



T.C.  
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI



# PERFORMANS PROGRAMI

# 2014



**T.C.**  
**İÇİŞLERİ BAKANLIĞI**

**2014 Yılı**

**PERFORMANS PROGRAMI**

---

**STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI**

**[www.strateji.gov.tr](http://www.strateji.gov.tr)**



**İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI**





**İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI**



*İdareciler,*

*Bana içten sevgilerini haykıranlar, yarım asırdan beri büyük Türk Ulusunun tam anlamıyla millet olmasına çalışan, onunla en modern bir Türk Devleti kurmak için insanlık fedakârlıklarının hiç birini esirgemeyen kültür, idare, intizam ve devlet anlamlarını en son ilmi telakkilere göre tebellür ettirmeye çalışmış ve çalışan yüksek değerde arkadaşlarımdır.*

*M. Kemal ATATÜRK*



**İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI**



## **BAKAN SUNUŞU**

Kamu yönetiminin etkin ve verimli çalışmasına yönelik reformların yoğun bir şekilde gündeme taşındığı günümüzde, ülkemiz ve kurumlarımız yönetim yaklaşımlarını yeniden gözden geçirerek, stratejik yönetim sistemini kararlılıkla uygulama yolunda önemli adımlar atmıştır.

Yönetim anlayışının daha planlı ve performans esaslı bir yapıya sahip olması, bu hizmetlerin sunulduğu vatandaşlarımıza, aldıkları kamu hizmetlerinin etkinliğini ve verimliliğini izleme imkânını da beraberinde getirmiştir.



Bakanlık olarak uygulamakta olduğumuz ilk Stratejik Planımızın son yıl dilimini oluşturan 2014 Yılı Performans Programı, nüfustan iç güvenliğe, il idaresinden sivil toplum ve yerel yönetimlere kadar halkımızın ihtiyaçlarını ve beklentilerini doğrudan karşılayan hedef ve faaliyetlere odaklanmıştır.

Stratejik Planımız çerçevesinde katılımcılık anlayışı ile hazırlanmış olan bu program, Bakanlığımızın üstlenmiş olduğu görevlerin performans önceliklerini vurgulamakta, ülkemiz üst politika metinleriyle uyumlu ve onları destekler özellikler taşımaktadır.

Bu nitelik ve özellikleriyle Bakanlığımız için büyük önem taşıyan 2014 Yılı Performans Programını, çalışanlarımızın özverileri ile sıkı çalışma ve fedakârlıklarının bir ifadesi olarak görmekteyim.

Bakanlığımızda planlı yönetim anlayışının yerleşmesine katkı sağlayacak ve vatandaşlarımızın daha huzurlu ve mutlu bir ortamda yaşamlarını sürdürmelerini hedefleyen performans programımızın başarıyla gerçekleştirileceğine olan inancım tamdır.

Bu vesileyle tüm çalışma arkadaşlarıma başarılar diliyorum.

**Muammer GÜLER**  
**İçişleri Bakanı**



**İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI**





## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Sınırlı kaynaklarla, verimli ve azami düzeyde hizmet sunma ilkesi, kamu kesimindeki yönetim anlayışının vazgeçilmez bir unsuru olmuş, hizmet alıcılar ise aldıkları hizmetleri olduğu gibi kabul eden değil, nitelikli ve kaliteli hizmeti talep eden bireylere dönüşmüşlerdir. Kamuda bu dönüşümün araçları ise Stratejik Planlar, Performans Programları, Faaliyet Raporları ve İç Kontrol Uygulamaları olarak şekillenmiştir.



Bakanlığımız görev ve sorumlulukları çerçevesinde söz konusu dönüşümün etkin bir şekilde yönetilmesi için uygulamaya konulan 2010-2014 dönemi Stratejik Planının son yıl programlamasını ifade eden 2014 yılı Performans Programı hazırlanmıştır.

Bu performans programında Stratejik Planımızda yer alan misyon, vizyon, amaç ve hedeflerimize ulaşabilme yolunda, geçmiş dört yıllık deneyimlerimiz göz önünde bulundurularak ve eksik kalan noktalar önceliklendirilmek suretiyle önemli performans göstergeleri ve faaliyetler yer almıştır.

Titizlikle ve yoğun bir gayretle çalışmalarını yürütmüş olduğumuz Bakanlığımızın 2014 yılı Performans Programının hedeflerine ulaşmasını temenni eder, tüm çalışma arkadaşlarıma başarılar dilerim.

**Seyfullah HACİMÜFTÜOĞLU**  
**Vali**  
**Müsteşar**



**İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI**





# İÇİNDEKİLER

<b>I. GENEL BİLGİLER</b>	<b>1</b>
A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	1
B. Teşkilat Yapısı	2
C. Fiziksel Kaynaklar	3
D. İnsan Kaynakları	5
<b>II. PERFORMANS BİLGİLERİ</b>	<b>7</b>
A. Temel Politika ve Öncelikler	7
B. Amaç ve Hedefler	18
C. Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler	20
D. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	100
<b>III. EKLER</b>	<b>106</b>

# I. GENEL BİLGİLER

## A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

İçişleri Bakanlığı yetki, görev ve sorumluluklarını; merkez ve taşra teşkilatı ile ilgili ve bağlı kuruluşları aracılığıyla yerine getirmektedir.

*3152 Sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun*'da Bakanlığın görevleri şu şekilde belirlenmiştir:

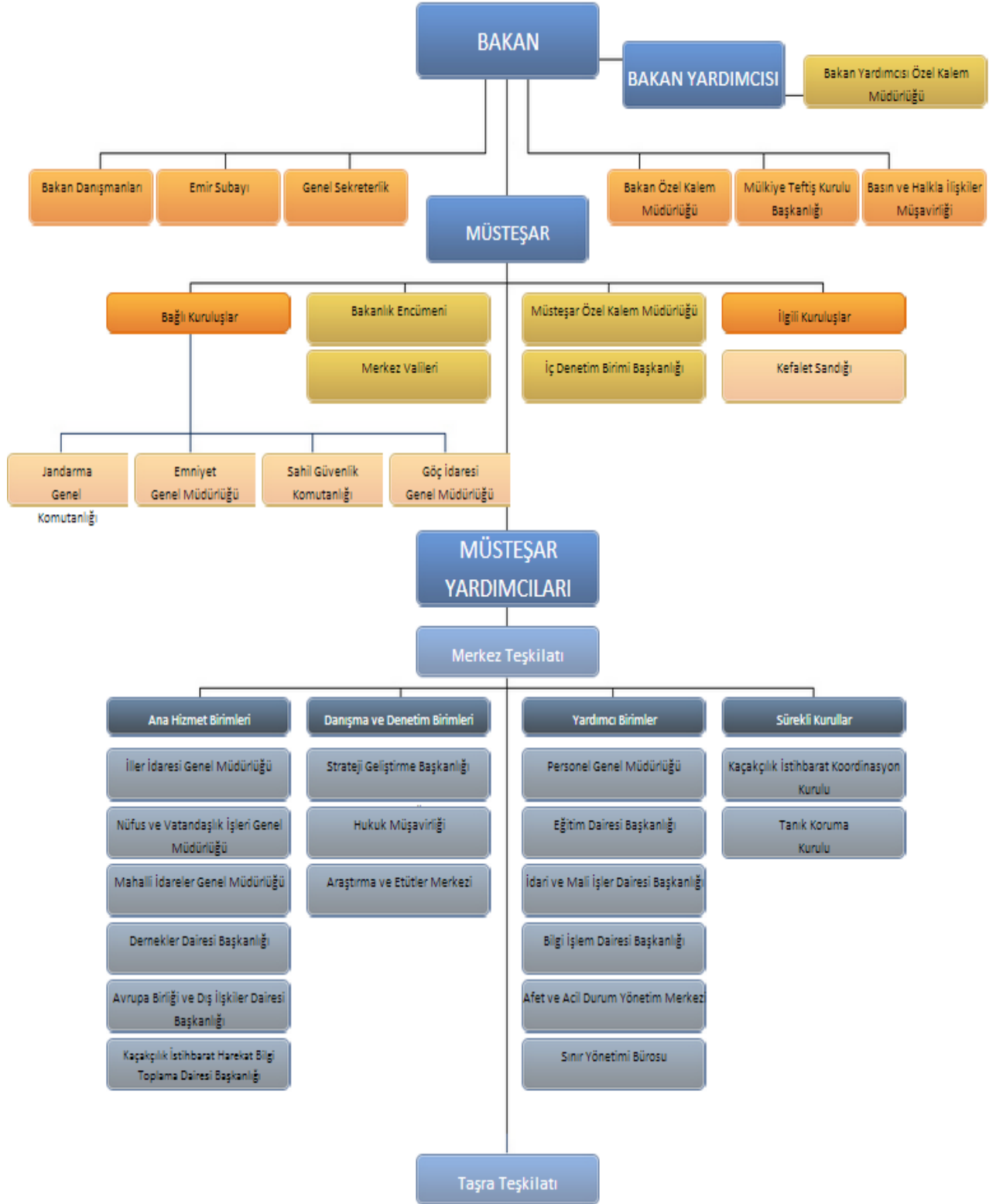
- Bakanlığa bağlı iç güvenlik kuruluşlarını idare etmek suretiyle ülkesi ve milleti ile bölünmez bütünlüğünü, yurdun iç güvenliğini ve asayişini, kamu düzenini ve genel ahlakı, Anayasada yazılı hak ve hürriyetleri korumak,
- Sınır, kıyı ve karasularımızın muhafaza ve emniyetini sağlamak,
- Karayollarında trafik düzenini sağlamak ve denetlemek,
- Suç işlenmesini önlemek, suçluları takip etmek ve yakalamak,
- Her türlü kaçakçılığı men ve takip etmek,
- Yurdun iç politikası, il ve ilçelerin genel ve özel durumları ile ilgili değerlendirmeler yapmak ve Bakanlar Kuruluna tekliflerde bulunmak,
- Ülkenin idari bölümlere ayrılması, il ve ilçelerin genel idarelerini, mahalli idareleri ve bunların merkezi idare ile olan alaka ve münasebetlerini düzenlemek,
- Nüfus ve vatandaşlık hizmetlerini yürütmek,
- Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.





## İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

### B. TEŞKİLAT YAPISI





## **C. FİZİKSEL KAYNAKLAR**

### **1. Fiziki Yapı**

#### **İçişleri Bakanlığı Ana Hizmet Binasında Yer Alan Birimler:**

Bakanlık Makamı, Müsteşarlık, Müsteşar Yardımcılıkları, Merkez Valileri, Özel Kalem Müdürlüğü, İller İdaresi Genel Müdürlüğü, Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü, Kontrolörler Başkanlığı, Personel Genel Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Başkanlığı, Dernekler Dairesi Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, Afet ve Acil Durum Yönetimi Merkezi.

#### **İçişleri Bakanlığı Ek Hizmet Binalarında Yer Alan Birimler:**

Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Başkanlığı, Eğitim Dairesi Başkanlığı, Kaçakçılık İstihbarat Harekât ve Bilgi Toplama Dairesi Başkanlığı, Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı, İç Denetim Birimi Başkanlığı, Araştırma ve Etütler Merkezi, Özel İdareler ve Belediyeler Kefalet Sandığı Başkanlığı.



**Tablo 1.** Bakanlık Hizmet Binalarına İlişkin Sayısal Veriler

	<b>Bina Sayısı</b>
Hizmet Binası (Tahsisli)	4
Hizmet Binası (Kiralık)	2
Lojman (Tahsisli)	331
Kreş	1

## 2. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

İçişleri Bakanlığı'nın işlem ve karar sürecinin hızlandırılması, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak amacıyla, Bakanlık hizmetlerinin yürütülmesi sırasında bilgi ve teknoloji kaynaklarından azami ölçüde faydalanılmaktadır.

Bakanlığımız merkez teşkilatının sistem ve iletişim altyapısı ile teknik desteğe ilişkin bilgileri aşağıda gösterilmiştir:

**Tablo2.** Teknolojik Kaynaklar (Merkez)

	<b>Sayısı</b>
UPS	30
Tarayıcı	153
Projeksiyon	32
Dizüstü bilgisayar	783
Baskı makinesi	6
Fotokopi makinesi	74
Telefon	1.137
Faks	100
Yazıcı	974
Bilgisayar	2.229



## **İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

Bakanlığımız e-devlet uygulamaları ile ilgili çalışmalarını ise genel hatlarıyla şu şekilde belirtebiliriz:

### **E-İçişleri Projesi:**

Proje, 26.05.2005 tarihinde başlamıştır. E-İçişleri; Bakanlığımız merkez birimlerinin, bütün valilik ve kaymakamlıklar ile il özel idarelerinin iş ve işlemlerini elektronik ortamda yapmasını sağlayan bir e-dönüşüm projesidir.

Proje; 81 İl Valiliği, 892 İlçe Kaymakamlığı, 81 İl Özel İdaresi ve 21 Merkez birim olmak üzere toplam 1125 birim tarafından kullanılmaktadır.

Uygulamada; 2500'ün üzerinde web sayfası, 1,65 TB veri, ortalama saniyede 700 işlem sayısı, 2,5 milyonun üzerinde kod satırı değerleri bulunmaktadır.

Proje kapsamında yürütülmekte olan başlıca çalışmalar şunlardır:

- Modül geliştirme çalışmaları
- Valilik ve kaymakamlıkların alt yapı ve donanım ihtiyacının tespiti ve ödenek sağlanması
- e-imza
- e-içişleri eğitiminin verilmesi
- Kâğıtsız ofise geçilmesi
- Tek adımda hizmet büroları için altyapı çalışması
- e-yerel yönetimler için fizibilite çalışması



## **D. İNSAN KAYNAKLARI**

Bakanlığımız insan kaynaklarının nicel durumu ile niteliğine ilişkin bilgiler aşağıda tablolar halinde sunulmuştur.

### **1. Merkez Teşkilatı Personel Durumu**

Bakanlığımız merkez teşkilatında görevli personelimizin hizmet sınıfları itibariyle dağılımı ile kadro doluluk oranlarına ilişkin bilgiler aşağıda gösterilmektedir.





## İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

**Tablo 3.** Hizmet Sınıfları İtibariyle Personel Durumu (Merkez)

	Hizmet Sınıfları İtibariyle Personel Durumu	Sayısı
<b>MEMUR</b>	Mülki İdare Amirliği Hizmetleri Sınıfı	282
	Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	1695
	Sağlık Hizmetleri Sınıfı	10
	Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	1
	Teknik Hizmetler Sınıfı	180
	Yardımcı Hizmetler Sınıfı	130
	Avukatlık Hizmeti Sınıfı	1
	<b>TOPLAM</b>	<b>2.399</b>
<b>DİĞER</b>	Sözleşmeli Personel	24
	<b>TOPLAM</b>	<b>24</b>
<b>GENELTOPLAM</b>		<b>2.423</b>

## 2. Personelin Niteliğine İlişkin Bilgiler

Bakanlığımız merkez teşkilatında görevli personelimizin öğrenim durumu, yabancı dil ve bilgisayar kullanım düzeylerine ilişkin bilgileri aşağıda gösterilmektedir.

**Tablo 4.** Personelin Öğrenim Yabancı Dil Düzeyine Göre Dağılımı (Merkez)

Öğrenim Durumu	Sayısı	Yabancı Dil Düzeyi	Sayısı
İlköğrenim	98	KPDS (A)	34
Ortaöğrenim	407	KPDS (B)	71
Önlisans	367	KPDS (C)	86
Lisans	1.279	KPDS (D)	48
Yüksek Lisans	214	Biliyor (Az)	40
Doktora	34	Bilmiyor	2.120
<b>TOPLAM</b>		<b>2.399</b>	



## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

### A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Bakanlığımız faaliyetleri ile temel politika metinleri arasındaki ilişkilerin ortaya konulduğu bu alt bölümde Bakanlığımız ile ilgili temel politika ve önceliklere yer verilmiştir.

#### 1. ONUNCU KALKINMA PLANI (2014-2018)

##### Güvenlik (2.1.4.)

##### Amaç ve Hedefler

206.Toplumsal düzenin korunması ve vatandaşlarımızın kanunlarla güvence altına alınan hak ve özgürlüklerinin kullanımına yönelik olarak güvenlik hizmetlerinin etkinleştirilmesi ve bütün kesimler için daha güvenli bir iş ve yaşam ortamının oluşturulması temel amaçtır.



##### Politikalar

207.Güvenlik hizmetleri sunan kuruluşların sahip oldukları altyapı ve kabiliyetlerini ortak kullanabilmesine yönelik işbirliği mekanizmaları daha da güçlendirilecektir.

208.Güvenlik birimlerine ilişkin mevzuat iyileştirilecek ve organizasyon sorunları giderilecek; hizmet sunumunda kurumlar arasında daha etkin bir koordinasyon sağlanacaktır.

