oluşturmaktadır. Bakanlığımızın personel sayısı ile ilgili bilgiler aşağıdaki tablolarda ayrıntılı şekilde sunulmuştur.

Tablo 1. 2006 Yılı İnsan Kaynakları Tablosu (Merkez ve Taşra Teşkilatı)(Dolu)

Memur	Mülki İdare Amirleri Hizmetleri Sınıfı	1.759
	Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	10906
	Teknik Hizmetler Sınıfı	1.338
	Sağlık Hizmetleri Sınıfı	36
	Yardımcı Hizmetler Sınıfı	1.709
Memur Toplamı		15.748
Sözleşmeli Personel		24
İşçiler		281
Geçici Personel		1.434
GENEL TOPLAM		17.487

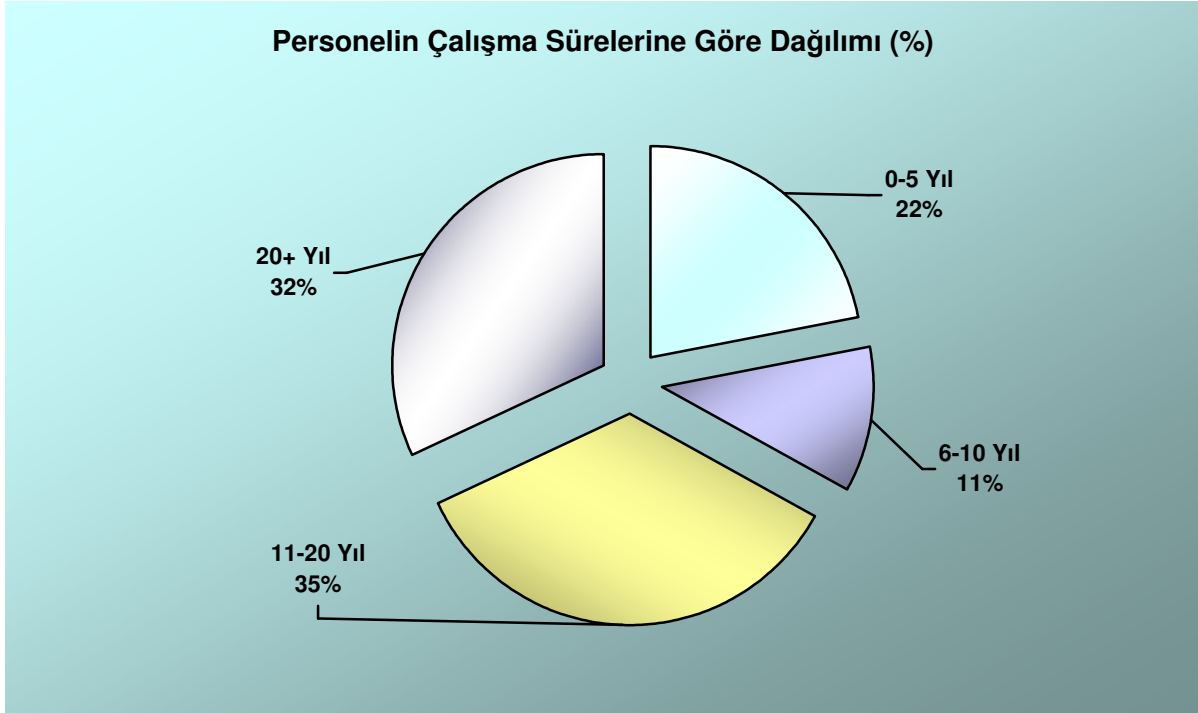


Grafik 3. Çalışan Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı (Merkez ve Taşra)(Dolu)



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

İçişleri Bakanlığı Merkez Teşkilatı Personelinin %22'si 0-5 yıllık, %11'i 6-10 yıllık, %35'i 11-20 yıllık ve %32'si 20 yıl üzeri hizmet süresine sahiptir.



Grafik 4. Personelin Çalışma Sürelerine Göre Dağılımı (Merkez)



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

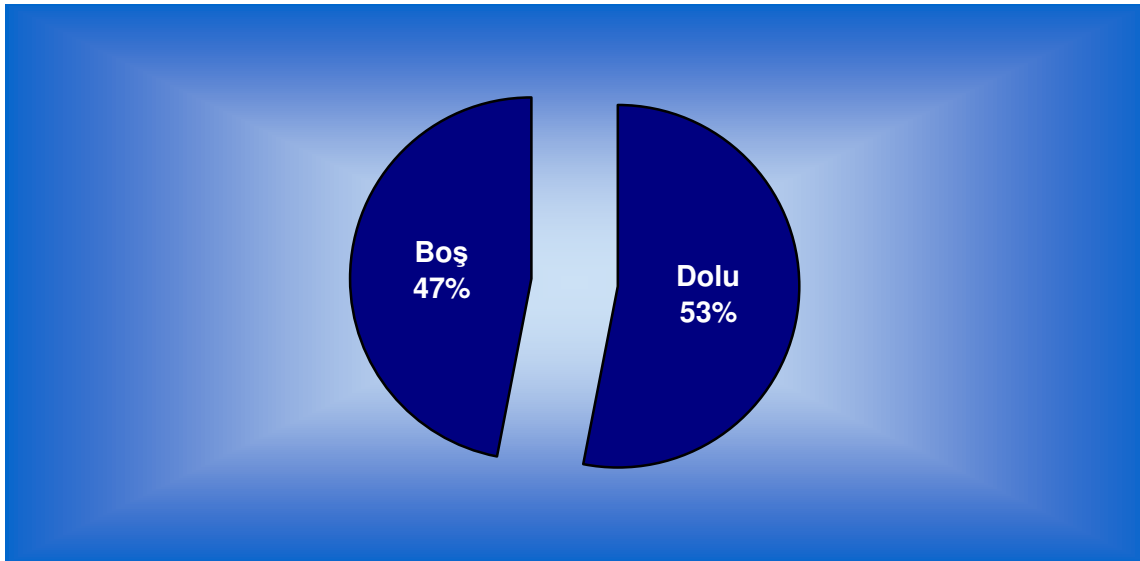
Tablo 2. Bakanlık Personelinin Unvanlarına Göre Sayıları (Merkez)

Kadrosu	Kadro Sayısı	Dolu	Boş
Müsteşar	1	-	1
Müsteşar Yrd.	4	1	3
Bakanlık Müşaviri (MİA)	5	2	3
Bakanlık Müşaviri (GİH)	5	4	1
Basın ve Halkla İlişkiler Müşaviri	1	1	-
Genel Müdür ve Muadili (Teftiş Kurulu Bşk., Strateji Geliştirme Bşk.)	8	5	3
Genel Müdür Yrd.	13	8	5
Vali	125	76	49
I. Hukuk Müşaviri	1	-	1
Hukuk Müşaviri (MİA – GİH)	52	48	4
Mülkiye Başmüfettişi	152	149	3
Mülkiye Müfettişi	27	27	-
Daire Başkanı (MİA)	24	22	2
Daire Başkanı (GİH)	9	9	-
Özel Kalem Müdürü	1	1	-
Siv.Sav.Kol.Md.	1	1	-
Müdür (Özel)	20	-	20
Müdür Yrd. (Özel)	20	-	20
Siv.Sav.Kol.Md. Yrd.	2	2	-
Şube Müdürü (MİA)	17	16	1
Şube Müdürü (GİH)	88	85	3
İç Denetçi	8	4	4
Başkontrolör	34	31	3
Kontrolör	96	88	8
Dernek Denetçisi	32	12	20
Dernek Denetçi Yardımcısı	40	36	4
Stajyer Kontrolör	15	-	15
Uzman	12	7	5
Uzman (Özel.)	111	2	109
Mali Hiz.Uzmanı	12	2	10
APK Uzmanı	9	8	1
Eğitim Uzmanı	9	6	3
Siv.Sav.Uzmanı	15	15	-
Mali Hizm. Uzman Yrd.	6	-	6
Araştırmacı (Özel)	505	18	487
Mütercim	5	3	2
Programcı	39	10	29
Çözümleyici	29	11	18
APK Uzman Yrd.	9	8	1
Kor.ve Güv.Şefi	2	1	1



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

Şef	249	173	76
Şef (Özel)	189	4	185
Kor.Güv.Gör.	37	25	12
Bilg.İşlt.	32	28	4
VHKİ	913	624	289
Şoför	61	40	21
Diş Tab.	3	1	2
Daire Tab.	15	6	9
Fizyoterapist	2	-	2
Hemşire	8	7	1
Laborant	2	2	-
Mühendis (Özel)	2	1	1
Mühendis	27	15	12
Tekniker (Özel)	27	-	27
Tekniker	11	9	2
Grafiker	1	1	-
Teknisyen	60	32	28
Teknisyen (Özel)	85	4	81
Öğretmen	29	23	6
Teknisyen Yrd.	60	55	5
Hizmetli	63	54	9
Aşçı	2	-	2
Bahçıvan	1	-	1
Bekçi	9	7	2
Dağıtıcı	18	18	-
TOPLAM	3477	1848	1629



Grafik 5. Boş ve Dolu Kadro Dağılımı (Merkez)



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

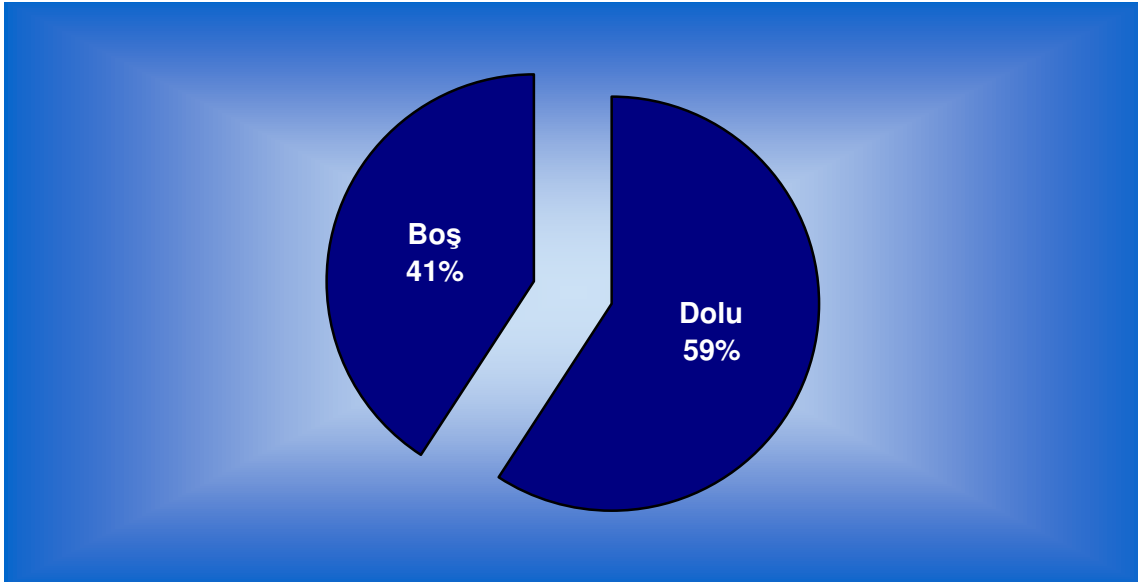
Tablo 3. Bakanlık Personelinin Unvanlarına Göre Sayıları (Taşra)

Kadrosu	Kadro Sayısı	Dolu	Boş
İl İdare Kur.Md. (GİH)	81	72	9
İl Mah.İd.Md. (GİH)	81	69	12
İl Bas.ve Halk.İlişk.Md. (GİH)	71	60	11
İl Nüf.ve Vat.İşl.Md. (GİH)	81	75	6
İl Yazı İşleri Md. (GİH)	81	71	10
İl Dernekler Md. (GİH)	81	79	2
İl Nüf.Md.(GİH)	1	0	1
Özel Kalem Md. (GİH)	81	67	14
Sivil Sav.Ara.Kur.Bir.Md(GİH)	11	9	2
Sivil Sav.Md. (GİH)	343	273	70
İl Sivil Sav.Md. (GİH)	81	68	13
Yazı İşleri Md. (GİH)	855	669	186
Basın ve Halkla İlişk. Md. (GİH)	10	1	9
Nüfus Md. (GİH)	932	846	86
Bucak Md. (GİH)	1	1	0
Şube Md. (GİH)	15	11	4
Uzman (Özel) (GİH)	59	42	17
İl Plan.ve Koord.Md. (GİH)	81	60	21
İl Planlama Uzmanı (GİH)	82	28	54
Sivil Sav.Uzmanı (GİH)	61	25	36
Kütüphaneci (GİH)	10	0	10
Araştırmacı (GİH)	115	76	39
Mütercim (GİH)	17	1	16
Programcı (GİH)	300	0	300
İl Planlama Uzman Yrd. (GİH)	95	65	30
Kor.ve Güv.Şefi (GİH)	2	2	0
Şef (GİH)	1548	736	812
Şef (Özel) (GİH)	96	71	25
Sivil Sav.Memuru (GİH)	485	147	338
Kor.Güv.Gör. (GİH)	69	64	5
VHKİ (GİH)	11962	6672	5290
Şoför (GİH)	1431	809	622
OHAL Bölge Valisi (MİA)	1	0	1
Vali (MİA)	81	80	1
Vali Yrd. (MİA)	450	441	9
İl Huk.İşl.Md. (MİA)	81	11	70
Kaymakam (MİA)	855	801	54
Kaymakam Adayı (MİA)	270	160	110
Sosyal Çalışmacı (SH)	14	1	13



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

Daire Tabibi (SH)	14	4	10
Vet. Hekim (SH)	11	1	10
Psikolog (SH)	14	0	14
Hemşire (SH)	6	0	6
Sağlık Memuru (SH)	133	15	118
Mühendis (Özel) (TH)	28	28	0
Mühendis (TH)	31	4	27
Tekniker (Özel) (TH)	23	22	1
Tekniker (TH)	10	5	5
Teknisyen (TH)	405	95	310
Teknisyen (Özel) (TH)	115	110	5
Ara.Kurt.Teknisyeni (TH)	2062	1142	920
Teknisyen Yrd. (TH)	37	24	13
Hizmetli (YH)	2363	1412	951
Dağıtıcı (YH)	157	114	43
TOPLAM	26380	15639	10741



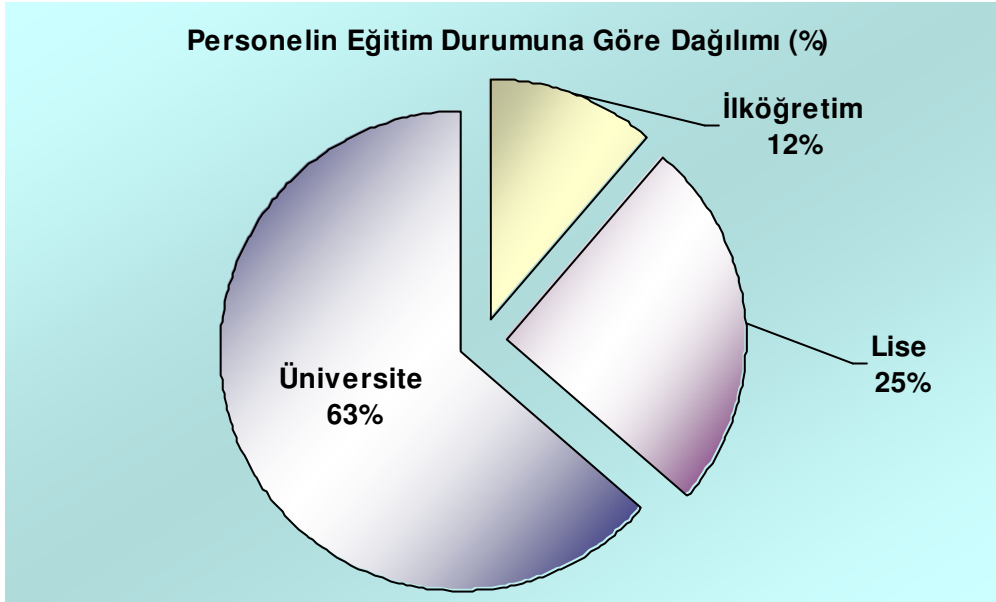
Grafik 6. Boş ve Dolu Kadro Dağılımı (Taşra)



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

Bakanlık merkez teşkilatı personelinin eğitim durumu ve diğer nitelikleriyle ilgili bilgiler aşağıdaki grafikte sunulduğu şekildedir:

İçişleri Bakanlığı Merkez Teşkilatı Personelinin %11,5'i İlköğretim, %25'i Lise ve %63,5'i de Üniversite %12,7'si Önlisans, %7,4'ü Dört Yıllık Yüksekokul, %11,8'i Açıköğretim Fakültesi, %24,9'u Fakülte, %5,7'si Yüksek Lisans ve geri kalan % 0,7'si ise Doktora mezunu olup, Doçent olan 1 kişi vardır.