209.Güvenlik hizmetleri alanındaki personel nitelik ve nicelik bakımından iyileştirilecek, profesyonelleşme artırılabilecek, personelin fiziki ve teknolojik donanımı geliştirilecektir.

210.Vatandaşların kamu düzeni ve güvenliğine duyarlılıklarını artıracak uygulamalarla toplum destekli kolluk yaklaşımı güçlendirilecektir.

211.Ulusal ve uluslararası güvenlik stratejilerine paralel olarak, birey, kurum ve devleti tehdit eden siber suçlarla etkin bir şekilde mücadele edilecektir.

212.Önleyici ve koruyucu güvenlik hizmetlerine önem verilecek, bu çerçevede hizmet sunumunda risk yönetimine geçilecektir.



### **Temel Hak ve Özgürlükler (2.1.5.)**

#### **Amaç ve Hedefler**

230.Çoğulcu ve özgürlükçü bir demokrasi anlayışıyla bireylerin ve toplumdaki farklı kesimlerin bütün yönleriyle kendilerini özgürce ifade ettiği, tüm inançlara ve yaşam tarzlarına saygıyı ilke kabul eden bir toplumsal zeminin geliştirilmesi temel amaçtır. Anayasada ifadesini bulan cinsiyet, yaş, ırk, dil, renk, felsefi inanç, din, mezhep, sağlık durumu, gelir, uyruk, etnik köken, göçmenlik, siyasi tercih ayrımı yapmama, bütün vatandaşların temel hak ve özgürlüklerini güvence altına alma anlayışı esastır.

#### **Politikalar**

231.Temel hak ve özgürlükler evrensel ölçüt ve uygulamalar ışığında geliştirilmeye devam edilecektir.

232.Özgürlük alanını genişleterek bireylere ve topluma daha müreffeh ve mutlu bir yaşam sürmenin önünü açan; kapsayıcı, bütünleştirici, çoğulcu yeni bir Anayasa mümkün olan en geniş mutabakatla hazırlanacaktır.

233.Çoğulcu ve katılımcı demokratik siyasi süreç çerçevesinde STK'ları ve ilgili toplum kesimlerinin görüş ve önerilerinin alınmasına yönelik mekanizmalar güçlendirilecek; Ekonomik ve Sosyal Konseyin uyum yasası çıkarılarak etkili çalışması sağlanacaktır.

### **Sivil Toplum Kuruluşları (2.1.6.)**

#### **Amaç ve Hedefler**

239.Güçlü, çeşitli, çoğulcu, sürdürülebilir bir sivil toplum için uygun ortamın oluşturularak sosyal ve ekonomik kalkınma süreçlerine toplumun tüm kesimlerinin daha etkin katılımının sağlanması temel amaçtır.

#### **Politikalar**

240.STK'ların kurumsal kapasitelerini güçlendirmek, sürdürülebilirliklerini ve hesap verebilirliklerini sağlamak amacıyla kapsayıcı yasal ve kurumsal düzenleme yapılacaktır.

241.Ulusal öncelikler ve kamu yararı doğrultusunda faaliyet gösteren STK'lar öncelikli olarak desteklenecektir.

242.STK'ların kalkınma sürecine daha fazla katkı yapabilmeleri amacıyla gerçek ve tüzel kişilerin yapacakları mali desteklere yönelik vergisel teşvikler gözden geçirilecek ve geliştirilecektir.

243.Vergi muafiyeti ve kamu yararı statülerinin tanımı ile kriterleri uluslararası standart ve uygulamalara uygun şekilde yeniden düzenlenecektir.

244.STK'ların iç ve dış denetim standartları belirlenecek, etkin ve objektif denetime önem verilecektir.

### **Nüfus Dinamikleri (2.1.14.)**

#### **Amaç ve Hedefler**

349.Sahip olduğumuz genç nüfusun yarattığı demografik fırsat penceresinden azami derecede faydalanılması, üretken ve dinamik nüfus yapısının korunarak nüfusun yaşam



## **İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

kalitesinin yükseltilmesi ve ülkemiz ekonomisini destekleyecek etkin bir göç yönetiminin oluşturulması temel amaçtır.

350.Nüfus alanında uygulanacak politikalarla toplam doğurganlık hızının tedricen yükseltilmesi hedeflenmektedir.

### **Politikalar**

351.Genç ve dinamik nüfus yapısının korunması ve doğurganlıktaki hızlı düşüşün önüne geçilebilmesi için kadınlara yönelik iş ve aile yaşamını uyumlaştırıcı nitelikte uygulamalar ile çalışanlar için doğuma bağlı izin ve haklar geliştirilecek, kreşler teşvik edilecek, esnek çalışma imkânları sağlanacaktır.

352.Artan yaşlı nüfusun aktif bir hayat sürmesi, sağlıklı ve güvenli yaşam şartlarına erişimi sağlanacak, toplumda kuşaklar arası dayanışma güçlendirilecektir.

353.Nüfusa ilişkin kayıt sistemleri; doğum, ölüm, iç ve dış göçe ilişkin verilerin güncel olarak takip edilmesine imkân verecek şekilde geliştirilecektir.

354.Ülkenin ekonomik ve sosyal yapısını destekleyecek şekilde seçici bir yaklaşımla nitelikli yabancı işgücü artırılabacak ve yabancı kaçak işçi sayısı azaltılacaktır.

355.Yurtdışındaki vatandaşlarımızın sorunlarının çözümüne yönelik faaliyetler çeşitlendirilecek ve ülkemizle bağları güçlendirilecektir.

356.Ülkemize yurtdışından gelen göçmen, uluslararası korumaya muhtaç olanlar, kaçak işçiler ve transit geçiş yapanlara ilişkin etkin bir izleme ve takip sistemi oluşturulacak ve uluslararası koruma statüsü tanınan kişilerin ülkeye uyumu desteklenecektir.

### **Kamuda Stratejik Yönetim (2.1.15.)**

#### **Amaç ve Hedefler**

362.Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi temel amaçtır. Bu amaç doğrultusunda kamu hizmetlerinin hız ve kalitesinin artırılması ile katılımcılık, şeffaflık ve vatandaş memnuniyetinin sağlanması temel ilkelerdir.

#### **Politikalar**

363.Kamuda stratejik yönetim sürecinin tüm aşamalarının uyum ve bütünlük içerisinde yürütülmesi için yönlendirmeden sorumlu kurumlar arasındaki koordinasyon güçlendirilecektir.

364.Orta vadeli harcama çerçevesi güçlendirilerek üst politika belgelerinin stratejik plan ve performans programlarını yönlendirme düzeyi artırılacaktır.

365.Kamu idarelerinin bütçelerinin hizmet programlarıyla öngörülen maliyet, çıktı ve sonuçlarını kapsamaması amacıyla program bütçe sistemine geçilecek ve performans bilgisi bütçe sürecine entegre edilecektir.

366.Politika önceliklerine dayalı bütçe talep, müzakere, tahsis ve kullanım anlayışı güçlendirilecektir.

367.Bütçeler, kamu hizmet programlarının performansını gösteren, daha sade, anlaşılabilir ve vatandaş tarafından değerlendirilebilir belgelere dönüştürülecektir.



## **İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

368.Stratejik plan ve performans programlarındaki amaç ve hedeflerin performans göstergeleri üzerinden ölçülebilirlik düzeyi artırılacak, faaliyet raporlarının performansı yansıtma niteliği güçlendirilecektir.

369.Bütçe uygulamaları ve performansının izlenebilirliğini daha da artıracak şekilde mevcut değerlendirme ve raporlama sistemi geliştirilecektir.

370.Tüm kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının, stratejik yönetimin etkinliğini artıracak bir biçimde hayata geçirilmesi sağlanacaktır.

371.Sayıştay tarafından stratejik yönetim döngüsüne uygun olarak performans denetimi yapılacaktır.

372.Stratejik yönetim uygulamalarının merkezi düzeyde izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik mevcut yönetim bilgi sistemleriyle entegre bir sistem kurulacaktır.

373.Politika oluşturma ve karar alma süreçlerini güçlendirmek amacıyla daha sistematik ve güvenilir veri, istatistik ve bilgi üretimi sağlanacaktır.

374.Stratejik yönetim uygulaması; merkezi kamu idareleri, üniversiteler ve mahalli idarelerin farklı nitelikleri dikkate alınarak, idare türüne özgü modellerle iyileştirilecektir.

375.Kamu idarelerinde strateji geliştirme birimleri nitelik ve nicelik yönünden güçlendirilecektir.

376.Stratejik yönetime ilişkin mevzuat, kılavuz ve rehberler uygulama tecrübeleri de dikkate alınarak bütüncül bir anlayışla gözden geçirilecek ve güncellenecektir.

### **Kamuda İnsan Kaynakları (2.1.16.)**

#### **Amaç ve Hedefler**

379.Kamu sektöründe, işe alımdan emekliliğe kadar bütün süreçlerde hizmet kalitesi ve personel verimliliğinin yükseltilmesi temel amaçtır.

380.Hizmet içi eğitim uygulamalarının yaygınlaştırılması suretiyle kamu personelinin bilgi ve beceri düzeyinin artırılması, kamu insan kaynakları süreçlerinde liyakatin temel alınması, uygun kurumlardan başlanarak esnek çalışma biçimlerinin yaygınlaştırılması ve işlevsel bir performans değerlendirme sisteminin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

#### **Politikalar**

381.Kamu sektöründe hizmet kalitesi ve personel verimliliğini yükseltecek bir insan kaynağı yönetim modeli oluşturulacaktır.

382.Kamu sektöründe işe alım ve terfi süreci liyakat, şeffaflık, nesnellik, kurallılık temelinde iyileştirilecek, çalışanların niteliklerine uygun kariyer planlaması yapılacaktır.

383.Kariyer mesleklerde nitelikli insan gücü istihdamı teşvik edilecektir.

384.Kamu personelinin verimliliğinin artırılması amacıyla etkin bir performans sistemi oluşturulacak ve hizmet, personel, ücret ilişkisi daha sağlıklı hale getirilecektir.

385.Kamu personel sisteminde uygun iş ve kuruluşlardan başlanarak esnek çalışma modeli geliştirilecektir.



## **İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

386.Kamu personelinin sayı, nitelik gibi temel özelliklerini içeren dijital veri tabanı oluşturulacaktır.

387.Hizmet içi eğitim uygulaması, akredite edilmiş program ve kuruluşlar aracılığıyla kamu çalışanlarının mesleki ve temel becerilerini artıran, uzaktan eğitim sistemleri de kullanılmak suretiyle kolayca erişilebilen bir yapıya dönüştürülecektir.

388.Düşük gelirli bölgelerde, çalışmayı özendirerek yasal düzenlemeler yapılacak ve özellikle nitelikli ve tecrübeli kamu personelinin merkez-taşra, kurum ve kuruluşlar ile bölgeler arasındaki dengesiz dağılımı giderilecektir.

### **Kamu Hizmetlerinde e-Devlet Uygulamaları (2.1.17.)**

#### **Amaç ve Hedefler**

401.Etkin, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir kamu yönetimine katkı sağlamak üzere; dezavantajlı kesimler de dâhil kullanıcı ihtiyaçlarına göre tasarlanmış hizmetlerin, kişisel bilgi mahremiyeti ve bilgi güvenliği sağlanarak, çeşitli platformlardan, kullanıcı odaklı, birlikte işler, bütünlük ve güvenilir şekilde sunulacağı bir e-devlet yapısının oluşturulması temel amaçtır.

#### **Politikalar**

402.e-Devlet çalışmaları etkin kamu yönetimi bakış açısıyla yürütülecek, kurumlar üstü ve kurumlar arası düzeyde güçlü bir yönetim ve koordinasyon yapısına kavuşturulacaktır.

403.e-Devlet hizmet sunumunda ihtiyaç duyulan temel bilgi sistemleri tamamlanacaktır. Ortak altyapıların kurulmasına ve ortak standartların belirlenmesine devam edilecek; mahalli idareler de dâhil olmak üzere, kamuda ortak uygulamalar yaygınlaştırılacaktır. Bu kapsamda MERSİS, TAKBİS, Mekânsal Adres Kayıt Sistemi (MAKS), EKAP, Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi Altyapısı ve Bilgi Sistemleri Olağanüstü Durum Yönetim Merkezi projelerinin tamamlanmasına öncelik verilecektir. Kurumsal e-devlet projeleri, oluşturulacak ortak eylem planları çerçevesinde sürdürülecektir.

404.e-Devlet uygulama ve hizmetlerinin geliştirilmesine ve e-Devlet Kapısına taşınmasına devam edilecektir. Yeni kimlik kartının tüm vatandaşlara dağıtımı tamamlanacak ve e-devlet hizmetlerinde yaygın kullanımı sağlanacaktır. Kamu kurumları arasındaki resmi yazışmaların elektronik ortamda yapılmasına imkân tanıyan e-Yazışma Projesi yaygınlaştırılacaktır.

405.Kamu kurumlarına ait bilgi sistemlerinin birlikte işlerliği sağlanacaktır.

406.e-Devlet hizmet sunumunda kullanıcı talep ve ihtiyaçlarının belirlenmesi ve karşılanmasında mobil uygulamalara ve e-katılıma önem verilecektir.

407.Kamu kurumlarının e-devlet projesi hazırlama ve yönetme kapasiteleri geliştirilecek, bilgi işlem birimlerindeki insan kaynağı güçlendirecektir.

408.Büyük ölçekli e-devlet projeleri yürüten kurumlar başta olmak üzere kamu kuruluşlarında, kurumsal stratejik planlarla uyumlu bilgi teknolojisi stratejisi hazırlanması yaklaşımı benimsenecektir.

409.Kamu kurumlarının BİT alımlarında etkinliği artırmak üzere ilgili ihale mevzuatı gözden geçirilecektir.



## **İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

410.Katma değerli yeni hizmetlerin üretimi amacıyla ticari değeri olan veriler başta olmak üzere kamu sektörü bilgisinin paylaşımı ve yeniden kullanımı sağlanacaktır.

411.Kamu hizmetlerinin sunumunda bilgi güvenliği ve kişisel bilgilerin korunmasına ilişkin hukuki, idari ve teknik düzenlemeler gerçekleştirilecektir.

412.Açık kaynak kodlu yazılımlar, büyük veri, bulut bilişim, yeşil bilişim, mobil platform, nesnelerin interneti gibi ürün, hizmet ve yönelimler değerlendirilerek kamu için uygun olabilecek çözümler hayata geçirilecektir.

### **Bölgesel Gelişme ve Bölgesel Rekabet Edebilirlik (2.3.1.)**

#### **Amaç ve Hedefler**

Bölgesel gelişme politikalarıyla, bir taraftan bölgesel gelişmişlik farkları azaltılarak refahın ülke sathına daha dengeli yayılması sağlanacak, diğer taraftan tüm bölgelerin potansiyeli değerlendirilip rekabet güçleri artırılarak ulusal büyümeye ve kalkınmaya katkıları azami seviyeye çıkarılacaktır.

#### **Politikalar**

933.Kalkınma ajanslarının aralarındaki ağ bağlantıları güçlendirilecek, merkezi ve yerel düzeydeki kurum ve kuruluşlarla daha yakın ve koordinasyon içinde çalışmaları ve uzmanlık kuruluşlarıyla işbirliği mekanizmaları oluşturmaları sağlanacaktır. Kalkınma ajanslarının, AB fonları başta olmak üzere, kaynak yönetimindeki rolü ve etkinliği artırılacaktır.

934.STK'ların yerel ve bölgesel kalkınmaya katkılarını artırmak üzere karar alma süreçlerine katılımları artırılacak, mali yönetim ve teknik kapasiteleri güçlendirilecek, proje geliştirme ve uygulama becerileri geliştirilecektir. Kamu kurumlarının özellikle kalkınma konularında çalışan STK'larla işbirliği geliştirilecektir.

### **Mahalli İdareler (2.3.5.)**

#### **Amaç ve Hedefler**

998.Mahalli idarelerin daha etkin, hızlı ve nitelikli hizmet sunabilen, katılımcı, şeffaf, çevreye duyarlı, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözeten ve mali sürdürülebilirliği sağlamış bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır.

999.Mahalli idarelerin temel hedefi, vatandaşlara sunulan hizmetlerden duyulan memnuniyeti en üst düzeye çıkarmaktır.

#### **Politikalar**

1000.Başta yeni kurulan büyükşehir belediyeleri olmak üzere mahalli idarelerde çalışan personelin uzmanlaşma düzeyi yükseltilecek, proje hazırlama, finansman, uygulama, izleme ve değerlendirme, mali yönetim, katılımcı yöntemler ve benzeri konularda kapasiteleri artırılacaktır.