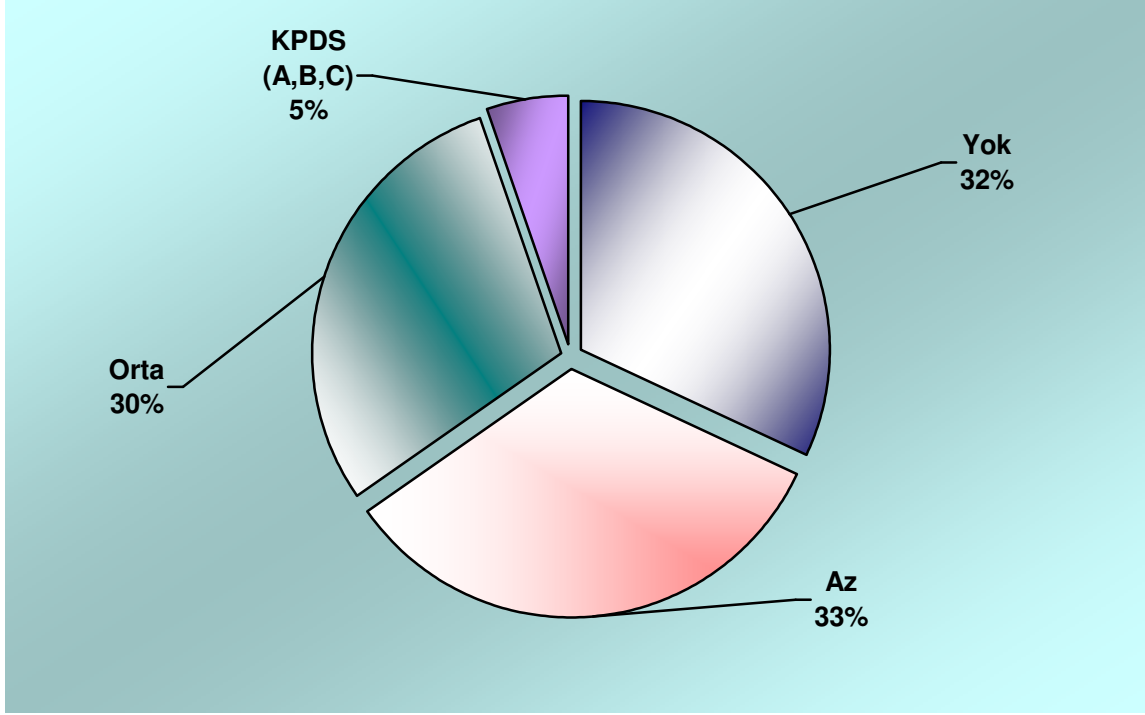
Grafik 7. Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı (Merkez)

Bakanlık Merkez Teşkilatı Personelinin sadece %5,25'lik bir oranı herhangi bir dil sınavından geçer puana sahiptir. Geri kalan personelin İngilizce bilgilerine ilişkin değerlendirme kendi sözlü beyanlarına göre yapılmıştır.

Buna göre personelin %32'si hiçbir yabancı dil bilgisine sahip değildir. Az derecede yabancı dil bilgisi olduğunu söyleyenlerin oranı %33, orta derecede yabancı dil bilgisi olduğunu söyleyenlerin oranı ise %29,5'tir.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

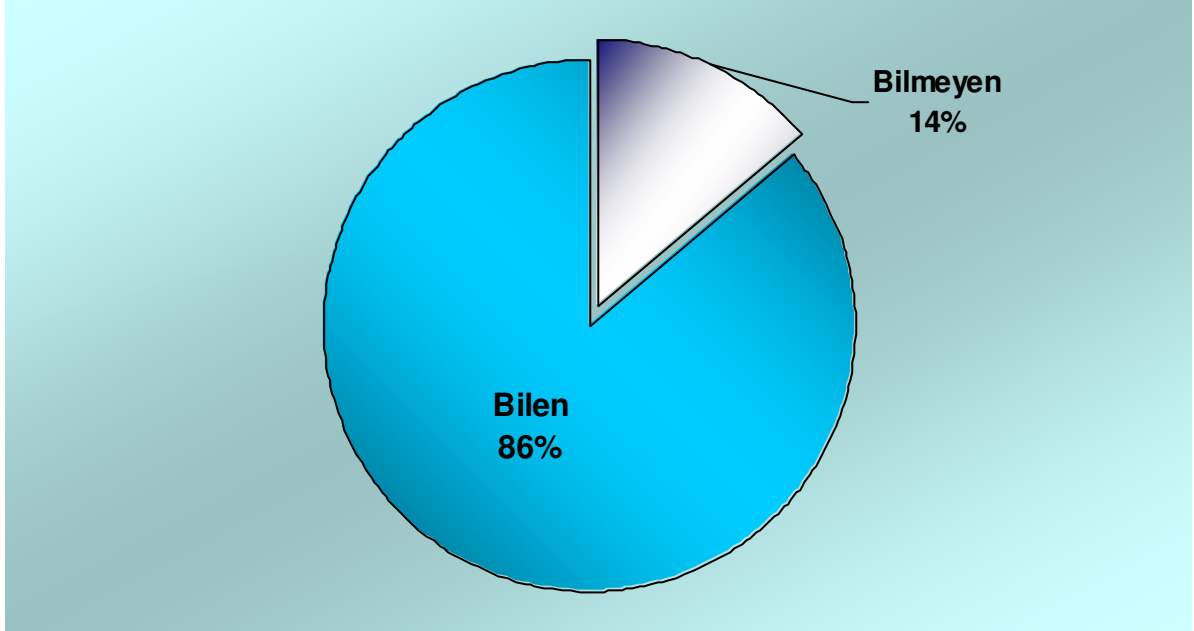


Grafik 8. Personelin Yabancı Dil Bilgisine Göre Dağılımı (Merkez)

Bakanlık Merkez Teşkilatı Personelinin %14'ü bilgisayar kullanmayı hiç bilmezken, %80'i Word kullanmayı, %55'i Excel kullanmayı, %31'i Power-Point kullanmayı, %81'i İnternet kullanmayı bilmektedir. Ayrıca, personelin %75'i Elektronik Posta kullanmaktadır.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU



Grafik 9. Personelin Bilgisayar Bilgi Düzeyine Göre Dağılımı (Merkez)

Bakanlık Merkez Teşkilatı Personelinin %55,5'inin işyerinde tek başına kullandığı bir bilgisayar vardır. Hiç bilgisayarı olmayan personelin oranı %19 olup, bir bilgisayarı başka biriyle ortaklaşa kullanan personel oranı %25,5'tir.

Bakanlık Merkez Teşkilatı Personelinin %15'inin işyerinde tek başına kullandığı bir dizüstü bilgisayarı vardır. Hiç dizüstü bilgisayarı olmayan personelin oranı %83 olup, bir dizüstü bilgisayarı başka biriyle ortaklaşa kullanan personel oranı % 1,7'dir.

Ayrıca; **Bakanlık Merkez Teşkilatı Personelinin** %18'i lojman imkânından faydalanabilirken, %82'si lojmanda oturmamaktadır.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

5. SUNULAN HİZMETLER

İçişleri Bakanlığının sunduğu hizmetler; ana hizmet birimleri, danışma ve denetim birimleri, yardımcı birimler ve bağlı kuruluşlar ile sürekli kurullar tarafından yürütülmektedir.

5.1. ANA HİZMET BİRİMLERİ TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

5.1.1. İLLER İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Genel Müdürlük, **3152 sayılı “İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun”** un **9. maddesine** göre;

- 5442 sayılı İl İdaresi Kanununun uygulanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmektedir.
- Türk Bayrağı Kanunu, Türk Bayrağı Tüzüğü, Tanıtıcı Bayrakların Kullanma İznine ve Tescil İşlemlerine Ait Yönetmelik uyarınca yapılacak uygulama ile ilgili işlemleri gerçekleştirmektedir.
- Toplumsal olaylardan zarar görenlerin tazminat talepleri ile ilgili işlemlerin yürütülmesi ve Bakanlık aleyhine açılan tazminat davalarının bilgi ve belgelerinin derlenmesini sağlamaktadır.
- Sınır Ticaretinin Düzenlenmesine İlişkin Kararname gereğince oluşturulan kurumlar arası komisyonda Bakanlığımızın temsili ve sınır ticareti kapsamına alınacak illerin tespitine ilişkin çalışmaları yapmaktadır.
- Mahalle muhtarlığı ile ilgili işlemleri gerçekleştirmektedir.
- Cumhurbaşkanı, Başbakan ve Millî Güvenlik Kurulu Genel Sekreteri ve diğer devlet büyüklerinin yurt gezilerinde tespit ettikleri Bakanlığımızla ilgili konuları izleyerek sonuçlandırmaktadır.
- 2330 sayılı Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun kapsamında bulunan Bakanlığımız mensupları, geçici köy korucuları ve asayiş hizmetlerinde görevlendirilen sivil vatandaşlar ile bunların eş, füru, ana, baba, ve kardeşlerinin zarar görmeleri halinde ödenecek tazminat ile ilgili işlemleri yapmaktadır.
- Köy, belediye ve bunların alt birimleri olan bağlı ve mahallelerin adı, bağlılık durumu, koordinatları, kuruluş tarihçeleri gibi bilgi ve değişikliklerin kayıtlara işlenmesini sağlamaktadır.
- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu işlemleri ile mahalli sosyal yardımlaşma ve dayanışma vakıflarının çalışmalarını ve teftiş raporlarını izlemektedir.
- İl ve ilçelerin denetlenmesi sonucunda düzenlenen teftiş raporlarının izlenmesi ve gereğinin yerine getirilmesi ile ilgili işlemleri yürütmektedir.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

AB uyum çalışmaları ve yönetimin yeniden yapılandırılması çalışmaları kapsamında 3152 sayılı kanunun 9. maddesinde sayılan görevlere ilaveten aşağıda belirtilen projeler ile iş ve işlemlerin yürütülmesi çerçevesinde;

- Ambulans, itfaiye, polis ve jandarma hizmetlerine yönelik acil çağrı hizmetlerini tüm Avrupa ülkelerinde olduğu gibi tek numara altında toplayan “112 Acil Yardım Çağrı Merkezlerinin Kurulması Projesi” yürütülmektedir.
- Azınlıklara ait iş ve işlemler ile “Azınlık Sorunlarını Değerlendirme Kurulu”nun sekreteryaya görevi yapılmaktadır.
- Birleşmiş Milletler Coğrafi Uzmanlar Kurulu nezdinde ülkemizi temsil, bu çerçevede taahhüt edilen iş ve işlemleri yürütme ve BM’e paralel olarak kurulan “Coğrafi Adlar Uzmanlar Kurulu”nun sekreteryaya görevi sürdürülmektedir.
- Şehit ve Gaziler ile ilgili iş ve işlemler yapılmaktadır.
- Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılanması ile ilgili iş ve işlemler sürdürülmektedir.
- Asılsız soykırım iddiaları ile ilgili yurt içi politika oluşturma çalışmaları yapılmaktadır.
- Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER) ile ilgili iş ve işlemler yürütülmektedir.
- “Temel Hizmetlerde Kapasite Geliştirilmesi Projesi” altında Türk insanının yaşam kalitesinin takibini ve il yöneticileri nezdinde öncelik oluşturulmasını sağlamaya yönelik olarak “25 Yaşam Kalitesi Göstergesi” iller bazında takip edilmektedir.
- “Çocuk Dostu Şehir Projesi” sürdürülmektedir.

5.1.2. NÜFUS VE VATANDAŞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Genel Müdürlük, **3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun, 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu, 403 sayılı Türk Vatandaşlığı Kanunu, diğer Özel Kanunlar, Uluslararası Sözleşmeler ve Yönetmeliklere** göre;

- Ülke nüfusunun yapısı, nitelikleri, nüfus hareketleri ve bunlardaki gelişmelere göre takip edilecek politikaların tespitine dair çalışmaları ilgili kuruluşlarla işbirliği içinde yapmak, belirlenecek esasların yürütülmesi sağlanmaktadır.
- Nüfus hareketlerini takip edip , değerlendirerek, merkezde bir nüfus bilgi bankası kurmakta ve aile ve hayat istatistiklerine ait verileri toplayarak, ilgili kuruluşlarla işbirliği içerisinde yayınlamaktadır.
- Nüfus hizmetlerini düzenleyerek yürütmek, takip etmek, denetlemek ve değerlendirmek, usulüne göre tesis edilmemiş kayıtların silinmesini karara bağlamak, maddi hataları düzeltmek, aile kayıtlarını birleştirmek, mükerrer kayıtları birbirine göre tamamlamak ve diğerlerini silmek, nüfus hizmetleri ile ilgili olarak diğer bakanlık, kurum ve kuruluşlar arasında koordinasyon sağlamak şeklindeki görevleri yapmaktadır.
- Vatandaşlığın kazanılması, kaybı ve göçmen olarak kabule dair işlemleri yürüterek vatandaşlıkla ilgili kanunları uygulamakta, vatandaşlık anlaşmazlıklarını karara bağlamakta ve vatandaşlık incelemelerini yapmaktadır.
- Nüfus cüzdanlarının yürürlük, değiştirme ve geçerlilik tarihleri belirlenmekte ve nüfus cüzdanlarının üretiminde uygulanacak sistem ve teknoloji tespit edilmektedir.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

5.1.3. MAHALLİ İDARELER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Genel Müdürlük, **3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun'un 11 inci maddesine** göre;

- Mahalli idarelerin iş ve işlemlerine dair çeşitli kanun, tüzük ve yönetmeliklerle Bakanlığa verilmiş olan görev ve hizmetler yapılarak, takip edilip, sonuçlandırılması ve geliştirilmesi sağlanmaktadır.
- Bakanlığın mahalli idareler üzerinde sahip olduğu vesayet yetkisinin mevzuat hükümleri gereğince uygulanması yapılmaktadır.
- Mahalli idare yatırım ve hizmetlerinin kalkınma planları ile yıllık programlara uygun şekilde yapılması gözetilmektedir.
- Mahalli idarelerin geliştirilmesi amacıyla araştırmalar yapılarak, istatistik bilgileri toplanmakta ve değerlendirilerek, yayınlamaktadır.
- Mahalli idareler personelinin hizmet içi eğitimi ve uygulaması takip edilmekte ve Eğitim Daire Başkanlığıyla işbirliği içinde planlanmaktadır.
- Mahalli idarelerin teşkilat, araç ve kadro standartları tespit edilmektedir.
- Mahalli idareler kontrolörlerinin çalışma programları, Bakanlık Teftiş Kurulu Başkanlığının görüşü alınarak, düzenlenmekte ve uygulanması sağlanmaktadır.

5.1.4. SİVİL SAVUNMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Genel Müdürlük , **7126 sayılı Sivil Savunma Kanun'u ve 3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun' un 12 inci maddesine** göre;

- Sivil savunma hizmetlerinin yurt düzeyinde teşkilatlandırması, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlarda bu hizmetlerin planlanması, uygulanması ve koordinasyonu sağlanarak, denetimi yapılmaktadır.
- Her türlü silahsız, koruyucu ve kurtarıcı tedbirler, acil kurtarma ve ilk yardım faaliyetleri planlanmakta ve yürütülmektedir.
- Yangından korunma ve önleme tedbirleri ile itfaiyenin standartları tespit edilerek, personeli eğitilmekte, denetlemekte ve koordinasyonu sağlanmaktadır.
- Sivil savunma personelini eğiterek, halka sivil savunma bilgileri verilmektedir.
- Sivil Savunma arama ve kurtarma birlikleri ile ekiplerini hazır halde bulundurarak, gerektiğinde göreve sevk etmektedir.
- Bayındırlık ve İskan Bakanlığı ile binalardaki sığınakların kontrolünü yapmakta, kayıtlarını tutarak, şehir içindeki genel sığınak olabilecek yerleri belirlemekte ve buralarda gerekli düzenlemeleri yaptırmaktadır.
- Afetlerde kurtarma, ilkyardım, acil iaşe ve geçici barındırma hizmetlerini vermektedir.
- Düşman saldırılarına karşı halkın önceden uyarılması için erken haber alma, ikaz ve alarm sistemlerini kurmakta ve işletmektedir.
- Barış dönemlerinde halktan seçilmiş ve eğitilmiş sivil savunma yükümlülerini göreve sevk etmektedir.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

5.1.5. KAÇAKÇILIK İSTİHBARAT, HAREKAT VE BİLGİ TOPLAMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Başkanlık, **3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun**'un **13 üncü maddesine** göre;

- Her türlü kaçakçılık faaliyetlerine ait istihbaratı Devlet çapında toplayıp değerlendirmektedir.
- Kaçakçılığı men, takip ve tahkikle görevli kuruluşlara bilgi vererek, bağlı kuruluşların önleme ve yakalama faaliyetlerini yönlendirmekte, ilgili kuruluşlar arasında koordinasyon ve işbirliği yapılması için gerekli tedbirleri almaktadır.
- Kaçakçılıkla mücadelenin hedef, taktik ve usullerini tespit etmekte ve eğitici nitelikte yayımlar yapmaktadır.
- Suç işleyip ele geçmeyen kişilerin, çalınan veya kaybedilen motorlu taşıtların, ateşli silahların, kimliği ispata yarayan her türlü belgelerin kayıtlarını tutarak güvenlik kuvvetlerine bildirmekte ve görevli kuruluşlarla, ilgili güvenlik kuvvetleri arasında koordinasyonu sağlamaktadır.
- 19 OCAK 1996 tarih ve 285 sayılı Bilgi Toplama Yönergesi gereği, Haziran 2002 tarihinden itibaren ,vatandaşlara, KİHBİ Bilgi Sistemi'nde haklarında kayıt olup olmadığı hakkında bilgi vermektedir.
- Yönerge gereği kişi ve eşyalara ait kayıtlar tutulmaktadır. Mahallinde Güvenlik Kuvvetlerince veri girişi yapılarak tüm Türkiye'de İl ve İlçelerde yürütülen bu işlemler merkezden denetlenmektedir.
- Adli ve askeri birimlerce aranan kişilere ilişkin kayıt tutularak, bu kayıtların ülke çapında güvenlik kuvvetlerince görev sırasında kullanılacak şekilde bilgi sistemine yüklenmektedir.
- Yakalansa da bazı önemli suçlardan haklarında dava açılan kişilere ilişkin kayıt açılarak, istihbari amaçlı güvenlik kuvvetlerini kullanılmaktadır.
- Kaçakçılıkla ilgili olarak da Kaçakçılık İstihbarat Koordinasyon Kurulunun çalışmalarını düzenlemekte ve Bakanlıkça verilen koordinasyon görevlerini yerine getirmektedir.

5.1.6. DERNEKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Başkanlık, **4970 sayılı Yasa** ile **3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun**' da yapılan düzenlemeye göre;

- Dernekler ile 3335 sayılı Uluslararası Nitelikteki Teşekküllerin Kurulması Hakkında Kanun hükümlerine göre kurulan birliklerin kuruluş, iş ve işlemleri izlenmekte, kayıtları tutularak, dosyalanmakta ve arşivlenmektedir.
- Derneklerin izne tâbi faaliyetlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmektedir.
- Dernek ve birliklerin tüzel kişiliklerinin sona ermesi, tasfiyesi ve faaliyetten alıkonulması ile ilgili iş ve işlemler yürütülmektedir.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

- Dernek ve birliklere kütük numarası verilmesi, kütükten silinmesi ile ilgili işlemler yürütülmekte ve izlenmektedir.
- Türk vatandaşları tarafından yurt dışında kurulan derneklerin kayıtları tutulmakta, kuruluş ve faaliyetleri yurt içinde ve yurt dışında ilgili makamlar aracılığıyla izlenmekte, değerlendirilmekte ve bu derneklerle ilgili gerekli işlemlerin yapılması sağlanmaktadır.
- Dernek ve birliklerin yönetici veya üyelerinin yasalara aykırı faaliyetleri hakkında, ilgili kuruluşlarla işbirliği içinde çalışılarak gerekli işlemler yapılmaktadır.
- Derneklerin yurt dışından sağlayacağı aynî ve nakdî yardımlara ilişkin işlemler yürütülmektedir.
- Derneklerin 2860 sayılı Yardım Toplama Kanununa göre yürütecekleri yardım toplama faaliyetleriyle ilgili işlemler gerçekleştirilmektedir. .
- 4721 sayılı Türk Medenî Kanununun 115 inci maddesinde belirtilen işlemler yürütülmektedir.
- Dernek ve birlikler hakkındaki ihbar, şikâyet ve denetim talepleri incelenerek, değerlendirilmektedir.
- Gerekli görülen hallerde, dernek ve birliklerin yönetim yerleri, müesseseleri ve her çeşit eklentileri ile defterleri, hesap iş ve işlemlerinin dernekler denetçileri tarafından denetlenmesi sağlanmaktadır.

5.2. DANIŞMA VE DENETİM BİRİMLERİ TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

5.2.1. TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

Başkanlık, **3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun**'un **15 inci maddesi** ve **Mülkiye Teftiş Kurulu Tüzüğü'nün 5 inci maddesine** göre;

- Bakanlığın Merkez Birimlerinin, Bağlı Kuruluşların ve İl ve İlçelerin, Mahalli İdarelerle bunlara bağlı ve bunların kurdukları veya özel kanunlarla kurulmuş Birlik, İşletme, Müessese ve Teşebbüslerin işlem ve hesaplarını teftiş etmekte ve denetlemekte, inceleme ve soruşturma yapmaktadır.
- Bakanlığın amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, mevzuata, plan ve programlara uygun çalışmasını temin etmek amacıyla gerekli teklifler hazırlanmakta ve Bakan'a sunulmaktadır.
- Mahalli İdarelerin seçilmiş veya tayin edilmiş organları ve bunların üyeleri ile diğer kamu görevlileri hakkında inceleme, araştırma ve soruşturma yapılmaktadır.
- Teftiş rapor ve layihaları ile soruşturma raporları incelenip, değerlendirilmektedir.
- Çeşitli konularda inceleme ve araştırmalar ile, merkez, il ve ilçe kuruluşlarının özel teftişleri yapılmaktadır.
- Müfettişlerin yıllık çalışma programları hazırlanmakta, Bakanlık ve Bakanlığa bağlı diğer ana hizmet birimlerinin denetim programları arasında koordinasyon sağlanmaktadır.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

5.2.2. STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI

Başkanlık, **5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununa** göre;

- Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirleyerek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmaktadır.
- Bakanlığın görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmeye yönelik çalışmaları sürdürmektedir.
- Bakanlığın yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplama yönünde çalışmalara devam etmektedir.
- Bakanlığın yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetlerini sürdürmektedir.
- Hizmet ve faaliyetlerin ekonomik ve etkin bir şekilde yerine getirilmesi için personel, para ve malzeme gibi mevcut kaynakların en uygun ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak üzere bakanlık bütçesini plan ve program esaslarına göre hazırlamakta ve uygulamasını izleyerek, bu görevleri yerine getirmek için gerekli istatistikleri toplamakta ve değerlendirmektedir.
- Kanun, tüzük ve yönetmelik tasarıları ile kanun tekliflerine ilişkin bakanlık görüşünün tespitine yardımcı olmaktadır.
- Bakanlığın stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine ederek, sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmektedir.
- Bakanlığın, mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programını hazırlamaktadır.
- Bütçe kayıtlarını tutarak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamakta, değerlendirmekte ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamaktadır.
- Bakanlığın gelirlerini tahakkuk ettirerek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmektedir.
- Bakanlığın, harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını esas alarak faaliyet raporunu hazırlamaktadır.
- Bakanlığın mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemektedir.
- Bakanlığın yatırım programının hazırlanmasını koordine etmekte, uygulama sonuçlarını izleyerek, yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamaktadır.
- Bakanlığın, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütülmekte ve sonuçlandırılmaktadır.
- Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlayarak, danışmanlık yapmaktadır.
- Bakanlığın ön mali kontrol faaliyetleri yürütülmektedir.
- Bakanlığın iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapılmaktadır.
- Bakanlığın yayın, kitaplık ve dokümantasyon hizmetleri yürütülmektedir.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

5.2.3. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

Birim, **3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun'un 17 nci maddesine** göre;

- Bakanlık Makamından ve diğer birimlerden sorulan konular ile hukuki, mali, cezai sonuç doğuracak işlemler hakkında görüş bildirmektedir.
- Bakanlığın menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında alarak, anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılmasına yardımcı olmaktadır.
- 08.01.1943 tarihli ve 4353 sayılı Kanun hükümlerine göre idari ve adli davalarda gerekli bilgileri hazırlayarak, Hazineyi ilgilendirmeyen idari davalarda Bakanlık temsil edilmektedir.
- Bakanlığın amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmasını temin etmek amacıyla gerekli hukuki teklifler hazırlanarak, Makama sunulmaktadır.
- Bakanlığımız kuruluşları tarafından hazırlanan veya diğer Bakanlıklardan yahut Başbakanlıktan gönderilen kanun, tüzük, yönetmelik tasarılarını ve kanun teklifleri incelenerek, görüş bildirilmektedir.
- 4483 sayılı Kanuna göre yürütülen ve İçişleri Bakanlığı Teftiş Kurulu Başkanlığından ve Mahalli İdareler Kontrolörler Başkanlığından gönderilen soruşturma dosyalarının tebliğ ve tebligat işlemleri yapılmaktadır.
- Hukuk Müşavirliğinde mevcut bilgi ve belgelerle ilgili olarak, 4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu, Bilgi Edinme Hakkı Kanunu'nun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik ve İçişleri Bakanlığınca Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanması İle İlgili Olarak Yürütülecek İşlemlere İlişkin Yönerge'nin uygulanması sağlanmaktadır.

5.2.4. BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜŞAVİRLİĞİ

Birim, **3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun' un 19 uncu maddesine** göre;

- Bakan ve Bakanlığın faaliyetlerini ve açıklamalarını basın kuruluşlarına ileterek, Bakanlık web sayfasında yayınlamaktadır.
- Gazete ve dergilerdeki önemli haber, makale ve genel siyasi yorumlar, kupür dosyası halinde Bakan ve Müsteşar'a sunulmaktadır.
- Kupür dosyasından Bakanlık birimlerini ilgilendiren haberler çoğaltıp, ilgili birimlere dağıtımı yapılmaktadır.
- Haberlerle ilgili basın kuruluşlarına gerekiyorsa açıklama, bilgi notu veya tekzip gönderilmekte ve takibi yapılmaktadır.
- Bakan konuşmaları, Bakan ve Bakanlığın yayınladığı genelgeler, basın yolu ile kamuoyuna sunulmaktadır.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

- Günlük olarak haber ajanslarını ve internet haber siteleri takip edilmekte, Bakanlık Birimlerini ilgilendiren haberler Bakan, Müsteşar ve ilgili Birimlere gönderilmektedir.
- Büroya gelen yerel gazetelerden Bakan ve Bakanlıkla ilgili haberler, yorumlar kupür dosyasına ilave edilmektedir.
- Bakan'ın yaptığı basın toplantılarının koordinesi yapılmakta, Basın Kuruluşlarından gelen sorular ilgili birime havale edilmekte ve gelen cevaplar soru sahibine iletilmektedir.
- Bakan'ın yurtiçi ve yurtdışı resmi seyahatleri ile ilgili programları ve seyahatin amacı basın mensuplarına duyurulmakta ve basın mensupları ile koordinasyon sağlamaktadır.
- Oluşturulan kupür dosyasındaki haberlerden önemli olanları bilgisayar ortamındaki basın arşivinde saklamaktadır.
- Basın ve Yayın Kuruluşlarından gelen Bakan ve Bakanlık'la ilgili soru talepleri incelenerek, ilgili birimlere gönderilmekte, gelen cevaplar soru sahiplerine iletilmektedir.
- Basın ve Yayın Kuruluşlarının Bakan ve Bakanlık'la ilgili röportaj ve randevu talepleri değerlendirilmektedir.
- Bakanın katıldığı basına açık tören, açılış, toplantı, TBMM'de ve değişik platformlarda yaptığı konuşma metinleri basın mensuplarına iletilmektedir.
- Abone olunan haber ajanslarında ve internet haber sitelerinde yayınlanan önemli haberler Bakan, Müsteşar ve İlgili Birimlere iletilmektedir.

5.3. YARDIMCI BİRİMLER TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLER

5.3.1. PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Genel Müdürlük, *İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun'* un **21 inci maddesine** göre;

- Bakanlığımızın insan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmalar yaparak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili tekliflerde bulunmaktadır.
- Bakanlık personelinin atama, özlük ve emeklilik işlemleri ile ilgili işleri gerçekleştirmektedir.
- Terör eylemleri nedeniyle şehit yakınlarının veya çalışabilecek durumdaki malüllerinin kamu kurum ve kuruluşlarında istihdamını sağlamaktadır.
- Kaymakam adaylarının sınav, atama, yurtdışı eğitim faaliyetlerini yürütmektedir.
- Özelleştirme kapsamındaki atama iş ve işlemlerini gerçekleştirmektedir.
- Sosyal Hizmetler Çocuk Esirgeme Kurumu ile ilgili atamaları gerçekleştirmektedir.
- Bakanlık adına Türk Eczacılar Birliği ile ilgili yazışma ve anlaşmaları yapmaktadır.
- Kamu konutları kapsamındaki lojmanların tahsisi işlemlerini gerçekleştirmektedir.
- Bakanlığımız Mahalli İdareler ve kurdukları birliklere ait eğitim ve dinlenme tesisleri ile vilayetler evlerinin yönetimi kapsamındaki iş ve işlemlerini gerçekleştirmektedir.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

- 4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanununa göre sendika üye sayılarının ve her hizmet kolunda yetkili kamu görevlileri sendikaları ve bunların bağlı oldukları konfederasyonların belirlenmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmektedir.
- Belediyelerden gelen personelin özlük ve atama iş ve işlemlerini gerçekleştirmektedir.
- Bakanlığımız personeli maaş iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

5.3.2. EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Başkanlık, **3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun**'un **22 inci maddesi**, **Hizmet İçi Eğitimi Yönetmeliği** ve **İlgili Diğer Mevzuat** hükümlerine göre;

- Bakanlık personelinin eğitim ihtiyaçlarının tespit edilerek, kaynaklar belirlenmekte ve değerlendirilmesi yapılarak eğitim planları hazırlanmakta ve yayınlanmaktadır.
- Hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programları düzenlenerek, uygulanmakta ve uygulamalar takip edilerek değerlendirilmektedir.
- Eğitim faaliyetleriyle ilgili dokümantasyon, yayın ve arşiv hizmetleri yürütülmektedir.
- Bakanlık personelinin yurt içinde ve yurt dışında yetiştirilmesi için hizmet içi eğitim merkezleri ve mesleki eğitim kurumları açılmakta ve yönetimi sağlanmaktadır.
- İçişleri Bakanlığı Memurlarının Nitelikleri ve Atama Usulleri ile Görevde Yükselme Esaslarına Dair Yönetmelik'in 18 inci Maddesi gereğince, görevde yükselme eğitim programları hazırlanmakta ve uygulanmaktadır.

5.3.3. İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

Başkanlık, **3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun**' un **23 üncü maddesine** göre;

- Bakanlık için gerekli araç, gereç ve malzemelerin teminine dair hizmetleri yürütmektedir.
- İhtiyaç duyulan bina ve arazinin kiralanma, satın alma işlemleri yürütülmektedir.
- Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım onarım ve taşıma hizmetleri yapılmaktadır.
- Bakanlık personelinin ve ailelerinin sağlık hizmetlerinden yararlanmalarını sağlamaktadır.
- Bakanlığın genel evrak iş ve işlemleri ile arşiv ve haber merkezinin hizmet ve faaliyetleri düzenlemekte ve yürütülmektedir.
- Bakanlığın iç ve dış protokol hizmetleri yürütülmektedir.
- Bakanlığı ilgilendiren toplantı, brifing ve görüşmeleri düzenleyerek, bunlara ait önemli not ve tutanakları hazırlayarak, ilgili birimlere duyurmaktadır.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

01.01.2006 tarihinde tüm hükümleri ile yürürlüğe giren **5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu** gereğince; Bakanlık Merkez ve Taşra Teşkilatını kapsayan Bütçesinin mali işlemlerine ilişkin olarak, merkez teşkilatını oluşturan 6 Ana Hizmet, 4 Danışma ve Denetim, 4 Yardımcı Birimin **Harcama Yetkilileri (Birim Başkanları)** tarafından “**Gerçekleştirme Görevlileri**” belirlenmiş ve konu ve miktar sınırlaması yapılarak bazı harcamalarda Harcama Yetkisi , Birim Başkanlarının Yardımcılarına devredilmiştir.

Bakanlığın 2006 yılı bütçesi kapsamında alınan mal ve hizmetler; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlayacak şekilde Birimler itibariyle, **Harcama Yetkililerinin Onay’ı** ile **Gerçekleştirme Görevlileri** tarafından temin edilmiştir.

Tüm Merkez Birimlerince;

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole ilişkin Usül ve Esaslara Dair Yönetmelik ile bu Yönetmelik uyarınca çıkarılan Bakanlık “**Ön Mali Kontrol İşlem Esasları**”na dair “**Talimat**” çerçevesinde, yürütülmesi gereken , iş ve işlemler **Ön Mali Kontrol** amacıyla **Strateji Geliştirme Başkanlığına** gönderilmiş ve bu Birimce yapılan kontrollerden sonra onaylanarak Maliye Bakanlığına bağlı **Saymanlık’a** gönderilmiştir.

Öte yandan, **Bakanlık Teftiş Kurulu Başkanlığı**; Bakanlık Merkez ve Taşra Teşkilatında inceleme ve soruşturma ile Bağlı ve İlgili Kuruluşlarında her türlü inceleme, araştırma, teftiş ve soruşturma yapma yetkisine sahiptir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu gereğince, **2006 yılı başında** Bakanlıkta “**Strateji Geliştirme Başkanlığı**” kurulmuş olup, Maliye Bakanlığına bağlı “**Maliye Başkanlığı**” kaldırılmıştır.

Ayrıca, ilgili Kanunlar gereğince Bakanlık Merkez Teşkilatını oluşturan 14 birim tarafından yürütülen görevlere ilişkin olarak, haftada bir gün , İçişleri Bakanlığı Müsteşarı’nın başkanlığında, Birim Amirleri düzenli olarak toplanmakta, kararlar almakta ve değerlendirmeler yapılmaktadır.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

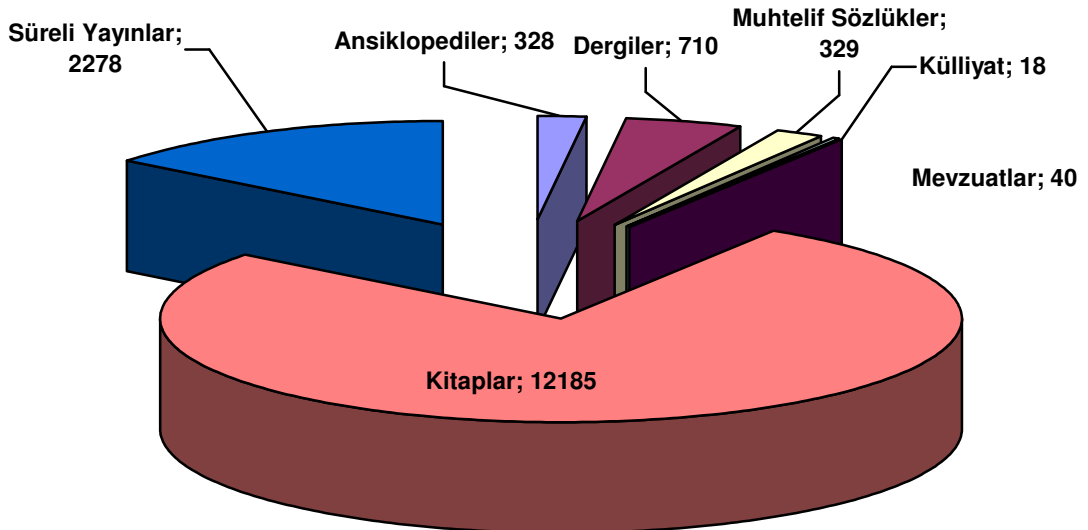
D-DİĞER HUSUSLAR

KÜTÜPHANE BİLGİSİ

Bakanlığımızca hazırlanıp, yayınlanan kitap ve dokümanlar ile gelen kitap ve yayınlar **Bakanlık Kütüphanesi**'nde saklanmakta olup, **2006 Aralık ayı sonu** itibariyle toplam **15.888 adet** yayın bulunmaktadır.

Tablo 4. Kütüphanede Bulunan Yayınlar Listesi

Sıra No	Cinsi	Adet
1	Ansiklopediler	328
2	Dergiler	710
3	Muhtelif Sözlükler	329
4	Mevzuatlar	40
5	Külliyyat	18
6	Kitaplar	12.185
7	Sürelî Yayınlar	2.278
Genel Toplam		15.888



Grafik 10. Kütüphanede Bulunan Yayınların Dağılımı



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

II

AMAÇ VE HEDEFLER

A- BAKANLIĞIMIZIN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Devletimizin halka dönük yüzü olarak toplumsal alanın sevk ve idaresinden sorumlu olan ve toplumun güvenliğinden kalkınmasına kadar çok geniş bir alanda görev icra eden İçişleri Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşları, gerek yapılanma, gerekse hizmet sunumunda sürekli bir gelişim ve atılım içinde olmayı hedeflemektedir.

B- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Kamu hizmetlerini, çağdaş hukuk devleti anlayışı çerçevesinde Anayasaya, Kanunlara, Genel Hukuk Kurallarına uygun olarak düzenli bir şekilde sunmak,

Çalışmalarda; Bakanlığın amaç ve hedeflerini gerçekleştirmek üzere, **Kalkınma Plan ve Programları, Hükümet Programı, 2003-2023 Türkiye'nin Bilim ve Teknoloji Stratejileri Belgesi ile 2006-2010 Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı** esas alınarak, stratejik yönetim anlayışına sahip bir bakış açısıyla hizmetleri etkin bir şekilde yürütmek,

Kamu idaresince gerçekleştirilecek faaliyetlerde, kaynakların etkin ve verimli kullanımını sağlayarak, en yüksek performans odaklı bir yönetim anlayışını temel edinmek,

Bürokrasi ve kırtasiyeciliğin azaltılarak ekonomik ve toplumsal potansiyelin etkin olarak kullanılmasını gerçekleştirmek,

Güncellenebilir, hantal yapılanmadan uzak, merkezi ve yerel nitelikte bir kurumsal yapıya kavuşmak amacıyla çağdaş, akılcı temellere dayanan bir teşkilat yapısını sağlamak,

Bakanlık çalışmalarında ve hizmet sunumunda teknoloji ve bilgi iletişim kaynaklarından en üst düzeyde yararlanarak, hizmet kalitesini yükseltmek,

Vatandaş odaklı bir yönetim anlayışı içerisinde bilgi edinme kanallarının her zaman açık ve ulaşılabilir nitelik kazanmasını sağlayarak, vatandaş memnuniyetinin artırılmasını sağlamak,

Avrupa Birliği uyum süreci içerisinde yapılacak değişimlerin etkinliğini ve uygulanabilirliğini artırmak,



**T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU**

Bakanlık hizmetlerini yürüten personelin eğitim ihtiyaçlarının karşılanarak, uzmanlaşmış ve kalifiye personellerle, toplam hizmet kalitesinin kalitesini artırmak

İnsan Haklarının korunması bağlamında gerekli olan mevzuat yapılanmalarını gerçekleştirerek, hizmet sunumundaki uygulamaların kontrolünü sağlamak,

Kriz yönetiminde Bakanlığımız refleks ve becerisini en üst düzeyde tutmak,

Sivil toplum örgütlenmeleri ile kamu yönetimi arasında işbirliğinin geliştirilerek , etkinlik ve verimliliğin artırılmasını sağlamak,

Yolsuzlukla mücadelede en üst düzeyde verim elde edebilmek için denetim imkanlarını artırmak ve toplumun diğer kesimleriyle ortak koordinasyon içinde bulunmak.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

III

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE
DEĞERLENDİRMELER

A-MALİ BİLGİLER

1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI VE
TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

İçişleri Bakanlığı'na 2006 Mali Yılı Bütçe Kanunu ile tahsis edilen 917.872.000,00 YTL Başlangıç Ödeneğine, yıl içinde yapılan aktarmalarla 190.021.983 YTL eklenerek, Yıl Sonu Ödenek Toplamı 1.107.893.983,00 YTL olmuştur. Bu ödenekten yapılan harcama ise 1.148.328.096,36 YTL'dir.(% 103,63)

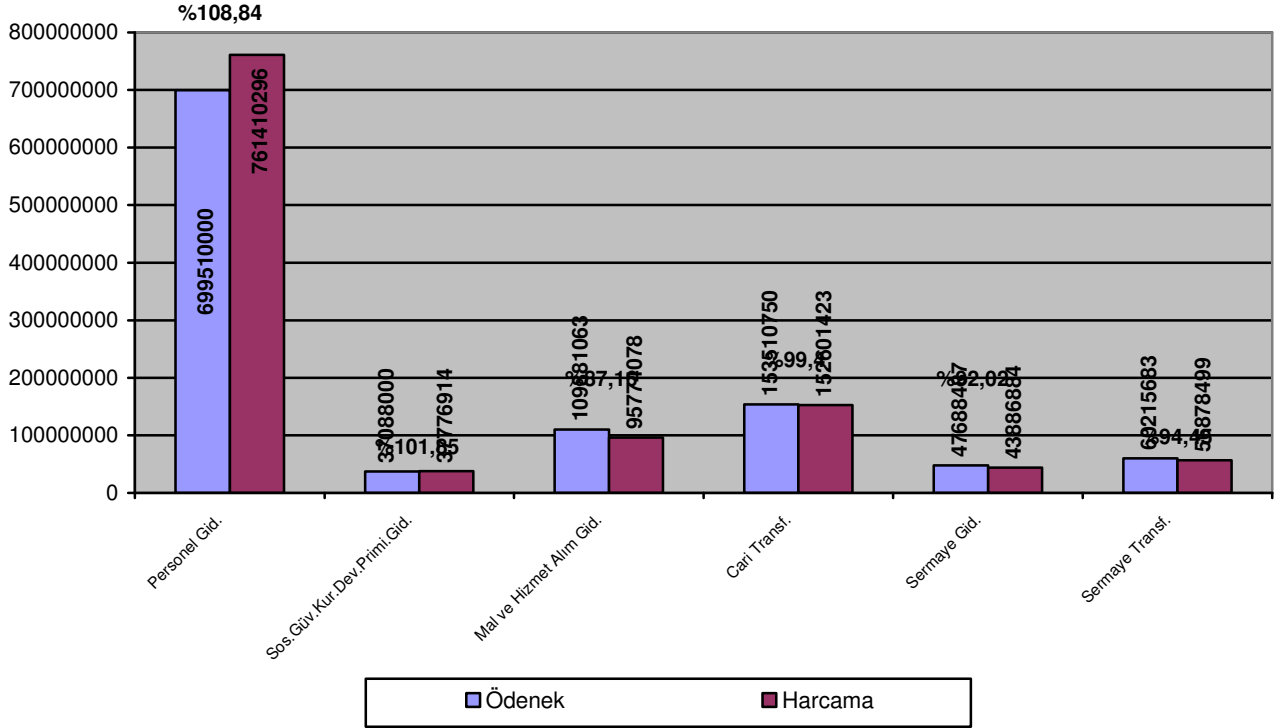
Tablo 5. İçişleri Bakanlığı 2006 Mali Yılı Ekonomik Kodlara Göre Ödenek ve Harcama Tutarları

(YTL)

KOD	GİDER TÜRLERİ	BÜTÇE ÖDENEĞİ	YIL SONU ÖDENEĞİ	HARCAMA	HARCAMA (%)
01	Personel Giderleri	682.585.000,00	699.510.000,00	761.410.296,93	108,84
02	Sos.Güv.Kur.Devlet Primi Gid.	35.598.000,00	37.088.000,00	37.776.914,02	101,85
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	104.784.000,00	109.881.063,00	95.774.078,87	87,16
05	Cari Transferler	31.510.000,00	153.510.750,00	152.601.423,31	99,4
06	Sermaye Giderleri	53.145.000,00	47.688.487,00	43.886.884,23	92,02
07	Sermaye Transferleri	10.250.000,00	60.215.683,00	56.878.499,00	94,45
TOPLAM		917.872.000,00	1.107.893.983,00	1.148.328.096,36	103,64



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU



Grafik 11. Ekonomik Kodlara Göre Yıl Sonu Ödeneğine Göre Harcama Miktar ve Oranları

Bakanlığın 2006 Yılı Bütçesinin ekonomik sınıflandırmaya göre yıl sonunda, **personel giderlerinde, %108,84'lük, sosyal güvenlik kurumu devlet primi giderlerinde %101,85'lik, mal ve hizmet alım giderlerinde %87,16'lık, cari transferlerde %99,4'lük, sermaye giderlerinde %92,02'lik ve sermaye transferlerinde %94,45'lik bir harcama** yapıldığı görülmektedir.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

Tablo 6. İçişleri Bakanlığı 2006 Mali Yılı Kurumsal Kod Bazında Ödenek ve Harcama Miktarları

(YTL)

KURUMSAL KODLAR	BİRİMLER	BÜTÇE ÖDENEĞİ	YIL SONU ÖDENEĞİ	ÖDENEK FARKI (*)	YIL SONU HARCAMA	HARCAMA (%)
10	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	917.872.000,00	1.107.893.983,00	98.016.458,79	1.148.328.096,36	103,64
10.00.00.02	Özel Kalem Müdürlüğü	4.739.000,00	4.988.600,00	291.998,55	5.229.878,45	104,83
10.00.00.20	Teftiş Kurulu Başkanlığı	7.075.000,00	7.225.000,00	1.515.587,09	8.609.338,35	119,16
10.01.00.04	İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı	11.016.000,00	11.417.849,00	388.792,12	11.471.905,74	100,47
10.01.00.05	Personel Genel Müdürlüğü	2.117.000,00	2.117.000,00	346.864,48	2.324.352,53	109,79
10.01.00.06	Eğitim Dairesi Başkanlığı	1.564.000,00	1.547.143,00	0,00	1.453.337,21	93,93
10.01.00.23	Strateji Geliştirme Başkanlığı	17.222.000,00	16.825.337,00	0,00	15.649.362,90	93,01
10.01.00.24	Hukuk Müşavirliği	2.293.000,00	6.293.000,00	392.250,53	6.407.390,45	101,81
10.01.00.25	Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği	233.000,00	233.000,00	2.659,19	169.619,53	72,79
10.01.00.62	Valilik ve Kaymakamlıklar	455.714.000,00	462.530.000,00	84.316.368,39	516.000.350,26	111,56
10.01.30.00	İller İdaresi Genel Müdürlüğü	29.160.000,00	153.094.081,00	238.164,97	152.074.667,87	99,33
10.01.31.00	Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü	129.851.000,00	129.664.698,00	3.790.716,04	126.889.523,23	97,85
10.01.32.00	Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü	169.984.000,00	226.284.307,00	963.795,49	219.346.702,36	96,93
10.01.33.00	Sivil Savunma Genel Müdürlüğü	74.354.000,00	72.933.136,00	4.115.613,16	69.396.687,18	95,15
10.01.34.00	KİHBİ Dairesi Başkanlığı	334.000,00	334.000,00	0,00	222.393,99	66,58
10.01.35.00	Dernekler Dairesi Başkanlığı	12.216.000,00	12.406.832,00	1.653.648,78	13.082.586,31	105,44



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

Tablo 7. İçişleri Bakanlığı 2006 Mali Yılı Bütçesinin Fonksiyonel Bazda Dağılımı

(YTL)

KOD	AÇIKLAMA	BÜTÇE ÖDENEĞİ	YIL SONU ÖDENEĞİ	YIL SONU HARCAMA	HARCAMA (%)
01	Genel Kamu Hizmetleri	818.196.000,00	837.673.164,00	884.660.820,19	105,6
02	Savunma Hizmetleri	74.354.000,00	72.933.136,00	69.396.687,18	95,15
03	Kamu Düzeni ve Güvenliği Hizmetleri	334.000,00	334.000,00	222.393,99	66,58
06	İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	24.988.000,00	196.953.683,00	194.048.195,00	98,52
TOPLAM		917.872.000,00	1.107.893.983,00	1.148.328.096,36	103,64

İçişleri Bakanlığı 2006 Mali Yılı Bütçesinin fonksiyonel bazdaki Genel Kamu Hizmetleri için Başlangıç Ödeneği 818.196.000,00 YTL olup, yıl içerisinde bu ödeneye 19.477.164 YTL eklenerek, yıl sonu ödenek toplamı 837.673.164,00 YTL olmuştur., Bu ödenekten yapılan harcama ise **884.660.820,19 YTL**'dir. **(% 105,6)**

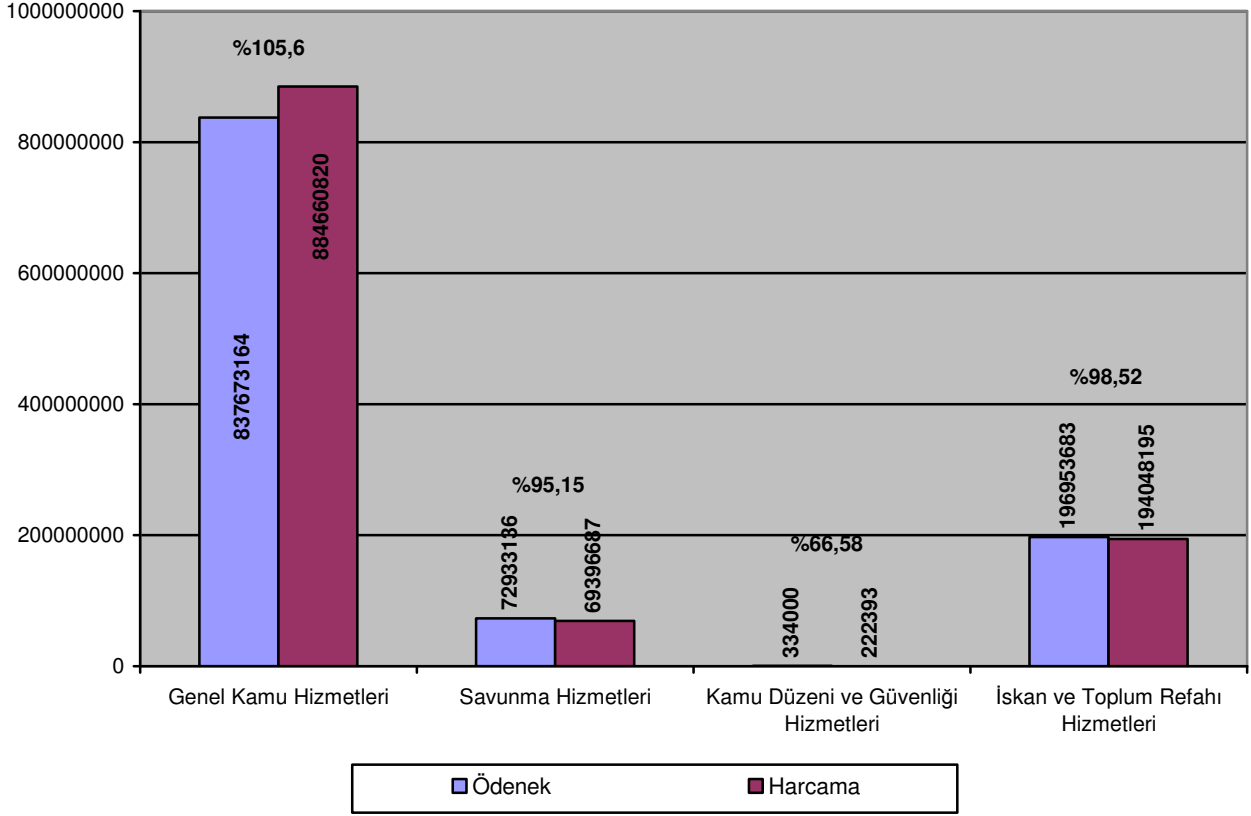
İçişleri Bakanlığı 2006 Mali Yılı Bütçesinin fonksiyonel bazdaki Savunma Hizmetleri için Başlangıç Ödeneği 74.354.000,00 YTL olup, yıl içerisinde bu ödenekten 1.420.864 YTL düşülerek, yıl sonu ödenek toplamı 72.933.136,00 YTL olmuştur, Bu ödenekten yapılan harcama ise **69.396.687,18 YTL**'dir. **(% 95,15)**

İçişleri Bakanlığı 2006 Mali Yılı Bütçesinin fonksiyonel bazdaki Kamu Düzeni ve Güvenliği Hizmetleri için Başlangıç Ödeneği 334.000,00 YTL olup, yıl içinde herhangi bir aktarma yapılmayarak yıl sonu ödenegi aynı kalmıştır. Bu ödenekten yapılan harcama ise **222.393,99 YTL**'dir. **(% 66,58)**

İçişleri Bakanlığı 2006 Mali Yılı Bütçesinin fonksiyonel bazdaki İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri için Başlangıç Ödeneği 24.988.000,00 YTL olup, yıl içerisinde bu ödeneye 171.965.683 YTL eklenerek, yıl sonu ödenek toplamı 196.953.683,00 YTL olmuştur. Bu ödenekten yapılan harcama ise **194.048.195,00 YTL**'dir. **(% 98,52)**



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU



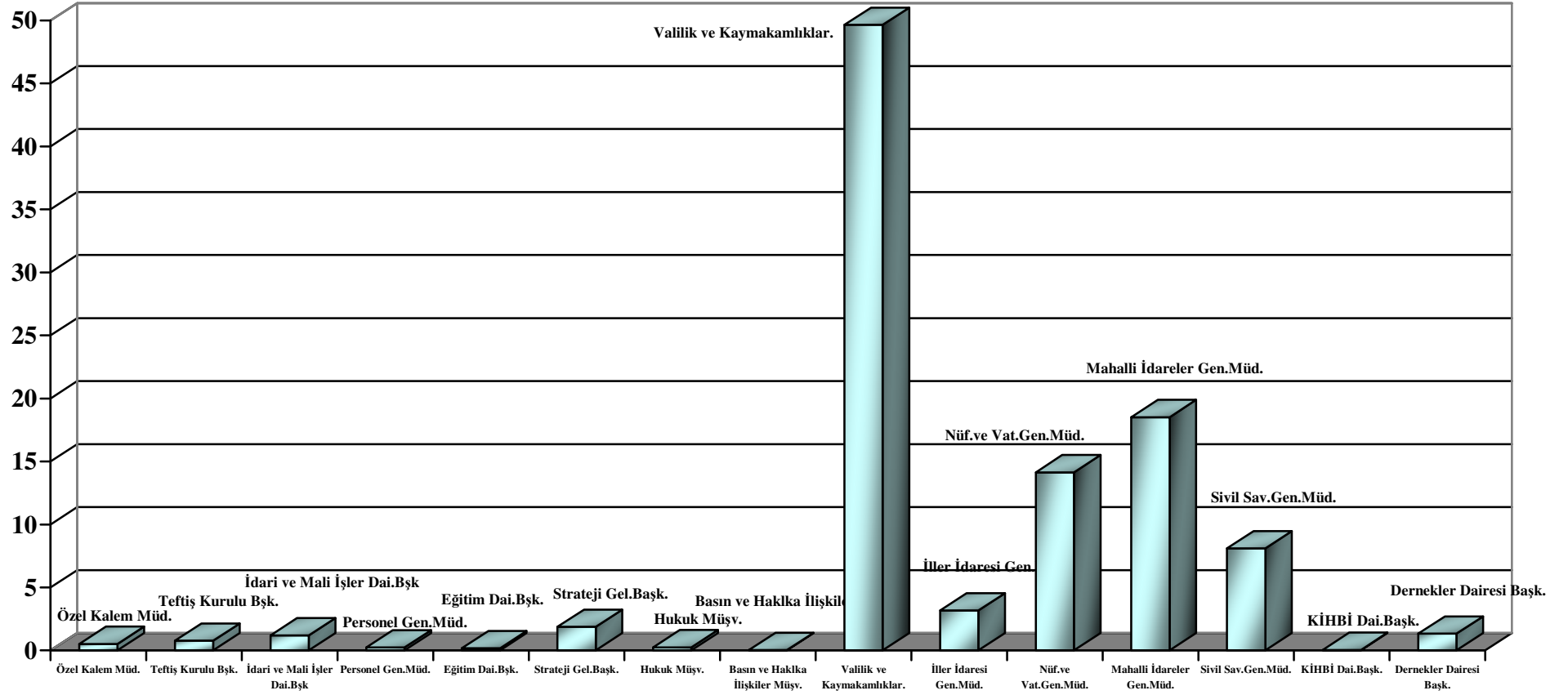
Grafik 12. Fonksiyonel Kodlara Göre Yıl Sonu Ödeneğine Göre Harcama Miktar ve Oranları