1001.Büyükşehir belediyelerinin genişleyen hizmet alanları ve farklılaşan görev ve sorumluluklarıyla uyumlu, her kademedeki hizmetin niteliğine göre farklılaşan ve mekânsal özellikleri dikkate alan düzenlemeler yapılacaktır.

1002.Büyükşehir belediyelerinin genişleyen görev alanları sebebiyle, su ve kanalizasyon idarelerinin hukuki ve kurumsal yapısı yeniden düzenlenecektir.



## **İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

1003.Mahalli idarelerin kaynaklarını, kamu mali yönetiminin temel ilke ve araçları çerçevesinde stratejik önceliklere göre tahsis etmeleri sağlanacak, temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları da gözetilerek hesap verebilirlik güçlendirilecektir.

1004.Mahalli idarelerin öz gelirleri kentsel taşınmazların değer artışlarını da kapsayacak şekilde artırılacaktır.

1005.Mahalli idarelerin hizmet standartlarını uygulaması konusunda merkezi yönetimin etkili denetimi sağlanacaktır.

1006.Köy yönetimleri güçlendirilerek köy yerleşim yerlerinin sürdürülebilirliği sağlanacaktır.

### **Kırsal Kalkınma (2.3.6.)**

#### **Amaç ve Hedefler**

1016.Kırsal kesimdeki asgari refah düzeyinin ülke ortalamasına yaklaştırılması temel amaçtır. Hizmet sunumunda kırsalın yeni demografik yapısını ve coğrafi dezavantajlarını gözeterek yenilikçi yöntemler geliştirilecek; arz yönlü bir hizmet sunumu için ihtiyaç duyulan kurumsallaşma, merkezi ve yerel idarelerin işbirliğiyle gerçekleştirilecektir.

1017.Kırsal kalkınma politikasının temel hedefi, kırsal toplumun iş ve yaşam koşullarının bulunduğu yörede iyileştirilmesidir. Kırsal politikanın genel çerçevesini ise; kırsal ekonominin ve istihdamın güçlendirilmesi, insan kaynaklarının geliştirilmesi ve yoksulluğun azaltılması, sosyal ve fiziki altyapının iyileştirilmesi ile çevre ve doğal kaynakların korunması oluşturacaktır.

#### **Politikalar**

1020.Sosyal hizmet ve yardımlar köylere arz yönlü sunulacak ve yoksulluk sınırı altındaki haneler ile uzak kırsal yerleşimler öncelikli olarak dikkate alınacaktır.

1021.Köylerdeki nüfus yoğunluğunun düşmesi nedeniyle yaşlı ve engelli bireylerin, ekonomik ve sosyal hayata katılımı ile bakım ve diğer sosyal hizmetlere erişimini kolaylaştırmak amacıyla yerel düzeyde kamunun hizmet sunum kapasitesi güçlendirilecek ve yenilikçi modeller geliştirilecektir.

1022.Kırsal nüfusun bilişim hizmetlerine erişimini güçlendirmek amacıyla halen Evrensel Hizmet Fonu kapsamında belirlenmiş bulunan bilişim altyapısı hizmet türleri geliştirilecek ve yatırımlarda dezavantajlı yerleşimlere öncelik verilecektir.

1024.Kırsal yerleşimlerin farklı sektörlerdeki ihtiyaçlarının bir arada programlanmasından oluşacak ilçe bazlı yerel kalkınma programı hazırlanacaktır. Programın tasarımı şehirlere yakınlık durumuna göre, orta ve uzak kırsal yörelerin şartları dikkate alınarak farklılaştırılacaktır.

1025.Kırsal yerleşimlerin yatırım ve hizmet ihtiyaçlarının tespiti ve takibi yönünde yerel sahiplenmeyi sağlayabilecek, kırsal kesimin sorun çözme kapasitesini geliştirebilecek yerel nitelikteki kalkınma girişimleri desteklenecektir.

1026.Büyükşehir kapsamındakiler başta olmak üzere ilçe düzeyinden kırsal alana hizmet sunum kapasitesini güçlendirecek kurumsallaşma sağlanacaktır.





## **İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

1027.Kırsal alan tanımı revize edilecek, temel nitelikteki ulusal verilerin kır-kent ve il bazında yayımlanması sağlanacaktır.

### **Çevrenin Korunması (2.3.7.)**

#### **Amaç ve Hedefler**

1031.Ekonomik ve sosyal gelişme sağlanırken, toplumun çevre duyarlılığı ve bilincinin artırılması, bugünün ve gelecek nesillerin kısıtlı doğal kaynaklardan faydalanmasını güvence altına alacak şekilde çevrenin korunması ve kalitesinin yükseltilmesi temel amaçtır.

#### **Politikalar**

1033.Çevre yönetiminde görev, yetki ve sorumluluklardaki belirsizlik ve yetersizlikler giderilecek, denetim mekanizmaları güçlendirilecek; özel sektörün, yerel yönetimlerin ve STK'ların rolü artırılabacaktır.

### **KAMU GELİRLERİNİN KALİTESİNİN ARTIRILMASI PROGRAMI (1.6.)**

#### **Programın Amacı ve Kapsamı**

Etkin bir kamu mali sistemi için kamu gelirlerinin sağlıklı ve sürekli kaynaklardan çağdaş yöntemlerle toplanması son derece önemlidir. Bu süreçte, sadece mali kaygıların değil, ekonomik ve sosyal amaçların da dikkate alınması modern kamu yönetiminin bir gereği haline gelmiştir.

Gelir mevzuatının oluşturulmasından, gelirlerin toplanmasına ve kamuoyunun bilgilendirilmesine kadar olan tüm sürecin kalitesinin artırılması büyük önem arz etmektedir. Bu program kapsamında; kamu mali sisteminin ihtiyaç duyduğu gelirlerin sağlıklı ve sürekli kaynaklara dayandırılmasının yanında, gelirlerin etkili ve ekonomik bir şekilde toplanması, gelir dağılımının iyileştirilmesi, tasarrufların artırılmasına katkı sağlanması ve yerel yönetimlerin mali yönden merkezi yönetime bağımlılığının azaltılması amaçlanmaktadır. Program kapsamında ele alınabilecek konular oldukça geniş olmakla birlikte, odaklanılacak alanlar aşağıdaki bileşenlerle sınırlandırılmıştır.

#### **Program Hedefleri**

•Belediye ve il özel idarelerinin sermaye gelirleri hariç öz gelirlerinin Plan dönemi sonunda GSYH'ya oran olarak yüzde 1,7'ye çıkarılması

#### **Performans Göstergeleri**

•Yerel yönetimlerin öz gelirlerinin toplam gelirlerine oranı

#### **Program Bileşenleri**

##### **5.Bileşen: Yerel Yönetim Öz Gelirlerinin Artırılması**

•Yerel yönetimlerin öz gelirlerinin artırılması ve hesap verme sorumluluğunun geliştirilmesi

•İmar düzenlemeleri ve kamu hizmetleriyle oluşan değer artışından kamunun daha çok yararlandırılması

#### **Koordinatör ve Sorumlu Kurum/Kuruluşlar**

Genel Koordinatör: Maliye Bakanlığı

Bileşenlerden Sorumlu Kurum/Kuruluş

5.Bileşen: İçişleri Bakanlığı



## **YERELDE KURUMSAL KAPASİTENİN GÜÇLENDİRİLMESİ PROGRAMI (1.23.)**

### **Programın Amacı ve Kapsamı**

Yerel düzeydeki teknik ve beşeri kapasite eksikliği, yerel hizmetlerin kalite ve verimliliğini olumsuz etkilemektedir. Son düzenlemelerle yerel yönetimlerin görev ve sorumluluklarının genişlemesi ve özellikle büyükşehir belediyesi sayısının artması ve görev alanlarının kırsal alanları da içerecek şekilde genişlemesi, başta yeni kurulan büyükşehir belediyelerinde olmak üzere yerel kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ihtiyacını artırmaktadır.

Yerel ve bölgesel politikaların belirlenmesinde kamu, özel sektör ve STK'ların ortak fikir ve çözüm üretmelerinin amaçlandığı yönetim mekanizmalarının ağırlığı giderek artmaktadır. Ancak teknik, idari ve mali kısıtlar nedeniyle bir yandan yerel kurumların söz konusu yapılara ilgisi ve katılım düzeyleri yetersiz kalmakta, diğer yandan yerel sorun ve önceliklerin merkezi kurumların politikalarına yansıtılması güçleşmektedir.

Programın amacı, önceliklerin isabetli belirlenmesi, uygulamada kalitenin ve kaynak kullanımında verimliliğin artırılması ve kalkınma çabalarının güçlendirilmesi için yerel düzeyde kurumsal kapasitenin, katılımcılığın ve yönetişimin geliştirilmesidir.

Programın hedef kitlesi; merkezi idarelerin taşra teşkilatları, büyükşehir belediyeleri başta olmak üzere mahalli idareler, üniversiteler, meslek kuruluşları ve STK'lardır.

### **Program Hedefleri**

- Yerel hizmet sunumunda verimliliğin artırılması
- Hedef grubundaki idare ve kuruluşların insan kaynakları yönetimi strateji ve uygulamalarının güçlendirilmesi
- Hedef grubundaki idare ve kuruluşların proje yönetimi kapasitelerinin artırılması
- Yerel düzeyde politika oluşturma ve uygulama süreçlerine meslek örgütleri de dâhil olmak üzere STK'ların ve üniversitelerin katkısının artırılması

### **Performans Göstergeleri**

- Beşeri kaynak stratejisi uygulayan il ve büyükşehir belediyesi sayısı
- Kapasite geliştirme programları uygulanan büyükşehir belediyesi sayısı
- Taşra teşkilatında çalışan örgün üniversite mezunu oranı
- Kent konseyleri ve kalkınma kurullarına katılan STK ve üniversite temsilcilerinin sayısı
- Üniversitelerin, mahalli idarelerin, meslek kuruluşlarının, odaların ve STK'ların mali destek aldıkları proje sayısı
- Kalkınma ajanslarının sunduğu kapasite geliştirme desteklerinin miktarı
- Yerel hizmetlerden memnuniyet oranı

### **Program Bileşenleri**

#### **1.Bileşen: Mahalli İdarelerin Kurumsal Kapasitesinin Geliştirilmesi**

- Başta büyükşehir belediyelerinin olmak üzere yerel hizmet standartlarının belirlenmesi ve bunlara uyum sağlanması



## **İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

- Büyükşehir belediyelerinin artan görevlerini etkin şekilde yerine getirebilmelerini sağlayacak farklı planlama, örgütlenme ve hizmet sunum modellerinin geliştirilmesi
- Başta yeni kurulanlar olmak üzere büyükşehir belediyelerinin yeni görev alanları ve kırsal kesime hizmet sunumu öncelikli idari, teknik ve beşeri kapasitelerinin geliştirilmesi
- Başta büyükşehir belediyeleri olmak üzere mahalli idarelerin mali yönetim kapasitesinin ve öz gelirlerinin artırılması

### **Koordinatör ve Sorumlu Kurum/Kuruluşlar**

Genel Koordinatör: Kalkınma Bakanlığı

Bileşenlerden Sorumlu Kurum/Kuruluş

1.Bileşen: İçişleri Başkanlığı

## **2. ORTA VADELİ PROGRAM (OVP) (2014-2016)**

2014-2016 dönemini kapsayan Orta Vadeli Programda (OVP), yeni plan döneminde biçim ve içerik değişikliğine gidilmiştir. Yeni tasarımda sadece belirli makroekonomik amaç, hedef ve politikalara yer verilmiştir. Sektörel, sosyal ve bölgesel hususlar, makroekonomik çerçeveye doğrudan katkı sağlayacak politikalarla sınırlı tutulmuştur.



Üç yıllık bir bakış açısına sahip olan ve her yıl yenilenen OVP'de, Plan perspektifinin yanı sıra son dönemde iç ve dış piyasalarda yaşanan gelişmeler de dikkate alınmıştır.

Programın makroekonomik çerçevesi; uluslararası finans piyasalarında 2013 yılı Mayıs ayından itibaren başlayan dalgalanmalar, küresel likidite koşullarında beklenen gelişmeler ve komşu ülkelerdeki siyasi gelişmelerin getirdiği belirsizlik ortamı göz önünde bulundurularak hazırlanmıştır.

OVP dönemi hedefleri belirlenirken küresel büyümenin tedrici olarak artacağı, ticaret ortaklarımızın ise ılımlı büyüyeceği, büyümenin finansmanında yabancı sermaye girişinin yeterli katkıyı sağlayacağı ve dış ticaret hadlerinde kısmi bir iyileşme gerçekleşeceği varsayılmıştır.

Onuncu Kalkınma Planının temel hedeflerine erişme yolunda, Orta Vadeli Programın temel amacı; dünya ekonomisinde yaşanmakta olan belirsizlik ortamının ülkemize etkilerini asgari düzeyde tutarak, bir yandan cari açığı tedrici olarak düşürmek diğer yandan büyümeyi artırmaktır.

Yurt içi tasarrufları artırmak, mevcut kaynakları üretken alanlara yönlendirmek, ekonominin verimlilik düzeyini yükseltmek, istihdamı artırmak, enflasyonu düşürmek ve kamu maliyesinde güçlü duruşu devam ettirmek Orta Vadeli Programın öncelikli müdahale alanlarıdır.

Bu kapsamda Bakanlık olarak, Kalkınma Planının ve Orta Vadeli Programın amaç ve önceliklerini gerçekleştirme yolundaki faaliyetlerimizin yürütülmesine, stratejik plan ve performans programı öncelikleri çerçevesinde kararlılıkla devam edeceğiz.

### **3. ORTA VADELİ MALİ PLAN (2014-2016)**

2014-2016 dönemi Orta Vadeli Mali Planı, Orta Vadeli Programla uyumlu olmak üzere gelecek üç yıla ilişkin merkezi yönetim bütçesi toplam gelir ve gider tahminleriyle birlikte hedef açık ve borçlanma durumu ile kamu idarelerinin ödenek teklif tavanlarını içerecek şekilde Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanarak Yüksek Planlama Kurulu tarafından karara bağlanmıştır.



2014-2016 döneminde ekonomi politikasının temel amacı dünya ekonomisinde yaşanmakta olan belirsizlik ortamının ülkemize etkilerini asgari düzeyde tutarak, bir yandan cari açığı tedrici olarak düşürmek diğer yandan büyümeyi artırmak olarak belirlenmiştir. Bu amaca ulaşmak üzere yurtiçi tasarrufları artırmak, mevcut kaynakları üretken alanlara yönlendirmek, ekonominin verimlilik düzeyini yükseltmek, istihdamı artırmak, enflasyonu düşürmek ve kamu maliyesinde güçlü duruşu devam ettirmek temel öncelikler olarak belirlenmiştir.

Mali Plan döneminde maliye politikası bu amaç ve önceliklerle uyumlu olarak ekonomik istikrarın desteklenmesi, yurtiçi tasarrufların artırılması ve cari açığın kontrol altında tutulmasına yardımcı olacak şekilde uygulanacaktır. 2014-2016 döneminde kamu kesimi borçlanma gereğinin makul seviyelerde tutulması suretiyle maliye politikasının sürdürülebilirliği gözetilecek, kamu maliyesi alanında geçmiş dönemde elde edilen kazanımların gelecek dönemde de devam etmesi için azami çaba sarf edilecektir.

Bakanlığımız, Orta Vadeli Program ile Orta Vadeli Mali Planda yer alan politika önceliklerini, makroekonomik göstergeleri ve ödenek tavanlarını esas almak suretiyle, çok yıllık bütçeleme anlayışına uygun olarak kurumsal önceliklerini belirlemiş ve 2014, 2015 ve 2016 yılları için bütçe tekliflerini sunmuş bulunmaktadır.



## **B. AMAÇ VE HEDEFLER**

Bakanlığımız 2010-2014 Stratejik Planı'nda yer alan misyon-vizyon, temel değerler ile amaç ve hedefler seti aşağıda sunulmuştur.

### **MİSYON**

Türkiye Cumhuriyeti İçişleri Bakanlığı; bağlı ve ilgili kuruluşları ile ülke sathına yayılmış teşkilat yapısı aracılığıyla yurdun iç güvenliğinin ve asayişinin, ülkesi ve milleti ile bölünmez bütünlüğünün, Anayasa'da yazılı hak ve hürriyetlerin, kamu düzeninin ve genel ahlakın korunması; sınır, kıyı ve karasularımızın muhafaza ve emniyetinin sağlanması; yurdun iç politikası, mülki idare bölümlerinin kurulması, kaldırılması ve düzenlenmesi ile ilgili çalışmaların yapılması; mahalli idarelerin merkezi idare ile olan alaka ve münasebetlerinin düzenlenmesi, yönlendirilmesi, koordinasyonu ve denetimi; kaçakçılığın men ve takibi, dernekler, nüfus ve vatandaşlık ile ilgili görev ve hizmetlerini etkin ve insan odaklı bir yönetim anlayışı çerçevesinde ifa eder.