Bakanlığın 2006 Yılı Bütçesinin fonksiyonel sınıflandırmaya göre yıl sonunda, genel kamu hizmetlerinde %105,6'lık, savunma hizmetleri %95,15'lik, kamu düzeni ve güvenliği hizmetlerinde %66,58'lik, cari transferlerde %99,4'lük, sermaye giderlerinde %92,02'lik ve iskan ve toplum refahı hizmetlerinde %98,52'lik olmak üzere toplamda % 103,64'lük bir harcama yapıldığı görülmektedir.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

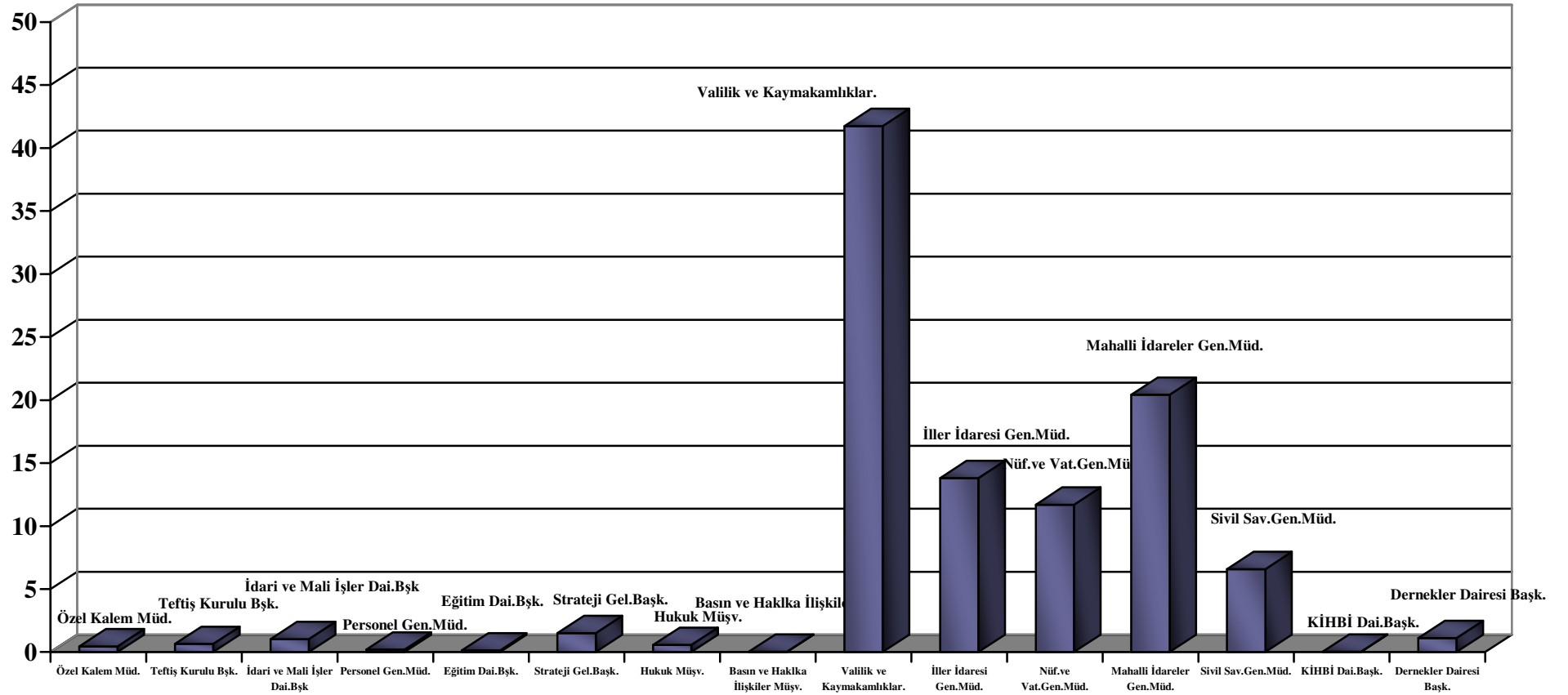
Grafik 13. 2006 Yılı Bütçe Ödeneklerinin (Başlangıç) Kurumsal Dağılımı (%)





T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

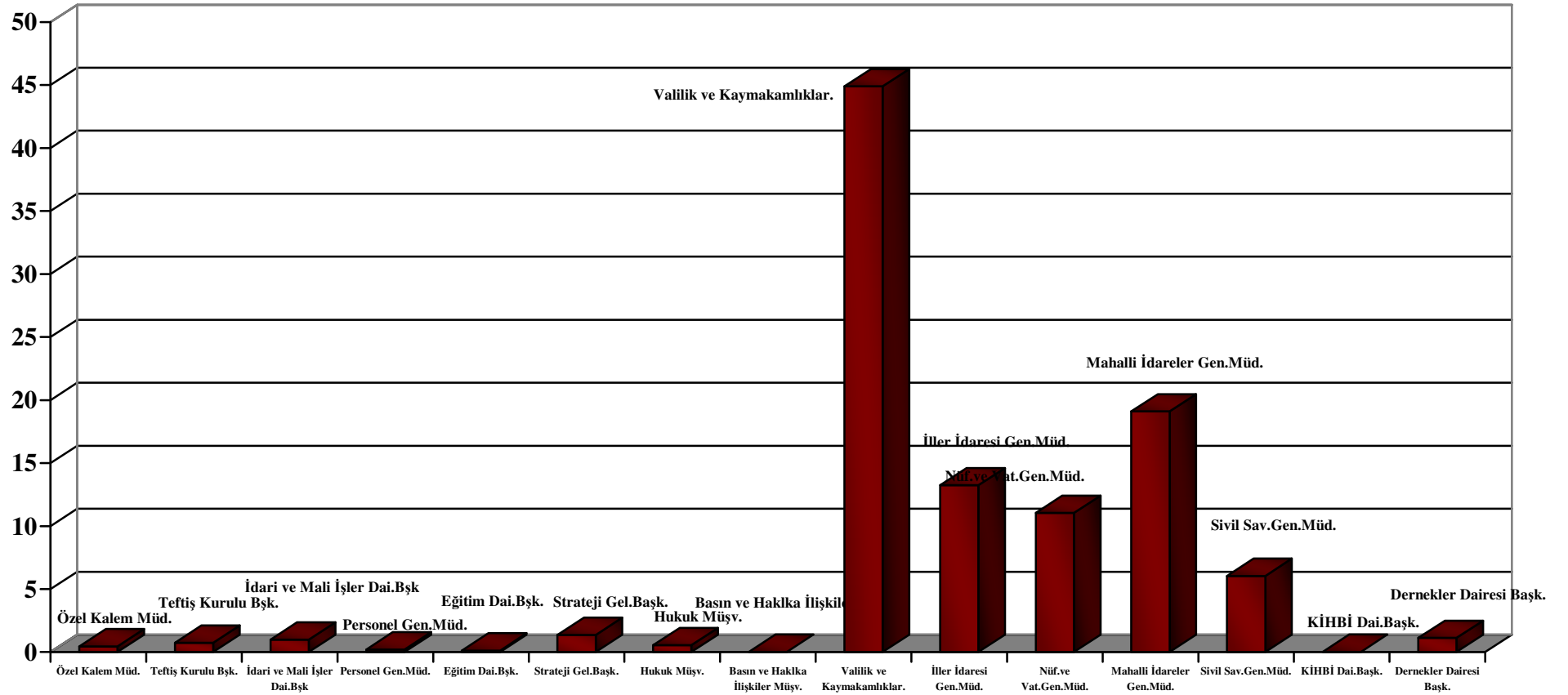
Grafik 14. 2006 Yılı Bütçe Ödeneklerinin (Yıl Sonu) Kurumsal Dağılımı (%)





T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

Grafik 15. 2006 Yılı Bütçe Harcamalarının (Yıl Sonu) Kurumsal Dağılımı (%)





T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

1.1. KAMU YÖNETİMİNİN GELİŞTİRİLMESİ

YAKLAŞIM

2006 yılında, kamu yönetimine ilişkin mevzuat ve uygulamada çağdaş yönetim anlayışının gereklerine uygun olarak iyileştirmelere devam edilmiş; vatandaş odaklı hizmetlerin geliştirilmesine, vatandaşın günlük hayatını kolaylaştırmaya yönelik önemli düzenlemeler gerçekleştirilmiştir.

MEVZUAT

2006 Yılında; Bakanlığın hizmet alanlarıyla ilgili olarak; **5 adet Kanun** ve **36 adet Yönetmelik** yürürlüğe konulmuştur.

Kanunlar:

1. Dahiliye Memurları Kanunu, İl İdaresi Kanunu, İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ve Devlet Memurları Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
2. Nüfus Hizmetleri Kanunu
3. Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılanması Hakkında Kanunda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
4. Köy Kanununa Bir Madde Eklenmesi Hakkında Kanun
5. Emniyet Genel Müdürlüğüne Ait Araç, Gereç, Mal ve Malzemenin Satış, Hibe, HEK, Hurda Durum ve İşlemleri İle Hizmet Satışına Dair Kanunun Bazı Maddelerinde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun

1. **“Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılanması Hakkında Kanunda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun”** ile, geçmiş döneme ilişkin kanun yürürlük tarihinden önceki döneme ilişkin başvuruların sonuçlandırılma süreleri bir yıl uzatılmış ve ihtiyaç halinde Bakanlar Kuruluna tekrar uzatma yetkisi tanınmıştır.
2. **“Köy Kanununa Bir Madde Eklenmesi Hakkında Kanun”** ile **Geçici Köy Korucularının** Yeşil Karttan istifade etmelerine imkan verilmiştir.
3. **“Emniyet Genel Müdürlüğüne Ait Araç, Gereç, Mal Ve Malzemenin Satış, Hibe, HEK, Hurda Durum Ve İşlemleri İle Hizmet Satışına Dair Kanunun Bazı Maddelerinde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun”** ile satışa sunulacak malzemelerin ikiye ayrılması, silah, mühimmat, makine ve teçhizatın satışa sunulabilmesi için standart dışı veya ihtiyaç fazlası olması şartının getirilmesi, hurda, HEK, standart dışı veya ihtiyaç fazlası durumunda bulunan makine ve teçhizat ile diğer mal ve malzemelerin satışının yapılabilmesi sağlanmıştır.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

4. “Nüfus Hizmetleri Kanunu” ile nüfus hizmetlerinin günümüzün ihtiyaçlarına göre ve acil eylem planında ifade edilen prensipler çerçevesinde yeniden düzenlenmesine imkan verilmiş ve Adres Bilgi Sistemi kurulmuştur.

5. “Dahiliye Memurları Kanunu, İl İdaresi Kanunu, İçişleri Bakanlığı Teşkilat Ve Görevleri Hakkında Kanun Ve Devlet Memurları Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” ile Birinci Sınıf Mülki İdare Amirliği Sistemi ihdas edilmiş, Valiliklere ve Bakanlık Merkezindeki bazı görevlere atanmada Birinci Sınıfa ayrılma şartı getirilmiştir.

Söz konusu kanunla, çağdaş kamu yönetiminin gerekleri olan meslek içi liyakat ve başarının değerlendirilerek, performans ve verimliliğin artırılmasına dayalı bir sistemin kurulması amaçlanmıştır.

MÜLKİ İDARE

Toplumun güvenliğinden kalkınmasına kadar çok geniş bir alanda görev icra eden **mülki idare amirleri** için, Avrupa Birliği vizyonuna da uygun olarak **objektif kriterlere göre belirlenen bir terfi ve yükselme sistemi** getirilmiş, valilik ve bakanlık merkezindeki üst düzey görevlere atanmada bu sistemin uygulanması öngörülmüştür.

2006 yılında yürürlüğe giren “Dahiliye Memurları Kanunu, İl İdaresi Kanunu, İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ve Devlet Memurları Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” ile:

- Birinci Sınıf Mülki İdare Amirliği Sistemi ihdas edilmiş, Valiliklere ve Bakanlık merkezindeki bazı görevlere atanmada Birinci Sınıfa ayrılma şartı getirilmiştir.
- Çağdaş kamu yönetiminin gerekleri olan **meslek içi liyakat** ve **başarının değerlendirilerek, performans ve verimliliğin artırılmasına dayalı bir sistemin kurulması** amaçlanmıştır.
- Bakanlığımız ilgili kuruluşu TODAİE ile Araştırma ve Etütler Merkezi (AREM) işbirliği ile Vali ve Kaymakamların **Bireysel Performans Ölçümü Projesi (MİAPER)** yürütülmekte olup, **2007 yılı Şubat ayında** sonuçlandırılmıştır.

2006 yılında, Bakanlık bünyesinde gerçekleştirilen **38 eğitim faaliyetiyle**; 1969 Mülki İdare Amiri, 551 Genel İdare Hizmetleri Personeli, 572 Diğer Hizmet Sınıfları personeli olmak üzere, toplam **3092 kişi eğitim** görmüştür.

Eğitim başlıkları arasında:

- İnsan Hakları Bağlamında Mülki İdare Amirlerinin Kolluk Yönetimi Kapasitesinin Geliştirilmesi,
 - İmar Mevzuatı, Uygulaması ve Denetimi,
 - Çevre Koruma,
 - Yerel Yönetim Reformu,
 - Afet Zarar Azaltma,
 - Adres Bilgi Sistemi,
 - Sosyal Riski Azaltma Projesi (SRAP) uygulamaları,
- ile yeni kanunlarla ilgili bilgilendirme, teknik eğitim yer almıştır.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

NÜFUS HİZMETLERİ

2006 yılında;

- **Ocak 2003'te** uygulamaya başlanan **Mernis on-line** sistemi ile ülke düzeyinde **923** Nüfus Müdürlüğünün Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü ve birbirleriyle bilgisayar ağı bağlantısı kurulmuştur.
- Kurulan bu sistem sayesinde, kişinin nüfusa kayıtlı olduğu yer neresi olursa olsun, oturduğu yer nüfus müdürlüğünde doğum, evlenme ve ölüm gibi bildirimler ile nüfus cüzdanı, nüfus kayıt örneği alınması gibi iş ve işlemler dakikalarla ifade edilebilen kısa sürelerde sonuçlandırılarak bu konudaki zaman kaybı önlenmiş bulunmaktadır.
- Artık kişinin nüfusa kayıtlı olduğu yer nüfus idaresi ile yazışma yapılması devri sona ermiştir. Nüfus idarelerinin birbirleriyle elektronik ortamda iletişim kurmaları nedeniyle faks ve posta işlemleri ile bundan doğan masraflar ortadan kaldırılmış, bu sayede büyük bir tasarruf sağlanmıştır.
- Ayrıca, **2006 yılında** Dışişleri Bakanlığı ile Bakanlığımız arasında yapılan protokol ile sağlanan bilgi paylaşımı sayesinde konsolosluklarda yürütülen nüfus işlemleri daha önce 2-3 ay sürmekte iken artık anlık olarak yapılabilmektedir.
- **2006 yılında** ülke çapında, **1.481.496** doğum ve **375.985** ölüm tescili yapılmış; **toplam 10.094.530** adet nüfus cüzdanı verilmiştir.
- Vatandaşlarımızın nüfusla ilgili işlemlerinde bürokrasiyi tamamen ortadan kaldırmak amacıyla;

1- **Kimlik Paylaşım Sistemi (KPS)** başlatılmış,

2- 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu çıkarılmış ve bu kanuna dayalı olarak, reform niteliğinde olan ve nüfus kütüklerinde adres bilgilerinin yer aldığı **Adres Kayıt Sistemi** uygulamasına geçilmiştir.

- Kamu kurum ve kuruluşlarının kayıtlarıyla MERNİS veri tabanındaki T.C. Kimlik Numaralarının **eşleştirilmesi** çalışmalarına devam edilmiştir.

Kimlik Paylaşım Sistemi (KPS):

- Sistem, vatandaşlarımızın yaşamını kolaylaştırmak; entegre **e-Devlet** yaklaşımı çerçevesinde, kurumların kişi bilgilerine erişim işlemlerinde sürat, etkinlik ve tasarruf sağlamak ve nüfus idarelerindeki bürokrasiyi tamamen ortadan kaldırmak amacıyla kurulmuştur.

Nitekim; **2006 Yılı 'Bürokratik İşlem ve Süreçlerin Azaltılarak Vatandaşla İlgili İşlemlerin Basitleştirilmesi' ödülü**, Başbakanımız Sayın Recep Tayyip ERDOĞAN tarafından, Bakanlığımız Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü'ne verilmiştir.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

- **Mernis** veri tabanında depolanan bilgilerin diğer kuruluşlarca da kullanılabilmesi için Kimlik Paylaşımı Sistemine ilişkin esaslar kanunla belirlenmiştir.
- Sistem sayesinde **elektronik altyapısını tamamlayan kurumlarda** vatandaşlardan **nüfus kayıt veya nüfus cüzdan örneği gibi belge istenmesi uygulamaları son bulmuştur.**
- **Ocak 2007 sonu** itibariyle, aralarında sosyal güvenlik, maliye, vergi daireleri ve adli birimlerin de bulunduğu **58** kurum ücretsiz, **25** kurum ücretli olmak üzere toplam **83** kurum ile Bakanlık arasında ikili anlaşma imzalanmıştır. **71** kurum ve kuruluşla protokol hazırlığı sürmektedir. **125** kurum ve kuruluşun müracaatları da değerlendirme aşamasındadır.

5490 Sayılı “Nüfus Hizmetleri Kanunu”:

- **29 Nisan 2006** tarihinde yürürlüğe giren 5490 sayılı “Nüfus Hizmetleri Kanunu” ile nüfus iş ve işlemlerinin hiçbir formaliteye gerek kalmaksızın kolaylıkla yapılabilmesi öngörülmüştür.
- Bu kapsamda **nüfus idarelerine bizzat başvuran vatandaşlarımızın** nüfus cüzdanı veya başka bir resmi kimlik göstermeleri halinde **dilekçe yazmadan nüfus kayıt örneği temin etmeleri** mümkün hale gelmiştir.
- Doğum nedeniyle verilen nüfus cüzdanlarından değerli kâğıt bedeli alınmaması öngörülmüştür. Nüfus cüzdanı, doğan çocuklarımıza devletimizin hediyesi olarak verilmektedir.
- Dışişleri Bakanlığı ile bilgi paylaşımı sayesinde dış temsilciliklerimizde yürütülen nüfus işlemleri de artık anlık olarak yapılabilmektedir.
- **Yurtdışında yaşayan vatandaşlarımızın nüfus cüzdanlarının konsolosluklarımızca posta ile ikamet adreslerine gönderilmesi imkanı** tanınmıştır. Artık kişilerin nüfus cüzdanı almak için konsolosluklara gitmelerine gerek kalmamıştır.

Bakanlığımız Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğünde oluşturulacak Adres Kayıt Sistemi:

- 25/04/2006 tarih ve 5490 sayılı “Nüfus Hizmetleri Kanunu” nda öngörüldüğü şekilde, nüfus kayıtları içerisinde adres kayıtları da tutulmaya başlanarak, İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğünde **Ulusal Adres Kayıt Sistemi** oluşturulmuş olacaktır. Buna göre, **artık yerleşim yeri (ikamet) adresi nüfus kütüklerinde yer alacak; adrese ilişkin kayıtlar sağlıklı ve güncel bir şekilde, elektronik ortamda tutulacaktır.**
- **Bakanlık talimatıyla**, Belediye ve İl Özel İdarelerinden **adres ile ilgili altyapı çalışmalarının** (numaralama, alan kontrolü ve uygulamasının yapılması, tespit edilen adreslerin askıya çıkarılması) başlatılarak, **süratle tamamlanması istenmiştir.**
- Kanunda düzenlenen geçici maddeler ile bir defaya mahsus olmak üzere hazırlık çalışması öngörülmüştür. Bu çalışmada; kişilerin konutlarına gidilerek, T.C Kimlik Numarası esas alınıp, yerleşim yeri (ikamet) adresleri tespit edilecektir.
- Hazırlık çalışması Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK) koordinesinde, valilikler, kaymakamlıklar ve nüfus müdürlükleri ile ilgili kuruluşlar tarafından yürütülmektedir. Ülke



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

genelinde hazırlık çalışmasının bitirilmesi ile birlikte adres bilgileri Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü Mernis veri tabanına aktarılacaktır.

- Adres işlemlerinde genel uygulamaya, hazırlık çalışmalarının bitirilmesinden sonra geçilecektir. Bunun **2007 yılının ikinci yarısında** gerçekleştirilmesi için çalışmalarımızı sürdürüyoruz.
- Ancak, bu çalışmanın bir an önce ve planlanan zamanda yürürlüğe girmesi için, **5490 sayılı Kanun'da öngörülen 4.000 kadroya atama izni verilmesi elzemdir.**
- Ayrıca, Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü tarafından genel uygulama aşamasında ihtiyaç duyulacak donanım ve yazılıma ilişkin ihale süreci de başlatılmıştır
- **Ulusal Adres Veri Tabanı;** İl, ilçe, mahalle, sokak, cadde, bina ve kapı numarası gibi adres bileşenlerinden oluşacak, bu veri tabanı tüm ülkenin “**adres havuzu**”nu oluşturacaktır.

Belediyeler ve il özel idareleri bu veri tabanını sürekli olarak güncellemek ile sorumlu tutulmuşlardır. Kişinin beyan ettiği adresinin mutlaka Ulusal Adres Veri Tabanı'ndaki adres ile eşleşmesi gerekmektedir.

Böylece hayali ya da kayıt dışı adres oluşması da önlenecektir.

- Belediye ve Özel İdareler **yapı kullanma iznini**, Ulusal Adres Veri Tabanı'na işledikten sonra vereceklerdir. Bu bilgiler de Kimlik Paylaşım Sistemi üzerinden paylaşımına açılacaktır.
- Böylece, köy, mahalle, ilçe, ve il bazında nerede ne kadar sokak, cadde, apartman, konut ve benzerinin olduğu her zaman tespit edilebilecek, yatırım ve planlamalar bu gerçek verilere göre yapılabilecektir.
- Ayrıca, hazırlık uygulamasında sadece yerleşim yeri (ikamet adresi) tespiti yapılmaktadır. Ancak, uygulamada kişilerin bunun dışında, ikinci, üçüncü, yazlık, kışlık, gibi konutları da bulunmaktadır.

Bakanlığımız, oluşturulacak olan adres kayıt sisteminde kişinin yerleşim yeri adresi dışında kalan bu gibi adresleri, “**diğer adres**” olarak tutacaktır. Genel uygulama ile birlikte kişiler, dilerse bu nitelikteki adreslerini beyan edebileceklerdir.

- **5490 sayılı Kanun'da yurt dışında yaşayan Türk vatandaşlarının adreslerinin yaşadığı ülke ve şehir adı ile tutulması ilkesi getirilmiştir.** Bakanlığımızca, Dışişleri Bakanlığı ile koordineli olarak yurt dışında yaşayan vatandaşlarımızın yurt dışı adreslerinin Türkiye Cumhuriyeti Vatandaşlık Numarası ile eşleştirilerek Mernis veri tabanına aktarılması sağlanmış, böylece yurt içi genel uygulama öncesinde yurt dışındaki vatandaşlarımızın adresleri tutulmaya başlanmıştır.
- Sonuç olarak, bu uygulama sayesinde hem yurt içindeki toplam nüfus tespit edilebilecek, hem de yurt dışında yaşayan vatandaşlarımızın adreslerinin ülke ülke belirlenmesi sağlanacaktır.
- Diğer yandan, Bakanlığımızca; altı aydan fazla “**yabancılara mahsus ikamet tezkeresi**” alanlara, “**yabancılara mahsus kimlik numarası**” verilerek, yabancıların ikamet adreslerinin de tutulması işlemlerine başlanılmıştır.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

Adres Kayıt Sisteminin Yaygınlaştırılması:

- Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğünde oluşturulacak olan “**Adres Kayıt Sistemi**”, yaşamın birçok alanında etkisini gösterecek ve ulusal **ekonomiye yük teşkil eden harcamalardan önemli ölçüde tasarruf sağlayacaktır.**

Sistemin ülke düzeyinde uygulamasına geçildiğinde;

- Nüfus sayım veya tespitlerinin her zaman gerçek verilere göre yapılması mümkün hale geleceğinden, nüfus sayım ve tespitleri bir daha sokağa çıkma yasağı uygulanarak yapılmak zorunda kalınmayacaktır.

Böylece, Nüfus sayımları için uygulanan sokağa çıkma yasağı tarihe gömülecektir.

- Mahalle, köy, belediye, ilçe ve illerin nüfusları herhangi bir harcama yapmaksızın istenilen zamanda alınabilecektir.
- Sistemin devreye girmesiyle, adresler kimlik paylaşım sisteminde de yer alacağından, **artık kurumlarca kişilerden yerleşim yeri ile ilgili belge de istenmeyecektir**
- İstatistiki bilgiler gerek ülke genelinde, gerekse bölgeler itibariyle anında alınabileceğinden, eğitim, sağlık ve benzeri alanlarda geleceğe dönük planlamalarda gerçek sayısal bilgilerle yapılacak, **planlama daha sağlıklı ve gerçekçi olacaktır.**
- Tebligat yapılmasına ilişkin yaşanan zorluklar sağlıklı adres verisi ile sona erecektir.

T.C. Kimlik Numarası Uygulaması ve Yaygınlaştırılması:

- Bakanlığımız; **vatandaşlarımızın yaşamını kolaylaştırmak**, kurum kayıtları arasında bilgi alış verişini sağlamak ve vergi, sosyal güvenlik, askerlik ve eğitim gibi hizmetlerin ifasında **kişiyi tek bir numarada tanımlamak üzere, Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Numarası uygulamasını devreye sokmuş ve 2006 yılında T.C. Kimlik Numarasının kişiyi tanımlayan tek numara olarak yaygınlaştırılmasına devam edilmiştir.**
- **Emniyet, sosyal güvenlik, sağlık, vergi, tapu, askerlik, adli sicil gibi pek çok konuda kurumlar T.C. Kimlik Numarasını esas almaktadır. Böylece birçok numara kullanılması uygulamasına da son verilmiştir.**
- **Bu kurumlarda sadece T.C. Kimlik Numarası ve nüfus kayıtlarının baz alınması, vatandaşımızın e-devlet uygulamasına geçişini kolaylaştırmıştır.**
- OKS, Açık Lise, Askeri Okullar, Öğretmenlik **başvurularının internet üzerinden yapılması** sağlanarak, işlemler kolaylaştırılmış, kodlama hatalarından kaynaklanan mağduriyetler giderilmiştir.

2006 yılında OKS ve askeri okullar için yaklaşık 750.000 başvuru T.C. Kimlik Numarası ile yapılmıştır.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

- **Mahkemelerde kimlik tespiti** için gereken nüfus olaylarına ait bilgi ve belgelerin T.C. Kimlik Numarası ile KPS'den sağlanması **mahkemelerin nüfus müdürlükleriyle yazışmalarını büyük ölçüde azaltmıştır.**
- Yine, **İçişleri Bakanlığımızın hayata geçirdiği, Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Numarası uygulaması sayesinde;**

2006 yılında Yüksek Seçim Kurulu Seçmen Kütükleri Genel Müdürlüğü'nde bulunan veriler ile Mernis veri tabanında yer alan bilgiler karşılaştırılarak seçmen listelerine esas olacak veriler güncelleştirilmiştir.

Böylece, **Seçmen listelerinde Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Numarası kullanımına başlanmıştır.**

2006 yılında, ayrıca,

- **Türkiye'de Yerleşik Yabancılara Mahsus Kimlik Numarası Verilmesi ile ilgili yazılım çalışması tamamlanmıştır.**
- MERNİS ve KPS'nin teknolojik uyumu ve standardizasyonu ile ilgili **WEB Tabanlı Yazılım Projesi** (mevcut yapının merkezi çok katmanlı ve web tabanlı yapıya geçirilmesi) hazırlanmış, **Proje'nin** öngördüğü yeni yapının ihalesi 6.000.000 YTL olarak **2006 yılı** sonunda yapılmıştır. Sistemin **2007 yılı sonu** itibariyle hizmete sunulması hedeflenmiştir.
- MERNİS ve KPS'nin **Olağanüstü Yedekleme Sistemi** Konya ilinde kurularak, **2006 Mart** ayında faaliyete geçirilmiştir.
- Tüm kimlik doğrulama fonksiyonlarını tek bir elektronik kartta toplayacak yeni **Vatandaşlık Kartı** çalışmaları başlatılmıştır.
- Başbakanlık tarafından yayınlanan "Tek Adımda Hizmet" genelgesi çerçevesinde, Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğüne, nüfus bilgilerinin KPS üzerinden başvuru yapan Valilik ve Kaymakamlıklara uç verilmek suretiyle verilmesine ilişkin uygulamaya başlanılmıştır.
- Osmanlıdan günümüze gelen nüfus kütükleri ve dayanak belgelerinin modern tekniklerle saklanmasına ve dijital arşive de aktarılmasına imkan sağlayacak olan arşiv binasının temelini Nisan 2007'de atılması planlanmıştır.

SİVİL SAVUNMA

- **Sivil Savunma Teşkilatımız** gerek eğitimli uzman personeli, gerekse gelişmiş araç, gereç ve ekipmanıyla her türlü afete süratli bir şekilde müdahale edebilecek, **24 saat görev yapan, hareket kabiliyeti yüksek** bir yapıya kavuşturulmuştur.
- Savaş ve afetlerde, normal haberleşmenin kesintiye uğradığı durumlarda Sivil Savunma Genel Müdürlüğü'nün il ve ilçe teşkilatları ile Arama ve Kurtarma Birlikleri arasındaki acil ve kesintisiz haberleşmenin sağlanması amacıyla **Acil Haberleşme Sistemi 2006 yılında kurulmuştur.** 2.130.490 YTL'ye mal olan sistemin test çalışmaları devam etmektedir.
- **Sivil Savunma Genel Müdürlüğü** merkez ve taşra teşkilatının yurt içinde ve dışında meydana gelen olağanüstü durumlarda ve yıllık tatbikatlarında ihtiyaç duyacakları



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

haberleşmenin Ulaştırma Bakanlığı Kıyı Emniyeti ve Gemi Kurtarma İşletmeleri Genel Müdürlüğü'nün uzak mesafe sistemleri üzerinden etkili biçimde yapılması amacıyla 2006 yılında protokol imzalanmıştır.

- Afetlere karşı bilinçli toplum oluşturma kapsamında; Boğaziçi Üniversitesi Kandilli Rasathanesi ile ortak yürütülen proje çerçevesinde, il ve ilçelerde mahalle bazında 45.179 kişi, 2.034 izci ve 220.566 öğrenciye eğitim verilmiştir.
- Ayrıca, halkta sivil savunma bilinci oluşturulması amacıyla; sivil savunma tedbirleri, ilk yardım, yangın, çığ, deprem, kimyasal ve biyolojik savaş konularında 250.000 adet broşür ile 30.000 adet ilk yardım el kitabı ve 26.000 adet Sivil Savunma dergisi bastırılarak kamu kurum ve kuruluşlarına, illere ve okullara dağıtılmıştır.

İNSAN HAKLARI

2006 yılında;

İnsan Hakları ihlallerinin önlenmesi çerçevesinde:

- Bakanlığımızda Strateji Geliştirme Başkanlığı İnsan Hakları Dairesi ve Teftiş Kurulu Başkanlığı bünyesindeki İnsan Hakları İhlalleri İddialarını İnceleme Bürosu,
- Emniyet Genel Müdürlüğü İnsan Hakları Şube Müdürlüğü,
- Jandarma Genel Komutanlığı Dış İlişkiler ve İnsan Hakları Daire Başkanlığı ve bünyesindeki Jandarma İnsan Hakları İhlallerini İnceleme ve Değerlendirme Merkezi (JİHİDEM) tarafından

bu konudaki çalışmaların yürütülmesine ve başvuruların titizlikle incelenmesine devam edilmiştir.

KAÇAKÇILIK İSTİHBARAT HAREKAT VE BİLGİ TOPLAMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI (KİHBİ):

- Kaçakçılık İstihbarat Harekat ve Bilgi Toplama Dairesi Başkanlığı (KİHBİ) Daire Başkanlığı tarafından yürütülen bilgi toplama faaliyetlerinde Nisan 2006'dan itibaren ileri bir adım gerçekleştirilerek mahallinden sisteme veri girişi başlamıştır.
- Bu uygulamayla arananların düşüm ve iptal işlemlerinin günlük olarak yapılması; yakalanan kişilerin kayıtlarının derhal silinerek, gerek askeri gerek adli suçlardan arananların gereksiz yere tekrar yakalanarak temel hak ve özgürlüklerinden yoksun bırakılmalarının önüne geçilmiştir.
- Akaryakıt kaçakçılığı ile etkin mücadele edilebilmek ve yurtiçinde pazarlanan petrol ve madeni yağların denetimlerinin etkin bir şekilde yapılmasını gerçekleştirmek amaçlarıyla, 14.06.2005 tarihinde EPDK ile İçişleri Bakanlığı arasında yapılan "Petrol Piyasasında Yapılacak İşbirliği Protokolü", 14.06.2006 tarihinde, üretiminde akaryakıt harici petrol ürünleri (solvent, baz yağ) kullanan firmaların denetimi ve LPG sektöründe faaliyet gösteren bayilerin denetimini de kapsayacak şekilde genişletilerek yenilenmiştir.
- Yürütülen çalışmaların izlenmesi ve koordinasyonu görevi KİHBİ'ye verilmiştir.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

SİVİL TOPLUMUN GÜÇLENDİRİLMESİ ÇALIŞMALARI

- Sivil toplum örgütlerinin güçlenmesi ve AB standartlarına ulaşılmasında **e-Dernek** kurumsal yazılımı **Temmuz 2005**'te kullanıma açılmış ve **2006**'da değişen şartlara uyarlanmıştır.
- Ayrıca bu kapsamda Bakanlığımız Dernekler Dairesi Başkanlığı ile İstanbul, İzmir, Trabzon, Diyarbakır, Mersin ve Van illeri arasında **Çoklu Konferans Sistemi 30 Ekim 2006** tarihinde 484.000 YTL bedelle ihale edilmiştir. Proje ile anılan illerde eğitim salonları oluşturularak gerek dernekler personeline gerekse sivil toplum kuruluşlarına eğitim verilecektir. Sistem **Şubat 2007**'de hizmete girecektir.
- **Bakanlığımız görev alanında, AB müktesebatına uyum çalışmaları çerçevesinde 2006'da güvenlik sektöründe Sivil Gözetimin Artırılması Projesi, Mülki İdare Amirlerinin Kolluk Yönetim Kapasitelerinin Artırılması Projesi, Mülkiye Müfettişlerinin Temel Hak ve Özgürlüklerin Korunmasında Uzmanlaşmaları projesi uygulanmıştır.**
- 5253 Sayılı Dernekler Kanununun "Yardım ve İşbirliği" ile ilgili 10'uncu maddesi ve yine Maliye Bakanlığınca çıkartılan ve **17 Temmuz 2006 tarih** ve **26231 Sayılı Resmi Gazetede** Yayımlanan "Dernek, Vakıf, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık ve Benzeri Teşekküllere Genel Yönetim Kapsamındaki Kamu İdarelerinin Bütçelerinden Yardım Yapılması Hakkında Yönetmelik" çerçevesinde **sivil toplum kuruluşlarıyla proje karşılığı işbirliği yapmak üzere 2007 Yılı Merkezi Bütçe Kanununa ilk kez konulan 1.000.000 YTL ödeneğin kullandırılması sağlanacaktır.**
- **Bakanlığımız Dernekler Dairesi Başkanlığı** arşivinde bulunan 190.000 faal+fesih derneğe ait 25.000.000 evrakın dijital ortama aktarılması **Dijital Arşiv Projesi** adı altında **2007'de gerçekleştirilecektir.** Söz konusu işin ihalesinin **2007 yılının Mart ayı** içinde yapılması planlanmıştır.
- Harp ve vazife malulleri, gaziler ve şehitlerimizin dul ve yetimleri ile bunların kurdukları sivil toplum örgütlerinin karşılaştıkları sorunları iletebilmeleri için muhatap olmak, iletilen bu sorunların çözüme kavuşturulması amacıyla kamu kurum ve kuruluşları nezdinde girişimlerde bulunmak ve bu amaçla koordinasyon sağlamak, gerektiğinde yeni teklifler hazırlayarak ilgili mercilere sunmak görevi **2006/6 no'lu Başbakanlık Genelgesiyle Bakanlığımız İller İdaresi Genel Müdürlüğüne** verilmiştir.
- Başbakanlığın ilgili genelgesine istinaden İller İdaresi Genel Müdürlüğü tarafından **Mayıs 2006**'da "**Şehit ve Gaziler Takip Bürosu**" adı altında bir büro teşkil edilmiş olup, İl Valiliklerinde de irtibat noktası kurularak, üstlenilen görev ve yükümlülüklerin bu büro üzerinden yapılması sağlanmaktadır.
- **2007** yılında **İnsan Hakları Reformlarının Uygulanmasına Destek Projesi** kapsamında Mülki İdare, Emniyet ve Jandarma personeli üst düzey personelinin eğitimi sağlanacaktır.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

1.2. YEREL YÖNETİM VE HİZMETLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ

YAKLAŞIM

2006 yılında, İdarenin bütünlüğü ve aynı zamanda mahalli hizmetlerin yerinden karşılanması ilkesinden hareketle, yerel yönetimlerin halkın beklentilerine uygun, performans göstergeleriyle ölçülebilen, yüksek kalitede ve zamanında hizmet sunabilecekleri **kapasiteye kavuşturulmasını** destekleyen faaliyet ve uygulamalar sürdürülmüştür.