### **VİZYON**

Türkiye Cumhuriyeti İçişleri Bakanlığı'nın vizyonu;

- ✓ Kurumsal birikimini çağdaş yönetim anlayışı ile bütünleştirmiş,
- ✓ Hizmetlerindeki kalitesi ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına önderlik eden,
- ✓ Kamu düzeni ve güvenliği sağlanmış huzurlu bir toplumun teminatı olmaktadır.

### **TEMEL DEĞERLER**

- ✓ Hukuka Uygunluk
- ✓ Demokrasi
- ✓ İnsan Haklarına Saygı
- ✓ Toplumsal Değerlere Saygı
- ✓ Güvenilirlik
- ✓ Eşitlik
- ✓ Çağdaşlık
- ✓ Aheniklik
- ✓ Katılımcılık
- ✓ Hızlı ve Nitelikli Hizmet
- ✓ Paylaşım
- ✓ Etkinlik
- ✓ Verimlilik
- ✓ Ulaşılabilirlik
- ✓ İnsan Odaklılık
- ✓ Sürekli Gelişim
- ✓ Öncülük
- ✓ İşbirliğine Açıklık
- ✓ Uzmanlık
- ✓ Hesap Verilebilirlik
- ✓ Çevreye Duyarlılık



## İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

AMAÇ VE HEDEFLER	
AMAÇ 1	Mülki İdare Sistemini Güçlendirmek ve Geliştirmek
HEDEF 1.1.	Halka daha iyi hizmet verebilmek için mülki idare sistemi yeniden düzenlenecektir.
AMAÇ 2	İç Güvenlik Hizmetlerini Güçlendirmek ve Geliştirmek
HEDEF 2.1.	İç güvenlik hizmetinin, Hükümetin belirleyeceği politikalar doğrultusunda ve yine Hükümetin denetim ve gözetiminde; "hukukun üstünlüğü" ve "insan hak ve hürriyetleri" çerçevesinde, kolluk kuvvetlerinin profesyonel ve uzmanlaşmış birimleri tarafından yerine getirilmesi esastır. Bu kapsamda, iç güvenlik yönetiminin koordinasyonunu ve sivil idarenin iç güvenlikle ilgili görev, yetki ve sorumluluklarını etkin olarak yerine getirmesini güçleştiren mevzuat hükümleri ve uygulamaları değiştirilecektir.
AMAÇ 3	Bakanlığın Yürüttüğü Kamu Hizmetlerinin Elektronik Ortamda Sunulmasını Sağlamak.
HEDEF 3.1.	e-Devlete geçiş sürecinde, Bakanlık Merkez ve Taşra Teşkilatınca yürütülen kamu hizmetlerinin hızlı, kaliteli ve düşük maliyetli biçimde yerine getirilmesi, ilgililerin veri ve kaynaklara hızlı bir şekilde ulaşması amacıyla bilişim altyapısı geliştirilecek ve mümkün olan kamu hizmetleri elektronik ortamda sunulacaktır.
AMAÇ 4	Yerel yönetimlerde etkinliği, verimliliği, katılımcılığı, açıklığı ve hesap verebilirliği sağlamak.
HEDEF 4.1	Yerel yönetimlerde halkın yönetime etkili katılımını ve açıklığı sağlayacak düzenlemeler yapılacak ve yöntemler geliştirilecektir.
HEDEF 4.2.	Mahalli idarelerin finansman imkanları ve hizmet kapasitesi kuvvetlendirilecektir.
HEDEF 4.3.	Mahalli idarelerde, mali disiplin anlayışı yerleştirilecek, hesap verebilirliğin artırılması için düzenleme yapılacaktır.
HEDEF 4.4.	Yerel yönetimlerin sundukları hizmetler için ülke çapında asgari hizmet standartları belirlenecek, standartlara uygunluk ve performans denetimi Merkezi İdare tarafından yapılacaktır.
Hedef 4.5.	Kırsal alan yönetiminde etkinlik sağlanması için düzenleme yapılacaktır.
AMAÇ 5	Sivil toplumun gelişmesini sağlamak.
HEDEF 5.1.	Derneklerin, demokratik toplumlarda olduğu biçimde katılımcı, açık ve hesap verebilir olması için gerekli düzenleme yapılacak ve destek sağlanacaktır.
AMAÇ 6	Bakanlık Teşkilat Yapısını Yeniden Düzenlemek
HEDEF 6.1.	Bakanlık birimlerinin teşkilat yapıları günün koşulları ve ihtiyaçları doğrultusunda yenilenecek ve güçlendirilecektir.
HEDEF 6.2.	Bakanlığın insan kaynakları yönetimine ilişkin iş ve işlemleri hizmet verimliliğini artırmaya yönelik olarak yürütülecektir.
HEDEF 6.3.	Bakanlık hizmet ve faaliyetlerinin kamuoyundaki yansımaları uygun teknolojileri kullanarak, hızlı ve kapsamlı bir şekilde izlenecek; Bakanlığın faaliyetlerinin tanıtımına ve olumlu imajının korunmasına yönelik bilgilendirme ve halkla ilişkiler çalışmaları çağdaş yöntemlerle yürütülecektir.
HEDEF 6.4.	Bakanlık kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması sağlanacak ve Bakanlıkta stratejik yönetim anlayışı geliştirilecektir.



### **C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER**

Bu bölümde 2014 yılı Performans Programı için önceliklendirilen amaç ve hedeflere ilişkin performans hedefi ile faaliyet maliyetleri tabloları yer almaktadır.

## **AMAÇ 1.**

**MÜLKI İDARE SİSTEMİNİ GÜÇLENDİRMEK VE GELİŞTİRMEK**



## İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
<b>İdare Adı</b>	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI		
<b>Amaç</b>	Mülki İdare Sistemini Güçlendirmek ve Geliştirmek		
<b>Hedef</b>	Halka daha iyi hizmet verebilmek için mülki idare sistemi yeniden düzenlenecektir.		
<b>Performans Hedefi</b> 1	Vatandaşa etkin ve hızlı hizmet verebilmek için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.		
<b>Açıklamalar:</b> Bu performans hedefi çerçevesinde; <ul style="list-style-type: none"><li>• İllerde yatırım planlaması sürecinin daha etkin çalışması noktasında bir kurumsal kapasite oluşturulmasına katkı sağlamak ve yerel aktörlerin planlama sürecine daha aktif olarak dâhil edilmesini sağlayacak bir mekanizma geliştirmek amacıyla İçişleri Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından hazırlanan “Yerel Aktörlerin Katılımı ile Yerel Yatırım Planlaması Kapasitesinin Güçlendirilmesi” konulu Proje, Avrupa Komisyonu tarafından kabul edilmiştir. Projeye ilişkin ihale sürecinin 2014 yılında tamamlanması ve proje faaliyetlerine başlanması hedeflenmektedir.</li><li>• 2014 yılında fiziki altyapıları tamamlanan 8 ilimizde çağrı merkezlerinin teknik altyapılarının da tamamlanarak, faaliyete geçirilmesi planlanmaktadır.</li><li>• Bakanlık taşra (Valilik ve Kaymakamlıklar) teşkilatlarındaki iş ve işlemlerin daha etkin, hızlı ve kesintisiz bir şekilde yürütülebilmesi, mevcut binaların depreme karşı güçlendirilmesi ve engelli vatandaşlarımızın erişimine daha uygun hale getirilmesi için hizmet binalarında ve il ve ilçelerde devleti temsil eden vali ve kaymakamlarımızın ikamet ettikleri konutlarda gerekli bakım, onarım ve güçlendirmelerin yapılması, uygun olmayan binaların ise yeniden inşası işlemleri yürütülecektir. Bakanlık merkez ve taşra (Valilik ve Kaymakamlıklar) teşkilatlarındaki iş ve işlemlerin daha etkin ve hızlı bir şekilde yürütülebilmesi için ihtiyaç duyulan taşıtların 237 sayılı Taşıt Kanunu’na uygun olarak Genel Bütçeden ve Özel İdare Bütçesinden alımları gerçekleştirilecektir.</li></ul>			
Performans Göstergeleri	2012	2013	2014
1 Yerel Aktörlerin Katılımı ile Yerel Yatırım Planlaması Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi’nin ihale sürecinin tamamlanma tarihi	-	-	<b>2014</b>
<b>Açıklama:</b> Projeye ilişkin ihale sürecinin değerlendirme çalışmaları Merkezi Finans ve İhale Birimi eşgüdümünde başlamış olup, ihale aşamasının 2014 yılı içerisinde tamamlanması ve aynı yılın son çeyreğinde proje faaliyetlerine başlanması planlanmaktadır.			
2 Faaliyete geçirilmesi düşünülen illerde fiziki altyapıları oluşturulan “112 Acil Çağrı Merkezi” sayısı (adet/il sayısı)	-	10	<b>6</b>
<b>Açıklama:</b> 24 ilimize (Nevşehir, Muğla, Adana, İzmir, Manisa, Aydın, Uşak, Kütahya, Eskişehir, Yozgat, Sivas, Kayseri, Balıkesir, Bilecik, Bolu, Bursa, Çanakkale, Düzce, Edirne, İstanbul, Kırklareli, Sakarya, Tekirdağ ve Amasya) çağrı merkezlerinin bina yapımında kullanılmak üzere ödenek aktarılmıştır. Aktarılan ödenekler ile çağrı merkezi binalarının yapımı gerçekleştirilecektir. Çağrı merkezi binalarının yapımından sonra, yazılım ve donanım altyapı ihtiyaçları karşılanacaktır.			
3 Fiziki altyapıları tamamlanan illerde faaliyete geçirilecek “112 Acil Çağrı Merkezi” sayısı (il sayısı) (adet)	10	15	<b>8</b>
<b>Açıklama:</b> 2014 yılında fiziki altyapıları tamamlanan 8 ilimizde çağrı merkezlerinin teknik altyapılarının tamamlanarak faaliyete geçirilmesi planlanmaktadır.			





## İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

4	Yapımının bitirilmesi planlanan hükümet konağı sayısı (adet)	-	-	16
<b>Açıklama:</b> 2014 yılı içerisinde 16 hükümet konağının tamamlanması planlanmış olup, inşaat süreçleri devam etmektedir.				
5	Onarımı planlanan hükümet konağı sayısı (adet)	-	-	150
<b>Açıklama:</b> Valilik ve Kaymakamlıklardan gelen ve onarımları yıl içerisinde mutlak zorunluluk arz eden 400 adet hükümet konağı onarımı için talepte bulunulmuş olup, hükümet konaklarının bakım ve onarımları bütçe imkânları çerçevesinde karşılanacaktır. 2014 yılı içerisinde ise 150 adet hükümet konağının bakım ve onarım işlerinin tamamlanması planlanmaktadır.				
6	Yapımı planlanan vali konağı ve kaymakam evi sayısı (adet)	-	-	11
<b>Açıklama:</b> 2014 yılı yatırım programına 1 vali konağı ve 10 kaymakam evi alınması planlanmaktadır.				
7	Onarımı planlanan vali konağı ve kaymakam evi sayısı (adet)	-	-	25
<b>Açıklama:</b> Valilik ve Kaymakamlıklardan gelen ve onarımları yıl içerisinde mutlak zorunluluk arz eden talepler doğrultusunda vali konağı ve kaymakam evi bakım ve onarımları bütçe imkânları çerçevesinde karşılanmaktadır. 2014 yılı içerisinde ise 25 adet vali konağı ve kaymakam evinin bakım ve onarım işlerinin tamamlanması planlanmaktadır.				
8	Alınacak taşıt sayısı (adet)	-	-	110
<b>Açıklama:</b> Valilik ve Kaymakamlıklardan gelen araç talepleri bütçe imkânları ile doğru orantılı olarak karşılanacaktır. Bu taleplerin mevcut araçların model yıları dikkate alınarak karşılanmasına özen gösterilecektir. Daha eski modellere araç değişimi için öncelik verilecektir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yerel Aktörlerin Katılımı ile Yerel Yatırım Planlaması Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesinin yürütülmesi	270.000,00	4.565.520,00	4.835.520,00
2	112 Acil Çağrı Merkezlerinin fiziki altyapısının oluşturulması amacıyla çağrı merkezi binalarının inşası ile yazılım ve donanım altyapı tesis çalışmalarının yapılması	54.750.000,00	0,00	54.750.000,00
3	Hükümet konaklarının yapım çalışmalarının yürütülmesi	142.330.000,00	0,00	142.330.000,00
4	Hükümet konaklarının bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi	30.000.000,00	0,00	30.000.000,00
5	Vali konakları ve kaymakam evleri yapım çalışmalarının yürütülmesi	4.800.000,00	0,00	4.800.000,00
6	Vali konakları ve kaymakam evleri bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
7	Bakanlık merkez birimleri, valilik ve kaymakamlıkların taşıt ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>238.150.000,00</b>	<b>4.565.520,00</b>	<b>242.715.520,00</b>

**İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	Vatandaşa etkin ve hızlı hizmet verebilmek için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Yerel Aktörlerin Katılımı ile Yerel Yatırım Planlaması Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi'nin yürütülmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklama:</b> İllerde yatırım planlaması sürecinin daha etkin çalışması noktasında bir kurumsal kapasite oluşturulmasına katkı sağlamak ve yerel aktörlerin planlama sürecine daha aktif olarak dâhil edilmesini sağlayacak bir mekanizma geliştirmek amacıyla İçişleri Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından hazırlanan “Yerel Aktörlerin Katılımı ile Yerel Yatırım Planlaması Kapasitesinin Güçlendirilmesi” konulu Proje, Avrupa Komisyonu tarafından kabul edilmiş olup, Projenin yer aldığı IPA 1. Bileşeni 2011 I. Paketine ilişkin Finansman Anlaşması ve buna ilişkin Bakanlar Kurulu Kararı, 23.12.2011 tarih ve 28151 sayılı Mükerrer Resmi Gazetede yayımlanarak, yürürlüğe girmiştir. <b>Projenin toplam bütçesi</b> 2 Milyon Avro (1.8 Milyon Avro hibe, 200 Bin Avro ulusal katkı) olup, proje süresi 24 aydır. Proje faaliyetleri, TR90, TRA1 ve TRC3 İstatistik Bölge Birimi'ne bağlı illerde gerçekleştirilecektir: <b>Trabzon, Ordu, Gümüşhane, Giresun, Artvin, Rize, Erzurum, Bayburt, Erzincan, Mardin, Siirt, Batman, Şırnak.</b> <b>Özet Faaliyetler:</b> Bilgilendirme Seminerleri/Günleri - Eğitici Eğitimleri: İl Planlama Uzman ve Uzman Yardımcıları - Yerel yatırımcı kuruluşların eğitimi: 13 pilot il'den 325 kişiye 40 saat eğitim - AB Üyesi ülkelere yönelik birer haftalık 4 çalışma ziyareti - Pilot Valiliklerde Yatırım Planlaması Çalışma Grubu ve Sektörel Alt Çalışma Gruplarının oluşturulması. - Trabzon, Erzurum ve Mardin illerinin mevcut yatırımlarının üst politika metinleri ile uyumunu ortaya koymak amacıyla bir değerlendirme raporu hazırlanması. - Trabzon, Erzurum ve Mardin illerinde, yatırım tekliflerinin hazırlanması sürecine yön vermek amacıyla nüfus verileri temelinde analizler yapılması. - Trabzon, Erzurum ve Mardin illerinde İKİS (İl Koordinasyon İzleme Sistemi) yazılımı kullanılarak, her bir sektör için sorun ve ihtiyaç analizleri yapılması. - Trabzon, Erzurum ve Mardin illerinde “il yatırım teklifleri” için sektörel ihtiyaçlar temelinde bir önceliklendirme çalışması yapılması. - Trabzon, Erzurum ve Mardin illerinde “İl Yatırım Teklifleri”nin hazırlanarak İl Koordinasyon Kurullarına sunulması. - İl Yatırım Tekliflerinin İl Koordinasyon Kurullarında görüşüldükten sonra, yatırımcı kuruluşlar tarafından İKİS sistemine yüklenerek, değerlendirme sürecine açılması. - "Trabzon/Erzurum/Mardin İlleri Yatırım Perspektifi Çalışması		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	270.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>270.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	4.565.520,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.835.520,00</b>



İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Vatandaşa etkin ve hızlı hizmet verebilmek için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	
Faaliyet Adı	<b>112 acil çağrı merkezlerinin fiziki altyapısının oluşturulması amacıyla çağrı merkezi binalarının inşası ile yazılım ve donanım altyapı tesis çalışmalarının yapılması</b>	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İLLER İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>Açıklama:</b> Ülkemizde farklı acil çağrı durumları için (yangın, sağlık, güvenlik-asayiş) hâlihazırda farklı hizmet numaraları (155, 156, 110, 112, 177) kullanılmaktadır. Acil çağrı numaralarının çok sayıda olması nedeniyle gerek vatandaşlarımız tarafından bilinirlik noktasında, gerekse yardıma ihtiyaç duyulduğu zamanlarda kurumların koordineli bir şekilde harekete geçirilmesinde sorunlar yaşanmaktadır. Birden fazla olan acil çağrı numaralarının, Avrupa ülkelerinde olduğu gibi tek numara (112) altında toplanması için Türkiye'nin idari yapısı göz önüne alınarak 81 ilde tüm ilçeleri de kapsayacak şekilde 112 Acil Çağrı Merkezleri kurulması hedeflenmektedir. Acil Çağrı Merkezi binalarının yapımını müteakip yazılım ve donanım altyapıları da gerçekleştirilecektir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	54.750.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>54.750.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>54.750.000,00</b>



İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Vatandaşa etkin ve hızlı hizmet verebilmek için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	
Faaliyet Adı	Hükümet konaklarının yapım çalışmalarının yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI (VALİLİK VE KAYMAKAMLIKLAR)	
<b>Açıklamalar:</b> Bütün il ve ilçelerimizde devlet hizmetlerinin vatandaşlarımıza en iyi şekilde sunulmasını sağlamak, buldukları yörenin tarihi ve kültürel dokusuna uygun, ihtiyaca cevap verebilecek tarzda hükümet konaklarının yapılması amaçlanmaktadır.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	142.330.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>142.330.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>142.330.000,00</b>



İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Vatandaşa etkin ve hızlı hizmet verebilmek için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	
Faaliyet Adı	Hükümet konaklarının bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI (VALİLİK VE KAYMAKAMLIKLAR)	
<b>Açıklamalar:</b> Hükümet konaklarının, yıl içerisinde zorunluluk arz eden bakım ve onarımlarının bütçe imkânları çerçevesinde karşılanması amaçlanmaktadır.		
Ekonomik Kod	2014	
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	30.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>30.000.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>30.000.000,00</b>



İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Vatandaşa etkin ve hızlı hizmet verebilmek için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	
Faaliyet Adı	Vali konakları ve kaymakam evleri yapım çalışmalarının yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI (VALİLİK VE KAYMAKAMLIKLAR)	
Açıklamalar: Vali ve kaymakamların konut ihtiyaçlarını karşılamak amaçlanmaktadır.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	4.800.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı		4.800.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.800.000,00



İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Vatandaşa etkin ve hızlı hizmet verebilmek için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	
Faaliyet Adı	<b>Vali konakları ve kaymakam evleri bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi</b>	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	<b>İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI (VALİLİK VE KAYMAKAMLIKLAR)</b>	
<b>Açıklamalar:</b> Vali konağı ve kaymakam evlerinin, yıl içerisinde zorunluluk arz eden bakım ve onarımlarının bütçe imkânları çerçevesinde karşılanması amaçlanmıştır.		
Ekonomik Kod	2014	
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>2.000.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.000.000,00</b>



İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Vatandaşa etkin ve hızlı hizmet verebilmek için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	
Faaliyet Adı	Bakanlık merkez birimleri, valilik ve kaymakamlıkların taşıt ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI (VALİLİK VE KAYMAKAMLIKLAR)	
<b>Açıklamalar:</b> Vali ve kaymakamların hizmetlerini etkin ve hızlı olarak yürütebilmesi için ihtiyaç duyulan makam araçları bütçe imkânları dâhilinde alınacaktır.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	4.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>4.000.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.000.000,00</b>





## *AMAÇ 2.*

*İÇ GÜVENLİK HİZMETLERİNİ GÜÇLENDİRMEK VE GELİŞTİRMEK*



## İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
<b>İdare Adı</b>	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI			
<b>Amaç</b>	İç Güvenlik Hizmetlerini Güçlendirmek ve Geliştirmek			
<b>Hedef</b>	İç güvenlik hizmetinin, Hükümetin belirleyeceği politikalar doğrultusunda ve yine Hükümetin denetim ve gözetiminde; "hukukun üstünlüğü" ve "insan hak ve hürriyetleri" çerçevesinde, kolluk kuvvetlerinin profesyonel ve uzmanlaşmış birimleri tarafından yerine getirilmesi esastır. Bu kapsamda, iç güvenlik yönetiminin koordinasyonunu ve sivil idarenin iç güvenlikle ilgili görev, yetki ve sorumluluklarını etkin olarak yerine getirmesini güçleştiren mevzuat hükümleri ve uygulamaları değiştirilecektir.			
<b>Performans Hedefi</b> <b>2</b>	İç güvenlik hizmetlerinde etkinliği sağlayacak, koordinasyonu artıracak değişiklikler yapılarak daha kaliteli bir güvenlik hizmeti verilecektir.			
<b>Açıklamalar:</b> Bu performans hedefi çerçevesinde IPA-I bileşeni kapsamında kabul edilen “Türkiye’nin Doğu Sınırlarında Mayın Temizlenmesi ve Sınır Gözetleme Kapasitesinin Artırılması Aşama-1 Projesi” ile 2330 Sayılı Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması ve 5233 sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılama Hakkında Kanun’un uygulamalarına ve KDRP’nin yürütülmesi çalışmalarına ağırlık verilecektir.				
Performans Göstergeleri	2012	2013	2014	
1	Mayından temizlenecek alan (m <sup>2</sup> )	-	-	<b>4.000.000</b>
<b>Açıklama:</b> IPA-I kapsamında kabul edilen “Türkiye’nin Doğu Sınırlarında Mayın Temizlenmesi ve Sınır Gözetleme Kapasitesinin Artırılması Aşama-1 Projesi” nin ana yararlanıcısı İçişleri Bakanlığı ve Genelkurmay Başkanlığı olup, Proje bütçesinin %75’i AB, %25’i ise ulusal bütçeden (Milli Savunma Bakanlığı bütçesinden) karşılanacaktır. Projenin toplam bütçesi 52.450.000 Euro olup, mayın temizleme bileşenin bütçesi 26.400.000 Euro’dur. Proje ile Türkiye’nin doğu sınırlarının mayından temizlenerek AB’nin Entegre Sınır Yönetimi Politikaları ve Stratejileri doğrultusunda yasadışı göç ve tüm sınırı aşan suçların önlenmesine ve teknolojik destekli modern sınır gözetimi sisteminin kurulması için insancıl ve etkili sınır gözetimi araçlarının sağlanmasına katkıda bulunmak amaçlanmaktadır. Bu amaç doğrultusunda Ermenistan ve İran sınırlarında bulunan toplam 11.665.641 m <sup>2</sup> ’lik bir alanda mayın temizleme faaliyeti gerçekleştirilecektir.				
2	Gözetleme aracı alımı (adet)	-	-	<b>26</b>
<b>Açıklama:</b> “Türkiye’nin Doğu Sınırlarında Mayın Temizlenmesi ve Sınır Gözetleme Kapasitesinin Artırılması Aşama-1 Projesi”nin tedarik bileşeninin bütçesi 26.050.000 Euro’dur. Bu kapsamda; hedeflerin tespit edilmesi ve toplanan verilerin operasyon merkezine iletilmesini sağlayacak 26 adet keşif gözetleme aracı alınacaktır. Bu araçlarda hedef tespiti, tanıma, tanımlama, gözetleme sistemi için yer gözetleme radarı ve elektro-optik sensör paketi bulunacak olup, araçlar bilgisayar kontrollü bir sistem mimarisine ve video kayıt özelliğine sahip olacaktır.				
3	2330 Sayılı Kanun kapsamında geçmiş yıllardan intikal eden başvuruların sonuçlandırılma oranı (dosya bazında %)	80	60	<b>60</b>
<b>Açıklama:</b> 2330 Sayılı Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun 06.11.1980 tarih ve 17152 sayılı Resmi Gazete yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Bakanlığımız mensupları ile geçici köy korucuları, gönüllü köy korucuları, güvenlik ve asayişin korunmasında hizmetlerinden yararlanılması zorunlu olan ve yetkililerce kendilerine bu amaca yönelik görev verilen kamu görevlileri ve sivilleri, iç güvenlik ve asayişin				



## İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

<p>korunmasında veya kaçakçılığın men, takip ve tahkiki ile ilgili olarak güvenlik kuvvetlerine gönüllü olarak yardımcı olmuş ve faydalı oldukları yetkililerce tevsik edilmiş şahısları, devlet güçlerini sindirme amacına yönelik olarak yapılan saldırılara maruz kalan kamu görevlileri ve görevleri ve yardımları sona erse bile bilahare yaralanmaları, sakatlanmaları ve ölmeleri ile bunların eş, furu, ana, baba ve kardeşlerini kapsam altına almaktadır. Bütçedeki imkânlar doğrultusunda dosya bazında ödemeler yapılmaktadır.</p>				
4	2330 Sayılı Kanun kapsamında 2014 yılında yapılacak olan başvuruların sonuçlandırılma oranı (dosya bazında %)	-	60	65
<p><b>Açıklama:</b> 2330 Sayılı Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun 06.11.1980 tarih ve 17152 sayılı Resmi Gazete yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Bakanlığımız mensupları ile geçici köy korucuları, gönüllü köy korucuları, güvenlik ve asayişin korunmasında hizmetlerinden yararlanılması zorunlu olan ve yetkililerce kendilerine bu amaca yönelik görev verilen kamu görevlileri ve sivilleri, iç güvenlik ve asayişin korunmasında veya kaçakçılığın men, takip ve tahkiki ile ilgili olarak güvenlik kuvvetlerine kendiliklerinden yardımcı olmuş ve faydalı oldukları yetkililerce tevsik edilmiş şahısları, Devlet güçlerini sindirme amacına yönelik olarak yapılan saldırılara maruz kalan kamu görevlileri ve görevleri ve yardımları sona erse bile bilahare yaralanmaları, sakatlanmaları ve ölmeleri ile bunların eş, furu, ana, baba ve kardeşlerini kapsam altına almaktadır. Ocak 2014'ten itibaren yapılacak olan başvurular yeni başvuru olarak değerlendirilecektir.</p>				
5	Terör ve terörden doğan zararların karşılanmasına yönelik 2013 yılı ve öncesinden devreden başvuruların sonuçlandırılma oranı (%)	30	60	60
<p><b>Açıklama:</b> 5233 sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılanması Hakkında Kanun 27.07.2004 tarihinde yürürlüğe girmiştir. Bu Kanun ile vatandaşlarımızın; ölüm, yaralanma ve sakatlanma, taşınır ve taşınmazlarında oluşan zararları ile mal varlıklarına ulaşamamaları nedeniyle uğradıkları zararları Maliye Bakanlığı'ndan serbest bırakılan ödenek doğrultusunda karşılanmaya devam edilmektedir (2013 yılı ve öncesinden devreden dosya sayısı).</p>				
6	Terör ve terörden doğan zararların karşılanmasına yönelik yeni yapılacak başvuruların sonuçlandırılma oranı (%)	-	80	90
<p><b>Açıklama:</b> 5233 sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılanması Hakkında Kanun 27.07.2004 tarihinde yürürlüğe girmiştir. Bu Kanun ile vatandaşlarımızın; ölüm, yaralanma ve sakatlanma, taşınır ve taşınmazlarında oluşan zararları ile mal varlıklarına ulaşamamaları nedeniyle uğradıkları zararları Maliye Bakanlığı'ndan serbest bırakılan ödenek doğrultusunda karşılanmaktadır. Ocak 2014'ten itibaren yapılacak başvurular yeni başvuru olarak değerlendirilecektir.</p>				
7	KDRP kapsamında kabul edilen projelerin bitirilme oranı (%)	100	85	70
<p><b>Açıklama:</b> 30.06.2009 tarih ve 5412 sayılı Genelge ile KDRP'nin yürütülmesine dair temel esaslar ile yürütülecek faaliyetlere, proje kapsamında ödeneklerin talep ve tahsisi ile harcanmasına ilişkin ilkeler belirlenmiştir. Valiliklerce bu esaslar doğrultusunda hazırlanan projeler titizlikle değerlendirilerek bütçe imkânları çerçevesinde uygun görülen projeler desteklenmektedir. KDRP çerçevesinde desteklenen projeler ağırlıklı olarak; sosyal içerikli (toplum merkezi, gençlik merkezi, kadın ve çocuk eğitim merkezi vb.), meslek edindirme ve istihdam, öğrenci yurdu, tarım ve hayvancılık ile altyapı projelerinden oluşmaktadır. KDRP kapsamında Valiliklerce hazırlanan alt projelerin çoğunun yatırım projeleri olması, ödeneğin serbest bırakılma zamanının sene ortasını bulması, valiliklerde yaşanan personel sirkülasyonunun hızlı olması, proje hazırlama kapasitesinin zayıf olması, projelerin yürütülmesinde teknik sıkıntıların olması ve bölgenin coğrafi ve iklim şartlarında inşaat sezonunun kısa olması nedenleriyle söz konusu gösterge bir yıl önceki verileri içermektedir.</p>				



**İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Türkiye'nin Doğu Sınırlarında Mayın Temizlenmesi ve Sınır Gözetleme Kapasitesinin Artırılması Aşama-1 Projesi mayın temizleme bileşeni kapsamında mayın temizleme çalışmalarının yürütülmesi	0,00	65.989.440,00	65.989.440,00
2	Türkiye'nin Doğu Sınırlarında Mayın Temizlenmesi ve Sınır Gözetleme Kapasitesinin Artırılması Aşama-1 Projesi tedarik bileşeni kapsamında keşif gözetleme araç alımı	0,00	65.114.580,00	65.114.580,00
3	2330 sayılı Kanun kapsamında ödenen tazminatlara ilişkin çalışmaların yürütülmesi	309.000,00	2.000.000,00	2.309.000,00
4	5233 sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılama Hakkında Kanun kapsamında zararların karşılanmasına yönelik başvuruların sonuçlandırılması çalışmalarının yürütülmesi	50.000.000,00	0,00	50.000.000,00
5	Güvenlik sebebiyle yerlerinden olmuş kişilere yönelik proje ve çalışmaların Valiliklerden gelen proje teklifleri doğrultusunda proje esaslı ödenek tahsisi usulüne göre yürütülmesi	19.000.000,00	0,00	19.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>69.309.000,00</b>	<b>133.104.020,00</b>	<b>202.413.020,00</b>



## İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	İç güvenlik hizmetlerinde etkinliği sağlayacak, koordinasyonu artıracak değişiklikler yapılarak daha kaliteli bir güvenlik hizmeti verilecektir	
Faaliyet Adı	<b>Türkiye'nin Doğu Sınırlarında Mayın Temizlenmesi ve Sınır Gözetleme Kapasitesinin Artırılması Aşama-1 Projesi mayın temizleme bileşeni kapsamında mayın temizleme çalışmalarının yürütülmesi</b>	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	<b>ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ (Sınır Yönetimi Bürosu)</b>	
<b>Açıklama:</b> IPA-I kapsamında kabul edilen "Türkiye'nin Doğu Sınırlarında Mayın Temizlenmesi ve Sınır Gözetleme Kapasitesinin Artırılması Aşama-1 Projesi" nin ana yararlanıcısı İçişleri Bakanlığı ve Genelkurmay Başkanlığı olup, Proje bütçesinin %75'i AB bütçesinden %25'i ise ulusal bütçeden (Milli Savunma Bakanlığı bütçesinden) karşılanacaktır. Projenin toplam bütçesi 52.450.000 Euro olup, mayın temizleme bileşenin bütçesi 26.400.00 Euro'dur. Proje ile Türkiye'nin doğu sınırlarının mayından temizlenerek AB'nin Entegre Sınır Yönetimi politikaları ve stratejileri doğrultusunda yasadışı göç ve tüm sınırı aşan suçların önlenmesine ve teknolojik destekli modern sınır gözetimi sisteminin kurulması için insanlı ve etkili sınır gözetimi araçlarının sağlanmasına katkıda bulunmak amaçlanmaktadır. Bu amaç doğrultusunda Ermenistan ve İran sınırlarında bulunan toplam 11.665.641 m2'lik bir alanda mayın temizleme faaliyeti gerçekleştirilecektir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	65.989.440,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		<b>65.989.440,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>65.989.440,00</b>



İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	İç güvenlik hizmetlerinde etkinliği sağlayacak, koordinasyonu artıracak değişiklikler yapılarak daha kaliteli bir güvenlik hizmeti verilecektir	
Faaliyet Adı	<b>Türkiye'nin Doğu Sınırlarında Mayın Temizlenmesi ve Sınır Gözetleme Kapasitesinin Artırılması Aşama-1 Projesi tedarik bileşeni kapsamında keşif gözetleme araç alımı</b>	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	<b>ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ (Sınır Yönetimi Bürosu)</b>	
<b>Açıklama:</b> “Türkiye'nin Doğu Sınırlarında Mayın Temizlenmesi ve Sınır Gözetleme Kapasitesinin Artırılması Aşama-1 Projesi”nin tedarik bileşenin bütçesi 26.050.000 Euro'dur. Bu kapsamda; hedeflerin tespit edilmesi ve toplanan verilerin operasyon merkezine iletilmesini sağlayacak 26 adet keşif gözetleme aracı alınacaktır. Bu araçlarda hedef tespiti, tanıma, tanımlama, gözetleme sistemi için yer gözetleme radarı ve elektro-optik sensör paketi bulunacak olup, araçlar bilgisayar kontrollü bir sistem mimarisine ve video kayıt özelliğine sahip olacaktır.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	65.114.580,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		<b>65.114.580,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>65.114.580,00</b>



İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	İç güvenlik hizmetlerinde etkinliği sağlayacak, koordinasyonu artıracak değişiklikler yapılarak daha kaliteli bir güvenlik hizmeti verilecektir	
Faaliyet Adı	2330 Sayılı Kanun kapsamında ödenen tazminatlara ilişkin çalışmaların yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İLLER İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklama: Zarar görmüş vatandaşlarımızın zararlarının karşılanmasına yönelik çalışmalara, gönderilen ödenek doğrultusunda devam edilecektir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	309.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>309.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	2.000.000,00
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		<b>2.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.309.000,00</b>



**İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	İç güvenlik hizmetlerinde etkinliği sağlayacak, koordinasyonu artıracak değişiklikler yapılarak daha kaliteli bir güvenlik hizmeti verilecektir	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>5233 sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılanması Hakkında Kanun kapsamında zararların karşılanmasına yönelik başvuruların sonuçlandırılması çalışmalarının yürütülmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İLLER İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>	
<b>Açıklama:</b> Zarar görmüş vatandaşlarımızın zararlarının karşılanmasına yönelik çalışmalara, gönderilen ödenek doğrultusunda devam edilecektir.		
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2014</b>	
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	50.000.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>50.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000.000,00</b>





İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	İç güvenlik hizmetlerinde etkinliği sağlayacak, koordinasyonu artıracak değişiklikler yapılarak daha kaliteli bir güvenlik hizmeti verilecektir.	
Faaliyet Adı	<b>Güvenlik sebebiyle yerlerinden olmuş kişilere yönelik proje ve çalışmaların Valiliklerden gelen proje teklifleri doğrultusunda proje esaslı ödenek tahsisi usulüne göre yürütülmesi</b>	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İLLER İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>Açıklama:</b> Belirlenen esaslar doğrultusunda, yerinden olmuş kişilere yönelik rehabilitasyon ağırlıklı projelerin desteklenmesine devam edilecektir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	19.000.000,00
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>19.000.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>19.000.000,00</b>



## AMAÇ 3.

*BAKANLIĞIN YÜRÜTTÜĞÜ KAMU HİZMETLERİNİN  
ELEKTRONİK ORTAMDA SUNULMASINI SAĞLAMAK*



## İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
<b>İdare Adı</b>	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI		
<b>Amaç</b>	Bakanlığın Yürüttüğü Kamu Hizmetlerinin Elektronik Ortamda Sunulmasını Sağlamak		
<b>Hedef</b>	e-Devlete geçiş sürecinde, Bakanlık merkez ve taşra teşkilatınca yürütülen kamu hizmetlerinin hızlı, kaliteli ve düşük maliyetli biçimde yerine getirilmesi, ilgililerin veri ve kaynaklara hızlı bir şekilde ulaşması amacıyla bilişim altyapısı geliştirilecek ve mümkün olan kamu hizmetleri elektronik ortamda sunulacaktır.		
<b>Performans Hedefi</b> <b>3</b>	Bakanlığın yürüttüğü hizmetlerin, elektronik ortama aktarılması ile daha etkin ve verimli hale getirilmesi sağlanacaktır.		
<b>Açıklamalar:</b> Bu performans hedefi çerçevesinde; <ul style="list-style-type: none"><li>e-İçişleri Yazılım Geliştirme ve İdame Projesi ile İçişleri Bakanlığı merkez ve taşra teşkilatının bütün iş ve işlemlerinin elektronik ortamda yapılabilmesi için gerekli yazılımların idamesi; gelişen ve değişen ihtiyaçlar doğrultusunda yeni modüllerin geliştirilmesi sağlanacaktır. Proje uygulamaları kapsamında eğitimler düzenlenecektir. İçişleri Bakanlığı bulut yapısının kurulmasıyla e- İçişleri Projesi kapsamında Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülen elektronik uygulamaların tek bir platformdan erişimin sağlanacak şekilde geliştirilmesi, kullanıcı dostu arayüzlerin geliştirilmesi ve güvenlik seviyelerinin artırılması amaçlanmaktadır. İçişleri Bakanlığı tarafından Bulut Belediye Sisteminin Pilot Uygulamasının Hayata Geçirilmesi Projesi ile bilişim teknolojilerindeki yeni uygulamaların tüm belediyelerde eşzamanlı başlatılması, hizmet alan vatandaşların işlerini kolaylaştıracak ve ülke kaynaklarının daha verimli ve etkin kullanılması sağlanacaktır. İnternet Sayfaları Yönetimi (İSAY) projesine yönelik çalışmalara ise devam edilecektir. İçişleri Bakanlığı merkez ve taşra teşkilatının bütün iş ve işlemlerinin elektronik ortamda yapılabilmesini sağlayacak olan yazılımların ve veri tabanlarının çalışacağı merkezi donanım (veri sunucuları, uygulama sunucuları) ve ağ alt yapısının (internet, intranet ağ bileşenleri) temini, tesisi ve işletilmesi sağlanacaktır. 81 il valiliği ile tüm ilçe kaymakamlığını kapsayan taşra teşkilatının tüm iş ve işlemlerinin elektronik ortamda uygun performansta yapılabilmesi için gerekli donanım ve ağ alt yapısı güçlendirilecektir. Bakanlık merkez birimleri, valilik ve kaymakamlıklara yönelik data tabanlı gelişmiş iletişim altyapısının kurulması ve yaygınlaştırılmasının gerçekleştirilmesi sağlanacaktır. İnternet bağlantısı hizmetlerinin standardizasyonunun tamamlanmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir. İş Sürekliliği Yönetim Sistemi Standardı olan ISO 22301 sertifikasının alınması yönünde çalışmalar yapılacaktır.</li><li>Merkezi Nüfus İdaresi Sistemi, Adres Kayıt Sistemi ve Kimlik Paylaşımı Sisteminin güncellenmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.</li><li>Yeni Kimlik Kartlarının vatandaşlara dağıtımının yapılmasına yönelik çalışmalar yürütülecek olup, Vatandaşlarımız randevu olarak veya randevusuz olarak başvurularını ilçe nüfus müdürlüklerine, yurt dışında ise dış temsilciliklere yapılabilecektir. Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü'nde kişiselleştirilen kartlar vatandaşlara teslim edilecektir.</li></ul>			
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1 E-içişleri sistemi içerisinde oluşturulacak "AB Bakanlık Görüşleri" adlı modüle aktarılan "görüş" sayısı (adet)	-	-	<b>30</b>
<b>Açıklama:</b> AB konulu Bakanlık görüşlerinin derleneceği bir veri bankası oluşturulması suretiyle, 2013 yılı Teftiş Raporu'nda vurgulanan bir ihtiyaç giderilmiş olacaktır. Diğer Bakanlık ve kamu kuruluşlarına gönderilen AB konulu İçişleri Bakanlığı görüşlerinin derleneceği bir elektronik modül oluşturulup, bu modüle söz konusu görüşlerin aktarılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.			



## İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

2	e-İçişleri Yazılım Geliştirme ve İdame Projesi kapsamında planlanan, bakıma alınan ve devam eden yazılım geliştirmeleri oranı (%)		33	34
<b>Açıklama:</b> e-İçişleri Yazılım Geliştirme ve İdame Projesi kapsamında e-İçişleri hizmetlerin devamını sağlamak ve değişen ihtiyaçlar doğrultusunda günün şartlarına uygun hale getirebilmek için proje kapsamında kullanılan mevcut modüller bakıma alınacak ve yeni modüllerin planlaması yapılarak, yazılım geliştirilecektir. Üç yıllık olarak planlanan projenin %33'lük kısmı 2013 yılında, %34'lük kısmının da 2014 yılında tamamlanması planlanmaktadır.				
3	"İçişleri Bakanlığı Bulut Yapısı"nın kurulmasının tamamlanma oranı (%)	-	-	60
<b>Açıklama:</b> e- İçişleri Projesi kapsamında Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülen elektronik uygulamaların tek bir platformdan erişimin sağlanacak şekilde geliştirilmesi, kullanıcı dostu arayüzlerin geliştirilmesi ve güvenlik seviyelerinin artırılması amaçlanmaktadır. İki yıllık bir proje olup, 2014 yılında %60'lık bir bölümün gerçekleştirilmesi ve 2015 yılı için de %40'ının tamamlanması planlanmaktadır.				
4	"Bulut Belediye Sistemi"nin pilot uygulamasına yönelik çalışmaların yapılma oranı (%)	-	-	100
<b>Açıklama:</b> Bilişim teknolojilerindeki hızlı gelişmeler, bunlara ulaşan belediyeler ile diğerleri arasında hizmet sunumu kalitesi bakımından uçurum oluşmasına neden olmuştur. Bu uçurumu kaldırmak ve bilişim teknolojilerindeki yeni uygulamaların tüm belediyelerde eşzamanlı başlatılması, hizmet alan vatandaşların işlerini kolaylaştıracak ve ülke kaynaklarının daha verimli ve etkin kullanılması sağlanacaktır.				
5	İSAY Projesinin yazılım güncelleme oranı (%)	-	-	100
<b>Açıklama:</b> İnternet Sayfaları Yönetimi (İSAY) Projesi merkez birimleri, valilik, il özel idareleri ve kaymakamlıkların internet sayfalarını kolayca oluşturabileceği bir yazılımdır. Yazılım güncellemesi yapılarak hizmete sunulan İSAY projesinde kullanıcı talepleri doğrultusunda hem tasarımsal hem de işlevsel açıdan modül geliştirme ve uygulamaya alma çalışmaları devam edecektir.				
6	İSAY Projesine merkez ve taşra birimlerinin katılım sayısı (adet)	-	-	250
<b>Açıklama:</b> Bakanlık merkez birimleri, valilik, il özel idareleri, kaymakamlıklar ve il müdürlüklerine İSAY da yapılan yeni güncellemelerin tanıtımının yapılarak, mevcut İSAY kullanıcılarına 250 adet Bakanlık merkez ve taşra teşkilatının katılımı sağlanacaktır.				
7	İçişleri Portal Projesi'nin Bakanlık merkez birimlerinde kullanıma alınma oranı (%)	-	-	50
<b>Açıklama:</b> İçişleri Portal Projesi, Bakanlık merkez birimlerinin teşkilat yapısı içerisinde kapalı devre olarak çalışacak olup, birimlerin kurumsal bilgilerini diğer merkez birimleriyle paylaşabileceği ve dosya organizasyonunun yapılabileceği bir portaldır. İçişleri Portal Projesi, Bakanlık Merkez Birimleri için kullanıma açılarak, birimlerin gereksinimleri belirlenecek ve buna bağlı olarak modül geliştirme ve uygulamaya alma çalışmaları devam edecektir. 2014 yılında 21 adet merkez birim bölümünün tamamlanması (%50), 2015 yılında ise taşra birimlerinin portala dâhil edilmesi planlanmaktadır (%50).				



## İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

8	Bakanlık merkez birimleri ile valilik ve kaymakamlıkların donanım ve ağ altyapısının yenilenme ve bakım oranı (%)	-	20	40
<b>Açıklama:</b> e-İçişleri Projesi, e-Posta ve iletişim uygulamaları, dosya sunucusu ve barındırma gibi hizmetlerin devamlılığını sağlamak için Bakanlık merkez sistem odası donanım ve ağ altyapısının ihtiyaçlara ve yeni teknolojilere uygun hale getirilmesi, Bakanlık merkez, valilik ve kaymakamlık birimlerinin e-Devlet stratejileri ile günün şartlarına uygun olarak donanımlarının yenilenmesi ve ağ altyapısının bakım, onarımlarının yapılması gerekmektedir. Üç yıllık bir proje olup, 2013 yılında %20'lik kısmı tamamlanmış, 2014 yılında ise % 40'lik kısmının tamamlanması planlanmaktadır.				
9	Bakanlık merkez birimleri, valilik ve kaymakamlıklara yönelik data tabanlı gelişmiş iletişim altyapısının kurulması ve yaygınlaştırılması oranı (VOIP) (%)	-	30	30
<b>Açıklama:</b> VOIP (Voice Over Internet Protocol), internet veya data hatları üzerinden ses aktarımıdır. Analog hatlara göre işletme maliyetleri açısından avantajları olan ve yönetim kolaylıklarına imkân veren bir teknolojidir. Bu proje birimlerimizde kullanılmakta olan mevcut internet hatları ile kendi içerisinde görüşme ücretini ortadan kaldıran bir sesli / görüntülü iletişim altyapısı oluşturacaktır. 2013 yılı içerisinde valilik ve kaymakamlıkların %30'u uygulamaya dâhil edilecektir. 2014 yılı için hedef gösterge rakamı da %30'dur.				
10	Personel sayısı baz alınarak yapılan değerlendirmelere göre internet bağlantılarının temin edilme oranı (%)	-	-	100
<b>Açıklama:</b> Proje ile valilik ve kaymakamlıklarda kullanılmakta olan internet bağlantıları standardize edilecek, internet servis sağlayıcı firmalarla yapılacak toplu sözleşme ile hem hizmet kalitesinde hem de maliyet konusunda avantajlar sağlanacaktır.				
11	İş Sürekliliği Yönetim Sistemi Standardı ISO 22301 Sertifikasının alınması için yapılan çalışmaların tamamlanma oranı (%)	-	-	100
<b>Açıklama:</b> İş sürekliliği uygulamalarını etkin bir şekilde planlamak, uygulamak, kontrol etmek ve sürekli olarak gelişimini sağlamak amacıyla, ISO 22301 İş Sürekliliği Yönetim Sistemi Sertifikası için çalışmalar yapılacak ve sertifikasyon için başvurular yapılacaktır.				
12	e-İçişleri Yazılım Geliştirme ve İdame Projesi kapsamında düzenlenen eğitici ve kullanıcı eğitimlerine katılan kişi sayısı (adet)	-	-	1.900
<b>Açıklama:</b> Bakanlık merkez, valilik ve kaymakamlık birimlerinin mülki idare amirlerine, bilgi işlem müdürlerine, merkez-valilik proje sorumlularına, bilgi işlem teknik personeline eğitici ve kullanıcı eğitimi verilecektir (1.500 kişi). İl özel idarelerinde yöneticilere ve proje sorumlularına yerel yönetim modülleri kullanıcı eğitimleri verilecektir (400 kişi).				
13	Ulusal ve uluslararası bilişim etkinliklerine katılım sonucu hazırlanan çalışma raporu sayısı (adet)	-	-	5
<b>Açıklama:</b> Ulusal ve uluslararası bilişim etkinliklerine katılım sonucu elde edilen bilgi ve deneyimler kapsamında hazırlanan çalışma raporu sayısıdır.				
14	Yeni kimlik kartlarının dağıtılma oranı (%)	-	-	33
<b>Açıklama:</b> Vatandaşlar randevu alarak veya randevusuz olarak başvurularını ilçe nüfus müdürlüklerine, yurt dışında ise dış temsilciliklere yapılabilecektir. Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü'nde kişiselleştirilen kartlar vatandaşlara teslim edilecektir.				



## İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

15	Merkezi Nüfus İdaresi Sistemi (MERNİS), Adres Kayıt Sistemi (AKS) ve Kimlik Paylaşımı Sistemi (KPS)'nin güncellenme oranı (%)	-	-	100
<b>Açıklama:</b> MERNİS, AKS ve KPS Sistemlerinin kesintisiz, verimli çalışmalarını sağlamak için yazılım ve donanım bakım anlaşmaları yıllık olarak yapılmakta olup, 2014 yılı içerisinde söz konusu sistemlerin güncellenmesi sağlanacaktır.				
16	MAKS'a entegre olan yetkili idare sayısı (adet)	-	25	45
<b>Açıklama:</b> Mekânsal Adres Kayıt Sistemi ve Çevrimiçi Emlak ve İnşaat İzinleri Projesi kapsamında yapılan anket sonucunda sayısal verisi olduğu belirlenen yetkili idarelerle, sisteme entegrasyona yönelik çalışmalar yürütülecektir.				
17	Arşiv hizmetlerinin elektronik ortama aktarılma oranı (%)	-	-	10
<b>Açıklama:</b> Proje, 01.11.2010 tarihinde başlamış olup, 2014 yılı içinde tamamlanacaktır. Projeden elde edilen sonuçlar değerlendirilerek, belgelerin elektronik ortama aktarılma çalışmalarına başlanacaktır.				
18	Çağrı merkezleri aracılığı ile randevu verilme oranı (%)	-	-	40
<b>Açıklama:</b> Yeni Kimlik Kartı Projesi kapsamında vatandaşlara 3 yıl içerisinde yeni kimlik kartı verilmesi için gerekli iş süreçleri hem web ortamında hem de çağrı merkezi aracılığı ile gerçekleştirilecektir. Bunun için vatandaşlarımızın %60'ına web portalı, %40'ına da çağrı merkezi aracılığıyla randevu verilmesi hedeflenmiştir.				
19	Web portalı aracılığıyla randevu verilme oranı (%)	-	-	60
<b>Açıklama:</b> Yeni Kimlik Kartı Projesi kapsamında vatandaşlara 3 yıl içerisinde yeni kimlik kartı verilmesi için gerekli iş süreçleri hem web ortamında hem de çağrı merkezi aracılığı ile gerçekleştirilecektir. Bunun için vatandaşlarımızın %60'ına web portalı, %40'ına da çağrı merkezi aracılığıyla randevu verilmesi hedeflenmiştir.				
20	Basımı ve dağıtımı gerçekleştirilecek yeni kimlik kartı sayısı (adet)	-	-	25.000.000
<b>Açıklama:</b> 3 yıl içerisinde verilmesi planlanan yeni kimlik kartlarının 25.000.000 adedinin 2014 yılı içerisinde basılması ve dağıtılması hedeflenmiştir.				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	E-içişleri sistemi içerisinde "AB Bakanlık Görüşleri Modülü" oluşturulmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	5.000,00	0,00	5.000,00
2	e-İçişleri Yazılım Geliştirme ve İdame Projesine yönelik çalışmaların yürütülmesi	13.900.000,00	0,00	13.900.000,00
3	İçişleri Bakanlığı Bulut Yapısının kurulması	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
4	Bulut Belediye Sisteminin pilot uygulamasının hayata geçirilmesi	18.000,00	0,00	18.000,00



## İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

5	Bakanlık merkez birimleri ile valilik ve kaymakamlıkların donanım yenilemesi ve ağ altyapısının güçlendirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi	15.000.000,00	0,00	15.000.000,00
6	Bakanlık merkez birimleri, valilik ve kaymakamlıklara yönelik data tabanlı gelişmiş iletişim altyapısının kurulması ve yaygınlaştırılması (VOIP)	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
7	Bakanlık merkez birimleri ile valilik ve kaymakamlıkların internet bağlantısı hizmetlerinin standardizasyonunun tamamlanmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
8	İş Sürekliliği Yönetim Sistemi Standardı ISO 22301 Sertifikasının alınması çalışmaları	100.000,00	0,00	100.000,00
9	Yeni kimlik kartlarının vatandaşlara dağıtımının yapılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	480.106.000,00	0,00	480.106.000,00
10	Merkezi Nüfus İdaresi Sistemi, Adres Kayıt Sistemi ve Kimlik Paylaşımı Sisteminin güncellenmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi	262.545.000,00	0,00	262.545.000,00
11	Mekânsal Adres Kayıt Sisteminin ülke genelinde yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	50.000.000,00	0,00	50.000.000,00
12	Arşiv hizmetlerinin elektronik ortama aktarılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00
13	Yeni kimlik kartlarının dağıtımının sağlanması için çağrı merkezi hizmeti alınması çalışmalarının yürütülmesi	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>851.174.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>851.174.000,00</b>



İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Bakanlığın yürüttüğü hizmetlerin, elektronik ortama aktarılması ile daha etkin ve verimli hale getirilmesi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	E-içişleri sistemi içerisinde “AB Bakanlık Görüşleri Modülü” oluşturulmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	AB VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
<b>Açıklamalar:</b> AB konulu Bakanlık görüşlerinin derleneceği bir veri bankası oluşturulması suretiyle, 2013 yılı Teftiş Raporu’nda vurgulanan bir ihtiyaç giderilmiş olacaktır. Diğer Bakanlık ve kamu kuruluşlarına gönderilen AB konulu İçişleri Bakanlığı görüşlerinin derleneceği bir elektronik modül oluşturulup, bu modüle söz konusu görüşlerin aktarılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>5.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.000,00</b>





İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Bakanlığın yürüttüğü hizmetlerin, elektronik ortama aktarılması ile daha etkin ve verimli hale getirilmesi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	e-İçişleri Yazılım Geliştirme ve İdame Projesine yönelik çalışmaların yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
<b>Açıklamalar:</b> e-İçişleri Yazılım Geliştirme ve İdame Projesi ile İçişleri Bakanlığı merkez ve taşra teşkilatının bütün iş ve işlemlerinin elektronik ortamda yapılabilmesi için gerekli yazılımların idamesi; gelişen ve değişen ihtiyaçlar doğrultusunda yeni modüllerin geliştirilmesi sağlanacaktır. Bakanlık merkez ve taşra teşkilatındaki mülki idare amirlerine, bilgi işlem şube müdürlerine, merkez-valilik proje sorumlularına, bilgi işlem teknik personeline eğitici ve kullanıcı eğitimi (1.500 kişi), il özel idarelerinde yöneticilere ve proje sorumlularına yerel yönetim modülleri kullanıcı eğitimleri verilecektir (400 kişi).		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	13.900.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>13.900.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>13.900.000,00</b>



İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Bakanlığın yürüttüğü hizmetlerin, elektronik ortama aktarılması ile daha etkin ve verimli hale getirilmesi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	İçişleri Bakanlığı Bulut Yapısının kurulması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
<b>Açıklamalar:</b> e- İçişleri Projesi kapsamında Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülen elektronik uygulamaların tek bir platformdan erişimin sağlanacak şekilde geliştirilmesi, kullanıcı dostu arayüzlerin geliştirilmesi ve güvenlik seviyelerinin artırılması amaçlanmaktadır. İki yıllık bir proje olup 2014 yılında %60'lık bölümün gerçekleştirilerek, 2015 yılında projenin tamamlanması planlanmaktadır.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>1.500.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.500.000,00</b>



İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Bakanlığın yürüttüğü hizmetlerin, elektronik ortama aktarılması ile daha etkin ve verimli hale getirilmesi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	<b>Bulut Belediye Sisteminin pilot uygulamasının hayata geçirilmesi</b>	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	<b>BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklamalar:</b> Bilişim teknolojilerindeki hızlı gelişmeler, bunlara ulaşan belediyeler ile diğerleri arasında hizmet sunumu kalitesi bakımından uçurum oluşmasına neden olmuştur. Bu uçurumu kaldırmak ve bilişim teknolojilerindeki yeni uygulamaların tüm belediyelerde eşzamanlı başlatılması, hizmet alan vatandaşların işlerini kolaylaştıracak ve ülke kaynaklarının daha verimli ve etkin kullanılmasını sağlanacaktır.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	18.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>18.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>18.000,00</b>



İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Bakanlığın yürüttüğü hizmetlerin, elektronik ortama aktarılması ile daha etkin ve verimli hale getirilmesi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	Bakanlık merkez birimleri ile valilik ve kaymakamlıkların donanım ve ağ altyapısının yenileme, bakım ve onarımının gerçekleştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
<b>Açıklamalar:</b> İçişleri Bakanlığı merkez ve taşra teşkilatının bütün iş ve işlemlerinin elektronik ortamda yapabildiğini sağlayacak olan yazılımların ve veri tabanlarının çalışacağı merkezi donanım (veri sunucuları, uygulama sunucuları) ve ağ alt yapısının (internet, intranet ağ bileşenleri) temini, tesisi ve işletilmesi projesidir. Tüm Bakanlıkların yazışmalarını e-içişleri üzerinden yapmalarına olanak verecek “elektronik yazışmada otoban olma” görevi gereği merkezdeki gerekli donanım ve ağ altyapısının yenilenmesi ve güçlendirilmesi gerekmektedir. Ayrıca 81 il valiliği ile 919 ilçe kaymakamlığını kapsayan taşra teşkilatının tüm iş ve işlemlerinin elektronik ortamda uygun performansta yapılabilmesi için gerekli donanım ve ağ alt yapısının sağlanmasıdır.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	15.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>15.000.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>15.000.000,00</b>



İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Bakanlığın yürüttüğü hizmetlerin, elektronik ortama aktarılması ile daha etkin ve verimli hale getirilmesi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	Bakanlık merkez birimleri, valilik ve kaymakamlıklara yönelik data tabanlı gelişmiş iletişim altyapısının kurulması ve yaygınlaştırılmasının gerçekleştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
<p><b>Açıklamalar:</b> Bu proje ile merkez ve taşra birimlerine yönelik data tabanlı ve güvenli iletişim altyapısı kurulması amaçlanmaktadır. Günümüz teknolojilerine paralel olarak data hatları üzerinden sesli ve görüntülü iletişim giderek yaygınlaşmaktadır. VOIP ya da IP telefon olarak bilinen bu yapı ile mevcut data hatları ile çalışan ucuz, kaliteli, güvenli ve kolay yönetilebilir bir iletişim altyapısı kurulabilmektedir.</p> <p>Öncelikle valilikleri daha sonra da kaymakamlıkları kapsayacak şekilde bir IP telefon altyapısı tesis edilecektir. Bunun için santral, ağ cihazları ve telefon üniteleri satın alınacak ve merkezi konfigürasyona göre ilgili birimlere kurulumlar yapılacaktır. Öncelikle sesli iletişim yapısı devreye alınacak, daha sonra görüntülü iletişim ve uzaktan eğitim imkânları sisteme dâhil edilecektir.</p>		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	4.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>4.000.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.000.000,00</b>



İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Bakanlığın yürüttüğü hizmetlerin, elektronik ortama aktarılması ile daha etkin ve verimli hale getirilmesi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	Bakanlık merkez birimleri ile valilik ve kaymakamlıkların internet bağlantısı hizmetlerinin standardizasyonunun tamamlanmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
<b>Açıklamalar:</b> 81 valilik ve 919 kaymakamlık için personel sayıları ve işlem hacimlerine göre internet bağlantısı bant genişlikleri tespit edilecektir. Toplanacak bu veriye göre her lokasyon için uygun olan internet bağlantısı türü ve bant genişliğine yönelik toplu bir anlaşma yapılacaktır. Kota sorunları aşılanacak, kurumsal destek gibi ek hizmetlerden yararlanılacaktır. Tüm bağlantılar merkezi olarak izlenebilecek, kesinti ve problemlere daha hızlı müdahale edilebilecektir. Proje kapsamında bağlantı hizmeti sağlanacak tüm birimler, trafik durumları, kullanım grafikleri, kesinti süreleri gibi bilgilere erişilebilecek. Kurumsal destek hizmetinden faydalanabilecektir. Bağlantılar için gerekecek her türlü donanım hizmet sözleşmesi dâhilinde karşılanacak ve bakım onarım maliyetleri ortadan kalkacaktır. Hizmetin toplu olarak alınması ile büyük oranda tasarruf sağlanacak, birçok noktada işletme maliyeti ortadan kaldırılacaktır.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	4.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>4.000.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.000.000,00</b>



İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Bakanlığın yürüttüğü hizmetlerin, elektronik ortama aktarılması ile daha etkin ve verimli hale getirilmesi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	İş Sürekliliği Yönetim Sistemi Standardı ISO 22301 Sertifikasının alınması çalışmaları	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
<b>Açıklamalar:</b> İş Sürekliliği uygulamalarını etkin bir şekilde planlamak, uygulamak, kontrol etmek ve sürekli olarak gelişimini sağlamak amacıyla, ISO 22301 İş Sürekliliği Yönetim Sistemi Sertifikası için çalışmalar ve sertifikasyon için başvurular yapılacaktır.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>



İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Bakanlığın yürüttüğü hizmetlerin, elektronik ortama aktarılması ile daha etkin ve verimli hale getirilmesi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	Yeni kimlik kartlarının vatandaşlara dağıtımının yapılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	NÜFUS VE VATANDAŞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>Açıklamalar:</b> Vatandaşlar randevu alarak veya randevusuz olarak başvurularını ilçe nüfus müdürlüklerine, yurt dışında ise dış temsilciliklere yapılabilecektir. Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğünde kişiselleştirilen kartlar vatandaşlara teslim edilecektir.		
3 yıl içerisinde verilmesi planlanan yeni kimlik kartlarının 25.000.000 adedinin, 2014 yılı içerisinde basılması ve dağıtılması hedeflenmektedir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	189.000.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	35.000.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	202.106.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	54.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>480.106.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>480.106.000,00</b>





İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Bakanlığın yürüttüğü hizmetlerin, elektronik ortama aktarılması ile daha etkin ve verimli hale getirilmesi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	Merkezi Nüfus İdaresi Sistemi, Adres Kayıt Sistemi ve Kimlik Paylaşımı Sisteminin güncellenmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	NÜFUS VE VATANDAŞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
Açıklamalar: MERNİS, AKS ve KPS Sistemlerinin kesintisiz, verimli çalışmalarını sağlamak için yazılım ve donanım bakım anlaşmaları yıllık olarak yapılmakta olup, 2014 yılı içerisinde söz konusu sistemlerin tamamıyla güncellenmesi sağlanacaktır.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	154.622.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	25.813.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	37.030.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	80.000,00
6	Sermaye Giderleri	45.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı		262.545.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		262.545.000,00



İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Bakanlığın yürüttüğü hizmetlerin, elektronik ortama aktarılması ile daha etkin ve verimli hale getirilmesi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	Mekânsal Adres Kayıt Sisteminin ülke genelinde yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	NÜFUS VE VATANDAŞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>Açıklamalar:</b> Mekânsal Adres Kayıt Sistemi ve Çevrimiçi Emlak ve İnşaat İzinleri Projesi kapsamında yapılan anket sonucunda sayısal verisi olduğu belirlenen yetkili idarelerle, sisteme entegrasyona yönelik çalışmalar yürütülecektir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	50.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>50.000.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000.000,00</b>



İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Bakanlığın yürüttüğü hizmetlerin, elektronik ortama aktarılması ile daha etkin ve verimli hale getirilmesi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	Arşiv hizmetlerinin elektronik ortama aktarılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	NÜFUS VE VATANDAŞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>Açıklamalar:</b> Arşiv hizmetlerinin elektronik ortama aktarılmasına yönelik proje çalışmalarına 01.11.2010 tarihinde başlanmış olup, söz konusu çalışmalar 2014 yılı içerisinde tamamlanacaktır. Projeden elde edilen sonuçlar değerlendirilerek belgelerin elektronik ortama aktarılma çalışmalarına başlanacaktır.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	10.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>10.000.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000.000,00</b>



İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Bakanlığın yürüttüğü hizmetlerin, elektronik ortama aktarılması ile daha etkin ve verimli hale getirilmesi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	Yeni kimlik kartlarının dağıtımının sağlanması için çağrı merkezi hizmeti alınması çalışmalarının yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	NÜFUS VE VATANDAŞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>Açıklamalar:</b> Yeni Kimlik Kartı Projesi kapsamında vatandaşlara 3 yıl içerisinde yeni kimlik kartı verilmesi için gerekli iş süreçleri, hem web ortamında hem de çağrı merkezi aracılığı ile gerçekleştirilecektir. Bunun için vatandaşlarımızın %60'ına web portalı, %40'ına da çağrı merkezi aracılığıyla randevu verilmesi hedeflenmiştir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>10.000.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000.000,00</b>