2006 yılında yerel yönetim ve mahalli hizmetlerin güçlendirilmesi amacıyla gerçekleştirilen başlıca **çalışma ve projeler** şöyledir:

1. **Hukuki ve İdari Düzenlemeler**
2. **Köy Altyapısını Destekleme (KÖYDES) Projesi**
3. **Köye Dönüş ve Rehabilitasyon Projesi**
4. **Belediyelerde Performans Ölçümü (BEPER) Projesi**
5. **Yerel Yönetimler Reformuna Destek Projesi**
6. **Yerel Gündem 21 Projesi**
7. **Yerel Bilgi Projesi**

HUKUKİ VE İDARİ DÜZENLEMELER

2006 yılı itibariyle,

- **2005 yılında** yürürlüğe giren 5355 sayılı **Mahalli İdare Birlikleri Kanunu** ile yerel yönetim birliklerinin kuruluş ve işleyişi yasayla düzenlenmiş, **2006 yılında** özellikle **KÖYDES** projesi olmak üzere, bir çok mahalli hizmet, yerinde, daha hızlı, daha etkin, daha tasarruf anlayışı içerisinde hayata geçirilmiştir.
- 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile Büyükşehir Belediyelerimizde; 5393 Sayılı Belediye kanunu ile nüfusu 50.000'in üzerinde olan Belediyelerimizde; 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile İl Özel İdarelerinde **stratejik plan ve performansa dayalı bütçe** uygulamalarına geçilmiştir.
- 22.04.2006 tarih ve 26147 sayılı Resmi Gazete'de "**Belediye Norm Kadro İlke ve Standartları**" ve "**İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartları**" yayımlanmış böylece buralarda istihdam edilecek personelin nitelik ve niceliği standarda bağlanmıştır.

2006 yılında, ayrıca;

- 1- **Mahalli İdareler Bütçe Ve Muhasebe Yönetmeliği,**
- 2- **Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği,**
- 3- **Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik**
(Türkiye İstatistik Kurumu ile Müşterek İmzalı)
- 4- **Büyükşehir Belediyeleri Özürlü Hizmet Birimleri Yönetmeliği,**
- 5- **Kent Konseyi Yönetmeliği,**
- 6- **Belediye İtfaiye Yönetmeliği**
yayımlanmıştır.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

PROJE ÇALIŞMALARI

2006 yılı içerisinde,

Mahalli İdareler alanında daha önce başlatılan proje çalışmalarının geliştirilmesine ağırlık verilmiştir.

Bu kapsamda;

Türkiye'de **performansa dayalı yönetim anlayışı**; Kalkınma Planlarına, Hükümet Programlarına, Acil Eylem Planına ve daha sonra da, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa, 5393 sayılı Belediye ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi kanunlarına girmiştir.

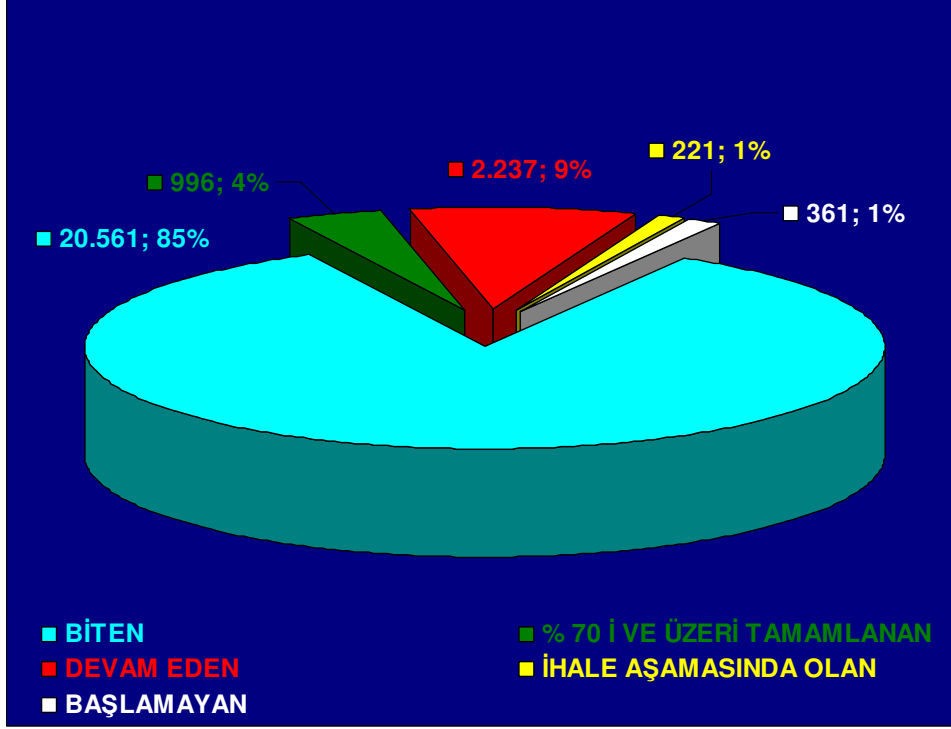
KÖYDES (Köy Altyapısını Destekleme) Projesi:

- Köy ve köylüye yönelik hizmet vizyonunun en büyük göstergesi olan **KÖYDES** içme suyu, sulama, yol ve kanalizasyon başta olmak üzere köylerin çözüme kavuşturulamamış sorunlarını, mülki idare amirlerinin önderliğinde, il özel idareleri ve Köylere Hizmet Götürme Birlikleri aracılığıyla, mahalli imkân ve kabiliyetleri en verimli bir şekilde kullanarak kısa sürede çözümlenmek amacıyla hayata geçirilen önemli ve en kapsamlı bir değişim projesidir.
- **KÖYDES** kapsamında **2005 yılında** 200 milyon YTL, **2006 yılında** ise 2 Milyar YTL doğrudan Köylere Hizmet Götürme Birliklerine aktarılmıştır.
- **15.02.2006** tarihli Yüksek Planlama Kurulu kararıyla, ödeneğin hangi illere ve hangi altyapı sektörlerine ne kadar gönderileceği belirlenmiş, ödenek dağılımına ilişkin usul ve esaslar karara bağlanmıştır. İllere tahsis edilen ödeneklerin projeler itibarıyla dağılımı ise Valinin başkanlığında İl Genel Meclisi Başkanı, ilgili vali yardımcısı, İl Özel İdaresi Genel Sekreteri ve Kaymakamlardan oluşan Tahsisat Komisyonu tarafından yapılmıştır.

2006 yılında, KÖYDES kapsamında ülke genelinde toplam 24.376 Proje uygulanmış olup bunların 9.089'u içme suyu, 13.553'ü yol, 1.222'si kanalizasyon, 512'si sulama sektöründedir.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU



Grafik 16. KÖYDES Gerçekleşmeleri

Türkiye genelinde KÖYDES Projesi için 2006'da programlanan 24.376 projeden:

- 20.561'inin inşaatı tamamlanmıştır.
- 996'sının inşaatları tamamlanmak üzeredir.
- 2.237 işin ise inşaatları devam etmektedir.
- 221 iş ihale aşamasında olup, 361 işe çeşitli nedenlerle başlanamamıştır.

2006 yılında ise,

- 694 km ham yol, 2567 km yol tesviyesi, 20.860 km stabilize kaplama, 11.562 km 1'nci kat asfalt, 10.922 km 2'nci kat asfalt, 377 km beton yol, 322 adet köprü, 5081 adet menfez işleri gerçekleştirilmiştir.
- Susuz ve suyu yetersiz köy ve bağlılarının yeni tesis, tesis geliştirme ve bakım onarımı kapsamında 8578 proje gerçekleştirilmiştir.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

Köye Dönüş Ve Rehabilitasyon Projesi:

- Doğu ve Güneydoğu Anadolu Bölgelerinde, başta güvenlik olmak üzere çeşitli nedenlerle köylerinden ayrılan ailelerden gönüllü olarak geri dönmek isteyenlerin kendi köyleri civarında veya arazisi müsait başka yerlerde iskân edilmeleri;

Gerekli sosyal ve ekonomik alt yapının tesisi ile bu yerleşmelerde sürdürülebilir yaşam şartlarının sağlanması amacıyla yönelik ve **14 ili kapsayan “Köye Dönüş ve Rehabilitasyon Projesi”**ni uygulamaktadır.

- **Haziran 2000 - Aralık 2006** tarihleri arasında, proje kapsamındaki illerde toplam 24.036 hane, 142.813 nüfus köye geri dönüş yapmıştır. Bu amaca yönelik olarak toplam 47.104.858 YTL ayni, 10.162.530 YTL nakdi olmak üzere bütçemize 2006 yılında konulan 9.700.000 YTL ile birlikte toplam 58.041.825 YTL yardım yapılmıştır.
- Ayrıca, **5233 sayılı “Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşlanması Hakkında Kanun”** hükümlerine göre Bakanlığımız 2006 bütçesine 24.988.000 YTL ödenek konmuş olup; yılı içinde ilave olarak aktarılan 122.000.000 YTL ilave ödenekle birlikte toplam **146.988.000 YTL** ödenek hak sahiplerine ödenmek üzere illerine gönderilmiştir.

Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten bu güne kadar terör ve terörle mücadele kapsamında yürütülen faaliyetler nedeniyle zarar görenlere ödenmek üzere toplam **200.759.404 YTL** illerine ödenmiştir.

Türkiye Göç Ve Yerinden Olmuş Nüfus Araştırma Projesi:

Ülkemizde son yirmi yıl içinde, çeşitli nedenlerle köylerinden göç etmek zorunda kalan vatandaşlarımızın, **göç etmeden önce ve göç ettikten sonraki durumlarını** incelemek ve elde edilen veriler doğrultusunda göçe maruz kalan vatandaşlarımızın sorunlarının çözümü için yeni politikalar oluşturmak amacıyla Hükümetimiz tarafından bağımsız bir araştırmanın yapılması konusunda Hacettepe Üniversitesi Nüfus Etütleri Enstitüsü (HÜNEE) görevlendirilmiştir.

2004 yılında başlanılan “Türkiye Göç ve Yerinden Olmuş Nüfus Araştırma Projesi” (T-GYONA) tamamlanmış ve **6 Aralık 2006** tarihinde HÜNEE tarafından araştırma sonuçları kamu oyuna duyurulmuştur.

Belediyelerde Performans Ölçümü (BEPER) Projesi:

BEPER Projesinin Amacı:

- Belediyelerin sundukları mal ve hizmetlerin kalitesini artırmak; etkin ve verimli bir hizmet anlayışını yerleştirmek;
- Karar vericilere ve vatandaşlara objektif verilere dayanarak değerlendirme yapma olanağı sağlamak;



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

- Demokratik katılım ve şeffaflığı, hesap sorma–verme mekanizmalarını güçlendirmek;
- Yerel yönetimlerimizin kendi bünyeleri içinde “izleme–geliştirme” modelinin kurulmasına örnek teşkil etmek amaçlarıyla belediyelerin sundukları mal ve hizmetler için temel performans kriterleri oluşturarak ulusal performans göstergelerini tespit etmek;
- Belediyeler arasında karşılaştırmalar yapmayı mümkün kılacak bir model geliştirmektir.

Bakanlığımız bünyesinde **2002 yılından itibaren “Belediyelerde Performans Ölçümü Projesi” (BEPER)** adı altında geliştirilmeye başlanan proje ile, proje kapsamındaki belediyelerin **2002, 2003 ve 2004** yıllarına ilişkin verileri toplanarak performansları ölçülmüş ve www.beper.gov.tr adlı web sitesinde kamuoyunun kullanımına sunulmuştur.

2006 yılında BEPER projesi çerçevesinde,

- **2005** yılında sisteme dâhil edilmiş olan nüfusu 50.000 ve üzerinde olan belediyeler (toplam 206) ile nüfusa bakılmaksızın 5216 sayılı kanuna göre Büyükşehir sınırları içinde kalan ilçe ve ilk kademe belediyelerinden (**toplam 512**) 2005 yılına ait veriler toplanmıştır.
- Gelecek yıllarda sistemin tüm belediyelere (**3225 belediyeye**) kademeli olarak yaygınlaştırılması planlanmaktadır.
- Mahalli İdareler Gelir Kanunu Tasarısında belediyelere genel bütçe vergi gelirlerinden pay dağıtılırken performans esasına göre de pay dağıtımı planlanmakta ve bunun için **BEPER Projesinden** yararlanılması düşünülmektedir.

Yerel Yönetimler Reformuna Destek Projesi:

- Avrupa Birliği MEDA Fonundan desteklenen Proje ile yerel yönetimlerle ilgili kuruluşların vatandaşlara etkin ve verimli bir biçimde hizmet götürme, politika oluşturma ve yönetme kapasitelerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.
- **Projenin 3 alt bileşenden oluşmaktadır:**
 - **Reform kapasitesinin geliştirilmesi:**

Yerel yönetim reformunun uygulanmasına ilişkin stratejinin geliştirilmesi ve İçişleri Bakanlığı personeline ve belediye birliklerine yönelik eğitim süreçlerini kapsamaktadır.
 - **Pilot belediyelerde bütçe süreçlerinin ve hizmet sunum performansının iyileştirilmesi:**

Belediyelerin ellerindeki kaynaklar ile vatandaşlara en iyi hizmeti götürebilmeleri için ihtiyaç duydukları bütçe yapma ve uygulama araçlarını kullanma kapasitesi kazandırmayı amaçlamaktadır.
 - **İnsan kaynaklarının geliştirilmesi** Bu bileşen yukarıdaki bileşenlere destek olmak üzere eğitim ağırlıklı faaliyetlerin gerçekleştirilmesini amaçlamaktadır.
- 15 Ağustos 2005 tarihinde başlayan Proje **15 Aralık 2007** tarihinde tamamlanacaktır.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

Yerel Gündem 21 Projesi:

- Ülkemizde **1997 yılında** başlayan Yerel Gündem 21 Uygulamaları, **2001’de** UNDP (Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı) tarafından, dünyadaki en başarılı uygulamalardan biri olarak seçilmiştir. **Eylül 2002’de** Güney Afrika - Johannesburg’da düzenlenen zirve sırasında Türkiye YG-21 Programı “**En İyi Uygulama**” olarak sunulmuştur.
- **Bunun sonucu olarak** “Türkiye Yerel Gündem 21 Yönetişim Ağı Yoluyla BM Binyıl Bildirgesi Hedefleri ve Johannesburg Uygulama Planı’nın Yerelleştirilmesi” başlıklı hazırlanan proje; **2004-Haziran 2006 yıllarında** yürütülmüştür. Bu doğrultuda **Yerel Gündem 21 Uygulamaları**, Yerel Yönetimlere ilişkin Kanunlarda ve özellikle Belediye Kanununda **Kent Konseyleri adı** altında yer almıştır.
- **2008 yılının sonuna kadar** Kent Konseylerinin kurulması, kapasitelerinin geliştirilmesi yönünde teknik destek ve katkı sağlanması amacıyla hazırlanan “**Türkiye’de Yerel Gündem 21 Yönetişim Ağı Kanalıyla BM Binyıl Kalkınma Hedefleri’nin (BKH) Yerelleştirilmesi**” başlıklı yeni proje onay aşamasındadır.

Yerel Bilgi Projesi:

- Ülkemizde **81 İl Özel İdaresi, 3225 Belediye ve 34.414 Köy idaresi** bulunmaktadır. Ayrıca bu yerel yönetimlerin bir araya gelip oluşturdukları **1537 adet Yerel Yönetim Birlikleri** bulunmaktadır.
- **Yerel Bilgi Projesi**; il, ilçe, il özel idaresi, belediye, köy ve birlikler ile bunlara ait vakıf, şirket ve işletmelere ait bilgileri içermektedir. Proje, bu kurum ve yapılarla ilgili bilgilerin düzenli, anlamlı, sorgulanabilir, güvenilir, karşılaştırılabilir olmasını ve belli bir standarda kavuşturulmasını sağlamayı hedeflemektedir.
- **2006 sonu** itibariyle sisteme **5585 kullanıcı** doğrudan giriş yapabilmektedir ve sistemde mevcut **98 milyon veri** bulunmaktadır.
- **Yerel Bilgi Projesi** şu anda kapsam ve içeriği bakımından Türkiye’nin en geniş yerel yönetimler bilgi tabanı projesi ve kullandığı teknoloji ile Türkiye’nin en güncel yerel yönetimler bilgi tabanıdır.
- **2007 yılı** Bütçesine konulan ödenek marifetiyle, Projenin **2007’de** revizyona tabi tutulması, daha etkin şekilde çalıştırılması ve diğer kamu kurum ve kuruluşları ile bilgilerin paylaşılacağı bir yapıya kavuşturulması planlanmaktadır.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

1.3. DİĞER ÇALIŞMALAR

- İLEMOD Projesi
- 112 Acil Çağrı Numarası Projesi
- Kadın Sığınma Evleri Projesi
- Çocuk Dostu Şehirler Projesi
- Temel Hizmetlerde Kapasite Geliştirilmesi Projesi

ILEMOD Projesi:

- Bakanlığımızda bilişim teknolojilerinin uygulanmasına dayalı e-devlet uygulamalarından birisi de **1996 yılında** uygulamaya başlanan **İllerde İl Envanterlerinin ve Kırsal Altyapı Hizmetlerinin Uygulama ve İzlenmesinde Modernizasyon (ILEMOD) Projesidir.**
- Projenin kapsamı temel olarak il envanter, yatırım izleme modülleri ile Bakanlık Merkez birimlerinin otomasyonundan oluşmaktadır.
- İl Envanter Modeli **500'e** yakın tabloda, **20 bine** yakın veriyi içermekte ve yıllar itibariyle her il bazında tutulmaktadır. Modelde yer alan bazı verilerde ilçe, belediye ve köy bazına kadar inilebilmektedir.
- Karar alma süreçlerinde hız ve etkinliğin artırılabilmesi, ileriye dönük doğru planlamalar yapılması, illerde yatırım yapacak müteşebbislere gerekli bilgi alt yapısının sağlanması gibi imkanları sunan proje kapsamında, **2006 yılında** Donanım ve Teknik Destek İşi ve İl Envanteri Veri Modeli Analizi ve Tasarımı işi ihaleleri tamamlanarak 1.000.000 YTL harcanmıştır.

112 Acil Çağrı Numarası Projesi:

- Ülkemizde tüm acil yardım talep ve ihbarları telefon hatları aracılığıyla **çeşitli kurumlara ait acil yardım merkezlerine (110, 112, 155, 156 vb)** yapılmaktadır. Ancak, ilgili acil hizmet çağrılarının sonlandırıldığı merkezlerce alınan yardım talep ve ihbarlarına bazen, diğer kurum ve kuruluşlar ile zamanında koordinasyon sağlanamadığından acil yardım gerektiren durumlara müdahalede bazı sorunlar yaşanabilmektedir.
- Bu sorunların meydana gelmemesi veya asgari düzeye indirilebilmesi amacıyla, gelişmiş ülkelerde olduğu gibi ülkemizde de tek bir numara ile erişilebilen acil yardım merkezlerinin kurulması çalışmalarını sürdürüyoruz. **Telekomünikasyon Kurulu**, AB müktesebatına uyum çerçevesinde, “**112**” kısa numarasının ulusal kapsamda “**Tek Acil Çağrı Numarası**” olarak tahsis edilmesine karar vermiştir. Proje, Bakanlığımız koordinesinde ilgili diğer Bakanlıklar, kurum ve kuruluşlarla birlikte yürütülmektedir.
- **Temmuz 2007’de** pilot il olan **Antalya’da** sistemin faaliyete geçirilmesi planlanmaktadır. **2008 yılından** itibaren **Tek Acil Çağrı Numarası Sistemi** tüm illerde aşamalı olarak uygulamaya geçirilecektir.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

Şiddete Uğramış Kadınlarla İlgili Sığınma Evleri Projesi:

- AB ile Bakanlığım Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü arasında yürütülecek “**Şiddete Uğramış Kadınlarla İlgili Sığınma Evleri Projesi**” 2007 Yılı Programına alınmıştır. Projenin süresi iki yıldır. **Ocak 2007**'de başlanıp, **Aralık 2008**'de tamamlanacaktır.
- Projeye belediyelerin tahsis edecekleri arsalar üzerine şiddete uğramış kadınlarla ilgili sığınma evleri yapılması planlanmaktadır. Kadın kuruluşlarıyla yer seçimi, yapım ve binalar tamamlandığında işletmeyle ilgili olarak işbirliği yapılması düşünülmektedir.
- Projede **8 kadın sığınma evi** yapılması ve bir sığınma evinin **maliyetinin** ortalama **1,5–2 milyon Euro** olması beklenmektedir. Yine bu sığınma evlerinin tefrişi proje kapsamında karşılanacaktır.
- **Sığınma evi yapılacak belediyeler:** Keçiören, Samsun Büyükşehir, Gaziantep Büyükşehir, Antalya Büyükşehir, Bursa Büyükşehir, Eskişehir Odunpazarı, İstanbul Zeytinburnu ve İzmir Karşıyaka'dır.
- Eğitim çalışmaları ile bina yapımlarının eş zamanlı olarak **2007 Nisan ayı** içerisinde başlatılması planlanmıştır.

Çocuk Dostu Şehirler Projesi:

- Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile UNICEF İşbirliği Programı **2005-2010 Ana Uygulama Planında** yer alan **Çocuk Dostu Şehirler Projesi** çocukların mutluluğunu esas alan, çocuk odaklı politikalar üretme kararlılığında olan bir yerel yönetim sürecinin oluşturulmasına yönelik temel ilkelerin belirlenmesini amaçlamaktadır.
- **Proje tespit edilen 12 pilot ilde** uygulanmaya başlanmıştır. (Antalya, Bursa, Erzincan, Gaziantep, Kayseri, Kırşehir, Konya, Sivas, Tekirdağ, Trabzon, Uşak ve Karaman.)
- **2006 yılı** içerisinde, Çocuk Dostu Şehir Girişimi Toplantısı, Çocuk Dostu Şehir adayı 12 İlin Vali, Vali Yardımcısı, Belediye Başkanı ve İl Planlama Müdürlüklerinin Katılımıyla Tekirdağ İlinde gerçekleştirilmiştir.
- **2007 yılında** Çocuk Dostu Şehir Adayı **11 ilde** bilgilendirme toplantıları yapılacak, ayrıca aday illerin çalışmalarını izlemek ve değerlendirmek üzere **İller İdaresi Genel Müdürlüğü** bünyesinde **Merkez İzleme ve Danışma Kurulunun** oluşturulması gerçekleştirilecektir.

Temel Hizmetlerde Kapasite Geliştirilmesi Projesi:

Hükümetimiz ile UNICEF arasında imzalanan **2001–2005 Ana Uygulama Planında** yer alan “**Temel Hizmetlere Bölgesel Yaklaşımda Kapasite Geliştirilmesi Projesi**” İçişleri Bakanlığı **İller İdaresi Genel Müdürlüğü** tarafından hayata geçirilmiş olup, **amacı**, toplumsal kalkınmadaki bölgesel farklılıkları azaltmak, başta çocuklar ve kadınlar olmak üzere aileye dönük temel hizmetlerin sunumunda yerinden yönetim yaklaşımının ulusal ölçekte benimsenmesini özendirerek halkın yaşam kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunmak ve bu hususun il yöneticilerinin hizmet öncelikleri arasında olmasını temin etmektir.

Mülki ve yerel yöneticilerin sorumluluğunda yürütülen “**Temel Hizmetlere Bölgesel Yaklaşımda Kapasite Geliştirilmesi**” projesi, halkımızın yaşam kalitesini yükseltmek



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

amacıyla hazırlanmış olması nedeniyle, temel kalkınma göstergelerinin iyileştirilmesini sağlamak önemli bir hedeftir.

Proje çerçevesinde, sektör temsilcileri ve proje sorumluları tarafından öncelikle literatür taraması yapılmış ve ülke koşulları da dikkate alınarak projenin kapsamı belirlenmiştir. Değerlendirmeler sonucunda, proje kapsamında yapılacak faaliyetlerin sonuçlarının ve toplum üzerindeki etkilerinin göstergeler ile ölçülebileceğine karar verilmiş ve önerilen göstergeler arasından “**25 ÖNCELİKLİ YAŞAM KALİTESİ GÖSTERGESİ**” tespit edilmiş, projenin izlenmesi ve katkısının bu göstergeler üzerinden takip edilmesi sağlanmıştır.

2006 yılında ilgili sektör temsilcileriyle yapılan çalışmalarla güncellenen öncelikli yaşam kalitesi göstergelerinin il yöneticilerine tanıtılması ve illerden derlenmesi için **Gaziantep** ve **Antalya** İllerinde **eğitim ve bilgilendirme toplantıları** düzenlenmiş olup, bundan böyle, **Öncelikli Yaşam Kalitesi Göstergelerinin**, veri tabanı olarak **ülke boyutunda** takibi ve illerin sosyal gelişmişlik sıralamasının yapılması amacıyla her yıl düzenli olarak Birleşmiş Milletler Tarafından da önerilen **DevInfo** programı üzerinden kamuoyu ile de paylaşılması hedeflenmiştir.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

2. PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

17/03/2006 tarihli ve 26111 sayılı **Resmi Gazete**'de yayımlanan “**Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik**”in Geçici 2 inci Maddesinde yer alan “Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.” hükmü gereği “**Performans Sonuçları Tablosu**” hazırlanamamıştır.

3. PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

17/03/2006 tarihli ve 26111 sayılı **Resmi Gazete**'de yayımlanan “**Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik**”in Geçici 2 inci Maddesinde yer alan “Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.” hükmü gereği “**Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi**” bölümü hazırlanamamıştır.

4. PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

17/03/2006 tarihli ve 26111 sayılı **Resmi Gazete**'de yayımlanan “**Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik**”in Geçici 2 inci Maddesinde yer alan “Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.” hükmü gereği “**Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi**” bölümü hazırlanamamıştır.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

IV

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-ÜSTÜNLÜKLER

Bakanlığımızın **Stratejik Planlama çalışmaları devam etmekte** olup, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu”na göre ilgili aşamalar tamamlandıktan sonra Bakanlığımızın “**Üstün Yönleri**” belirlenebilecektir.

B-ZAYIFLIKLAR

Bakanlığımızın **Stratejik Planlama çalışmaları devam etmekte** olup, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu”na göre ilgili aşamalar tamamlandıktan sonra Bakanlığımızın “**Zayıf Yönleri**” belirlenebilecektir.

C-DEĞERLENDİRME

Bakanlığımızın **Stratejik Planlama çalışmaları devam etmekte** olup, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu”na göre ilgili aşamalar tamamlandıktan sonra Bakanlığımızın “**Zayıf ve Güçlü Yönleri**”nin tespiti ile **kurumsal kabiliyet ve kapasitenin değerlendirilmesi** yapılabilecektir.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

V

ÖNERİ VE TEDBİRLER

Tüm kamu birimlerinde olduğu gibi, Hükümet politikaları gereği, kamuda yeniden yapılanma çalışmaları çerçevesinde, Bakanlığımızda da yeni bir anlayışla, yeni bir idari hareket tarzı oluşturulmaya çalışılmaktadır.

Yeni düzenlemelerle, bireyi ve bireysel hak ve özgürlükleri öne çıkaran, hesap verilebilir, şeffaf, mali disiplin içerisinde kaynakları etkin ve verimli kullanarak, kapasitenin optimal kullanımını gerçekleştiren, halka hizmeti esas alan yönetim anlayışının hakim olmasına çalışılmaktadır.

Çalışmalar, kalkınma plan ve programları ile Hükümet programının etkili bir şekilde uygulanmasını sağlamak amacıyla stratejik yönetim anlayışına sahip bir bakış açısıyla yürütülmelidir.

Kamu idaresince gerçekleştirilecek faaliyetlerde kaynakların etkin ve verimli kullanımını sağlayarak en yüksek performans odaklı bir yönetim anlayışı esas alınmalıdır.

Bürokrasi ve kırtasiyeciliğin azaltılarak ekonomik ve toplumsal potansiyelin etkin olarak kullanılmasını gerçekleştirilecektir.

Güncellenebilir, hantal yapılanmadan uzak, merkezi ve yerel nitelikte bir kurumsal yapıya kavuşmak amacıyla, çağdaş akılcı temellere dayanan bir teşkilat yapısına kavuşmak için **3152 sayılı teşkilat yasası** önümüzdeki dönem içerisinde değiştirilecek, hizmetin gereği, yeni birimler kurulacaktır.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile Bakanlığımızda da kurulmuş bulunan **Strateji Geliştirme Başkanlığının 3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanununda** yapılacak bir değişiklik ile eklenerek yasal dayanağa kavuşturulması gerekmektedir.

Bakanlık çalışmalarında ve hizmet sunumunda teknoloji ve bilgi iletişim kaynaklarından en üst düzeyde yararlanılarak hizmet kalitesini yükseltilecektir.

Vatandaş odaklı bir yönetim anlayışı içerisinde bilgi edinme kanallarının her zaman açık ve ulaşılabilir nitelik kazanmasını sağlayarak **vatandaş memnuniyetinin artırılması** için gerekli tedbirler alınmalıdır.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

Bakanlık hizmetlerini yürüten **personelin eğitim ihtiyaçlarının karşılanarak**, uzmanlaşmış ve kalifiye personelle, toplam hizmet kalitesinin artırılması gerekmektedir. **Bu kapsamda** Bakanlığımızın iş ve işlemlerinin etkin ve süratli yapılabilmesi için **nitelikli personel alımı yapılması** büyük önem taşımaktadır. Bakanlık bünyesinde Avrupa Birliği (AB) uyum çalışmaları kapsamında yeni iş ve işlemlerle birlikte yeni projelerin yürütülüyor olması sebebiyle kariyere dayalı **Uzman Personel çalıştırılması zorunluluğu** ortaya çıkmıştır. Bu açığın giderilmesi için **İçişleri Uzmanı ve İçişleri Uzman Yardımcısı** adı altında bir **kadronun ihdas edilmesi ve mali haklarının en az Maliye Bakanlığı Uzmanlarının seviyesinde tutulması** sağlanmalıdır.

Bakanlığın Mülki İdare Hizmetleri dışında kalan personele sağlanan mali ve sosyal hakların yeterli olmaması sebebiyle kurumdaki **personel ayrılışlarının artması** söz konusu olup, bu durumu önlemek amacıyla **gerekli düzenlemelerin** bir an önce yapılması gerekmektedir.

İnsan Haklarının korunması bağlamında gerekli olan mevzuat yapılanmalarının gerçekleştirilerek, hizmet sunumundaki uygulamaların kontrol edilebilirliğinin sağlanmalıdır.

Bakanlığımızın **Kriz yönetiminde** refleks ve becerisi en üst düzeyde tutulmalıdır. Bu amaçla eğitimler verilmelidir.

Sivil toplum örgütlenmeleri ile kamu yönetimi arasında işbirliğinin geliştirilerek, **etkinlik ve verimliliğin artırılması** sağlanmalıdır.

Yolsuzlukla mücadelede en üst düzeyde verim elde edebilmek için, **denetim imkanlarının artırılması** ve toplumun diğer kesimleriyle **ortak koordinasyon** içinde bulunmak Bakanlığımızın öncelikleri ve politikaları arasında yer almalıdır.

Bakanlığımızla diğer bakanlıkların personeli arasındaki **ücret dengesizliklerinin ortadan kaldırılması** gerekir. Aksi takdirde kaliteli uzman personeli bakanlığımızda tutmamız imkansız hale gelecek ve bu da hizmet kalitesini azalmasına neden olacaktır.

Bakanlıkta çalışan **mülki idare ve uzman- uzman yardımcısı personelin yabancı dil ve AB müktesebatı konularında eğitilmesine** devam edilmelidir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu (KMYK) çerçevesinde hazırlanan Stratejik Planların gerek merkez, gerekse taşra birimlerinde uygulanabilir şekilde yapıldıktan sonra, belirlenen amaç ve hedeflere ulaşılabilmesi sağlanmalı ve bu esnada yapılan çalışmalar belirlenen performans kriterlerine uygun şekilde yürütülerek sonuçları ölçülmelidir.



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU

SONUÇ

Dünya’da ve Ülkemizde son yıllarda değişen kamu yönetimi anlayışının stratejik yönetim odaklı bir kamu kesimi yaratma hedefinin en önemli aracı **Stratejik Planlar**” olmaktadır. **Stratejik yönetim**, kamuda etkin bir planlama, amaç ve hedefler belirleme ve bunları hayata geçirme noktasında politikalar üretme ve son olarak uygulama sonuçlarını izleme-kontrol etme-denetleme unsurlarını içermekte olup, bu aşamaların etkinliğini arttırmaktadır. Bunun yanında ilgili süreç, idarenin bünyesini daha iyi tanınması, çevrede yaşanan gelişmelere-değişimlere kolay uyum sağlayabilecek duruma gelmesini, daha etkin bir hizmet üretimi ve vatandaş memnuniyetinin çok daha kolay tesis edilebilmesini sağlayacaktır.

Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu yönetiminde mali saydamlık ve hesap verme zorunluluğu ilkelerinin bir parçası ise kamu idareleri tarafından hazırlanacak olan **Faaliyet Raporları**’dır.

Bu ilkeler çerçevesinde **Bakanlığımızın ilk Faaliyet Raporu** hazırlanmıştır. Bu çalışmada Bakanlığımız ile ilgili genel bilgiler, amaç ve hedefler, faaliyetlere ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile öneri ve tedbirlere yer verilmiştir.



**T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2006 YILI FAALİYET RAPORU**

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgilerim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgilerim olmadığını beyan ederim. Ankara .../04/2007

Şahabettin HARPUT
Vali
Müsteşar

**2006 yılında herhangi bir iç denetçi ve Sayıştay raporu hazırlanmamıştır.*