## AMAÇ 4.

*YEREL YÖNETİMLERDE ETKİNLİĞİ, VERİMLİLİĞİ,  
KATILIMCILIĞI, AÇIKLIĞI VE HESAPVEREBİLİRLİĞİ SAĞLAMAK*



## İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
<b>İdare Adı</b>	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI		
<b>Amaç</b>	Yerel Yönetimlerde Etkinliği, Verimliliği, Katılımcılığı, Açıklığı ve Hesap verebilirliği Sağlamak		
<b>Hedef</b>	-Yerel yönetimlerde halkın yönetime etkili katılımını ve açıklığı sağlayacak düzenlemeler yapılacak ve yöntemler geliştirilecektir. - Mahalli idarelerin finansman imkânları ve hizmet kapasitesi kuvvetlendirilecektir. - Kırsal alan yönetiminde etkinlik sağlanması için düzenleme yapılacaktır.		
<b>Performans Hedefi</b> <b>4</b>	Halkın refahının artması, mahalli kalkınmanın sağlanması için yerel düzeyde demokrasiyi, şeffaflığı, hesap verebilirliği ve vatandaşın karar alma süreçlerine katılımını güçlendirmek amacıyla mahalli idarelerin kurumsal yapılarını, iş süreçlerini ve işbirliği olanaklarını geliştirmek		
<b>Açıklamalar:</b> Bu performans hedefi çerçevesinde; 6360 sayılı Kanun'un uygulanması ve yerel yönetimlerde yaşanan dönüşümün yönetilmesi kapsamında çalışmalar yürütülecektir. Köy Kanununun yenilenmesine yönelik olarak Kanun Tasarısı Taslağı hazırlanacak, mahalli idarelerin AB müktesebatına uyum kapasitesinin geliştirilmesi amacıyla desteklenmesi sağlanacaktır.			
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1 Valilikler bünyesinde oluşturulan devir, paylaşırma ve tasfiye komisyonlarının çalışmalarının tamamlanma tarihi	-	-	<b>2014</b>
<b>Açıklama:</b> Valilikler bünyesinde oluşturulan devir, paylaşırma ve tasfiye komisyonlarının çalışmaları takip edilecek ve tamamlanacaktır.			
2 Mahalli idarelerdeki yapısal dönüşümün sağlanmasına yönelik hazırlanan idari düzenleyici işlem sayısı (adet)	-	-	<b>4</b>
<b>Açıklama:</b> 6360 sayılı Kanun'un uygulanması ile ilgili ihtiyaç duyulan yeni yönetmelikler hazırlanacak ve mevcut yönetmeliklerde ihtiyaç duyulacak değişiklikler yapılacaktır. İhtiyaç duyulan konularda genelgeler çıkarılacaktır.			
3 Köy Kanunu Tasarısı Taslağının hazırlanma tarihi	-	-	<b>2014</b>
<b>Açıklama:</b> Kırsal alan yönetiminde etkinlik sağlanması için düzenleme yapılacaktır. Köy Kanunu Tasarısı Taslağı hazırlanacaktır.			
4 Kadın-erkek eşitliğinin güçlendirilmesi ve kadına şiddetin önlenmesi amacıyla mikro proje bazında desteklenecek STK sayısı (adet)	-	-	<b>75</b>
<b>Açıklama:</b> "Kadın Dostu Kentler-2", "Kadın ve Kız Çocukların insan haklarının Korunması Ortak Program (UMOP)" ve "Şiddete Uğramış Kadınlar için Sığınmaevleri Projesi" kapsamında gerçekleştirilecektir.			
5 Kadın-erkek eşitliğinin güçlendirilmesi ve kadına şiddetin önlenmesi amacıyla eğitim verilecek kişi sayısı (adet)	-	-	<b>1.000</b>



## İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

**Açıklama:** “Kadın Dostu Kentler-2”, “Kadın ve Kız Çocukların insan haklarının Korunması Ortak Program (UMOP)” ve “Şiddete Uğramış Kadınlar için Sığınmaevleri Projesi” kapsamında gerçekleştirilecektir.

6	Mahalli idarelerin AB müktesebatına uyum kapasitesinin geliştirilmesi amacıyla desteklenecek mahalli idareler sayısı (adet)	-	-	4
---	---	---	---	---

**Açıklama:** AB Bakanlığı ile UNDP ve Bakanlığımız (Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü işbirliğinde başlatılan “AB müktesebatının Yerelde Uygulanması Projesi” kapsamında gerçekleştirilecektir.

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	6360 Sayılı Kanun çerçevesinde mahalli idarelerde yaşanacak dönüşümün yönetilmesi	7.683.000,00	0,00	7.683.000,00
2	Köy Kanunu Tasarı Taslağının hazırlanması	7.683.000,00	0,00	7.683.000,00
3	Kadın-erkek eşitliğinin güçlendirilmesi ve kadına şiddetin önlenmesi amacıyla mikro proje bazında STK'ların desteklenmesi	0,00	56.721.000,00	56.721.000,00
4	Kadın-erkek eşitliğinin güçlendirilmesi ve kadına şiddetin önlenmesi amacıyla eğitimler verilmesi	0,00	56.721.000,00	56.721.000,00
5	Mahalli idarelerin AB müktesebatına uyum kapasitesinin geliştirilmesi amacıyla desteklenmesi	0,00	1.300.000,00	1.300.000,00
<b>Genel Toplam</b>	<b>15.366.000,00</b>	<b>114.742.000,00</b>	<b>130.108.000,00</b>	



**İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	Merkezi idare ve ilgili tarafların katılımıyla yerel yönetimlerde demokrasiyi, şeffaflığı, hesap verilebilirliği sağlayacak ve vatandaşın karar alma süreçlerine katılımını güçlendirecek politikalar oluşturulacaktır.	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>6360 Sayılı Kanun çerçevesinde mahalli idarelerde yaşanacak dönüşümün yönetilmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>MAHALLİ İDARELER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>	
<b>Açıklama:</b> 6360 sayılı Kanun'un uygulanması ile ilgili ihtiyaç duyulan yeni yönetmelikler hazırlanacak ve mevcut yönetmeliklerde ihtiyaç duyulacak değişiklikler yapılacaktır. İhtiyaç duyulan konularda genelgeler çıkarılacaktır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	5.400.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	700.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.243.000,00
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	340.000,00
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>7.683.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.683.000,00</b>





**İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	Merkezi idare ve ilgili tarafların katılımıyla yerel yönetimlerde demokrasiyi, şeffaflığı, hesap verilebilirliği sağlayacak ve vatandaşın karar alma süreçlerine katılımını güçlendirecek politikalar oluşturulacaktır.	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Köy Kanunu Tasarısı Taslağının hazırlanması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>MAHALLİ İDARELER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>	
<b>Açıklama:</b> Kırsal alan yönetiminde etkinlik sağlanması için düzenleme yapılacaktır. Köy Kanunu Tasarı Taslağı hazırlanacaktır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	5.400.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	700.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.243.000,00
4	Faiz Giderleri	-
5	Cari Transferler	-
6	Sermaye Giderleri	340.000,00
7	Sermaye Transferleri	-
8	Borç Verme	-
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>7.683.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.683.000,00</b>



**İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	Merkezi idare ve ilgili tarafların katılımıyla yerel yönetimlerde demokrasiyi, şeffaflığı, hesap verilebilirliği sağlayacak ve vatandaşın karar alma süreçlerine katılımını güçlendirecek politikalar oluşturulacaktır.	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Kadın-erkek eşitliğinin güçlendirilmesi ve kadına şiddetin önlenmesi amacıyla mikro proje bazında STK'ların desteklenmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>MAHALLİ İDARELER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>	
<b>Açıklama:</b> Söz konusu faaliyet, “Kadın Dostu Kentler-2”, “Kadın ve Kız Çocukların insan haklarının Korunması Ortak Program (UMOP)” ve “Şiddete Uğramış Kadınlar için Sığınmaevleri Projesi “ kapsamında gerçekleştirilecektir.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	56.721.000,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		<b>56.721.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>56.721.000,00</b>



İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Merkezi idare ve ilgili tarafların katılımıyla yerel yönetimlerde demokrasiyi, şeffaflığı, hesap verilebilirliği sağlayacak ve vatandaşın karar alma süreçlerine katılımını güçlendirecek politikalar oluşturulacaktır.	
Faaliyet Adı	<b>Kadın-erkek eşitliğinin güçlendirilmesi ve kadına şiddetin önlenmesi amacıyla eğitimler verilmesi</b>	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	MAHALLİ İDARELER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>Açıklama:</b> Söz konusu faaliyet, “Kadın Dostu Kentler-2”, “Kadın ve Kız Çocukların insan haklarının Korunması Ortak Program (UMOP)” ve “Şiddete Uğramış Kadınlar için Sığınmaevleri Projesi” kapsamında gerçekleştirilecektir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	56.721.000,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		<b>56.721.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>56.721.000,00</b>



İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Merkezi idare ve ilgili tarafların katılımıyla yerel yönetimlerde demokrasiyi, şeffaflığı, hesap verilebilirliği sağlayacak ve vatandaşın karar alma süreçlerine katılımını güçlendirecek politikalar oluşturulacaktır.	
Faaliyet Adı	<b>Mahalli idarelerin AB müktesebatına uyum kapasitesinin geliştirilmesi amacıyla desteklenmesi</b>	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	MAHALLİ İDARELER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>Açıklama:</b> Söz konusu faaliyet, AB Bakanlığı ile UNDP ve İçişleri Bakanlığı (Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü) işbirliğinde başlatılan “AB Müktesebatının Yerelde Uygulanması Projesi” kapsamında gerçekleştirilecektir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	1.300.000,00
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		<b>1.300.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.300.000,00</b>



## AMAÇ 5

*SİVİL TOPLUMUN GELİŞMESİNİ SAĞLAMAK*



## İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
<b>İdare Adı</b>	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI		
<b>Amaç</b>	Sivil Toplumun Gelişmesini Sağlamak		
<b>Hedef</b>	Derneklerin, demokratik toplumlarda olduğu biçimde katılımcı, açık ve hesap verebilir olması için gerekli düzenleme yapılacak ve destek sağlanacaktır.		
<b>Performans Hedefi</b> <b>5</b>	Derneklerin gelişimini sağlayacak gerekli yasal ve idari düzenlemeler yapılarak sivil toplumun gelişmesine katkı sağlanacaktır.		
<b>Açıklamalar:</b> Bu performans hedefi çerçevesinde; tüm dünyada meydana gelen değişim ve gelişime paralel olarak ülkemizde de bu gelişim ve değişime ayak uydurabilmek, sivil toplum kuruluşlarının gelişiminin önünü açmak ve hizmet kalitesini artırmak için, derneklere ilişkin dijital kolaylıklar sağlamak üzere tüm alt yapı güçlendirilecek, sivil toplum kuruluşları ile birlikte ortak çalışmalar yürütülecek ve imkânlar doğrultusunda projeler desteklenecek, daha etkin ve verimli hizmet sunumu için Dernekler Dairesi Başkanlığının teşkilat yapısı yeniden düzenlenecektir.			
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
<b>1</b> VPN altyapısının tamamlanma oranı (%)	-	-	<b>100</b>
<b>Açıklama:</b> DERBİS sistemindeki iş ve işlemlerin daha güvenli ve hızlı gerçekleştirilebilmesi için fiber teknolojisi kullanılarak alt yapısının hazırlanması gerekmektedir. Bu sayede daha kaliteli hizmet sunumu sağlanmış olacak ve işlem yoğunluğu olan dönemlerde sıkıntı yaşanmayacaktır.			
<b>2</b> Engellilere Yönelik Uygulanan Sesli Sistem ve SMS Sisteminin tamamlanma oranı (%)	-	-	<b>50</b>
<b>Açıklama:</b> 30.04.2010 tarihinde yürürlüğe giren ‘İçişleri Bakanlığı Bütçesinden Derneklere Yardım Yapılması Hakkında Yönerge’ gereği dernekler proje karşılığı desteklenmektedir. Bu sayede dernekler tarafından yapılan projeler topluma fayda sağlamakta, en önemlisi bu sayede devletin yükünü oldukça azaltmaktadır. Bunun yanında bu faaliyet ile AB standartlarına uygun faaliyetler gerçekleştirilerek AB müktesebatına uyum sağlanmış olacaktır.			
<b>3</b> Online Bilgilendirme Sisteminin kurulması (%)	-	-	<b>30</b>
<b>Açıklama:</b> Sivil toplum kuruluşlarıyla ve birimiz içinde personel arası iletişimin daha güçlenmesi, problemlerin önüne hemen geçilebilmesi ve sorunlara anında çözüm bularak iş ve işlemlerin kolaylaştırılması için büyük önem arz eden bir sistemdir.			
<b>4</b> Proje karşılığı desteklenen dernek sayısı (adet)	125	175	<b>250</b>
<b>Açıklama:</b> 30.04.2010 tarihinde yürürlüğe giren ‘İçişleri Bakanlığı Bütçesinden Derneklere Yardım Yapılması Hakkında Yönerge’ gereği dernekler proje karşılığı desteklenmektedir. Bu sayede dernekler tarafından yapılan projeler topluma fayda sağlamakta, en önemlisi bu sayede devletin yükünü oldukça azaltmaktadır. Bunun yanında bu faaliyet ile AB standartlarına uygun faaliyetler gerçekleştirilerek AB müktesebatına uyum sağlanmış olacaktır.			
<b>5</b> Sivil toplum kuruluşlarıyla düzenlenen ortak etkinlik sayısı (adet)	-	4	<b>10</b>
<b>Açıklama:</b> Günümüzde gittikçe önemi artan sivil toplum kuruluşları artık üçüncü sektör olarak yerini almıştır. STK'lar artık karar alma mekanizmalarında etkisi olan önemli bir sektördür. Bu sebeple STK'ların önünü açmak için mevzuat başta olmak üzere ortak Kamu-STK işbirliği içinde toplantı, çalıştay vb etkinlikler düzenlenecektir.			



**İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Derneklere elektronik ortamda daha etkin, verimli ve kaliteli hizmet verebilmek için gerekli çalışmaların yapılması	6.660.000,00	0,00	6.660.000,00
2	Proje karşılığı derneklerin desteklenmesi	20.900.000,00	0,00	20.900.000,00
3	Dernekler Dairesi Başkanlığı'nın teşkilat yapısının yeniden düzenlenmesine ilişkin çalışmalar yürütülmesi	1.020.000,00	0,00	1.020.000,00
4	Sivil toplum kuruluşları ile ortak etkinlikler düzenlenmesi	38.217.000,00	0,00	38.217.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>66.797.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>66.797.000,00</b>



## İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Derneklerin gelişimini sağlayacak gerekli yasal ve idari düzenlemeler yapılarak sivil toplumun gelişmesine katkı sağlanacaktır	
Faaliyet Adı	<b>Derneklere elektronik ortamda daha etkin, verimli ve kaliteli hizmet verebilmek için gerekli çalışmaların yapılması</b>	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	<b>DERNEKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklamalar:</b> <p>Dernekler Bilgi Sistemi (DERBİS) Projesiyle hizmet kalitesinde oldukça önemli iyileşmeler söz konusu olmuştur. Projenin geliştirilmesine 2014 yılında da devam edilecek olup, projenin e-bakanlık sistemi ve e-arşiv sistemi ile entegrasyonunun sağlanması planlanmaktadır. Bunun yanında dış kullanıcılar için akıllı kart yapısının hazırlanması konusunda çalışmalar yapılması, ayrıca derneklere kolaylık sağlayabilecek yazılımların da teşvik edilmesi planlanmıştır. Derneklere verilen kullanıcı adı ve şifresi hizmetinin yaygınlaştırılması ile derneklerin iş ve işlemlerini elektronik ortamda yapabilmelerini sağlamak amacıyla derneklere kullanıcı adı ve şifresi ile e-posta hizmeti imkânı sunulacak ve e-uygulamaların yaygınlaştırılması için dernekler teşvik edilecektir. Derneklere mevzuat ve diğer konulardaki bilgilendirmeler karşılıklı etkileşim içinde yapılmaktadır ancak henüz online çalışma gerçekleştirilmemiş olup, 2014 yılında yapılması planlanmaktadır. Kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve STK'lar ile işbirliğinin artırılabilmesi ve iş ve işlemlerde kolaylık sağlanarak STK'ların yükünün azaltılabilmesi için, bilgi ağları entegrasyonunun sağlanması planlanmaktadır. Engellilere yönelik olarak www.dernekler.gov.tr kurumsal internet sayfasında ve DERBİS projesinde engellilere yönelik sesli sistem ve SMS uygulamaları planlanmaktadır. Çocukların ve gençlerin bilinçlenmesi için ayrıca çocuk modülü uygulaması yapılması da planlanmaktadır. DERBİS sistemindeki iş ve işlemlerini yapmak için, şu anda internete açık ve güvensiz bir altyapı olan ADSL veya VDSL altyapısını kullanmaktadır. Her yıl ilk 4 ay olan beyanname bildirim döneminde, sistemde zaman zaman aşırı yük ve hatların yoğunluğundan dolayı, alınan hizmet kalitesinde düşüş yaşanmaktadır. Güvenlik ve performans iyileştirilmesi açısından fiber VPN altyapısına geçilecektir. Aynı zamanda fiber teknolojisi kullanılarak taşra birimlerimize götürülecek olan servislerin alt yapısının hazırlanması gerekmektedir. 81 İl Dernekler Müdürlüğü ve Dernekler Dairesi Başkanlığı olmak üzere 82 Metro internet VPN fiber alt yapısının kurulması planlanmaktadır.</p>		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	550.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	110.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	5.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>6.660.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.660.000,00</b>





İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Derneklerin gelişimini sağlayacak gerekli yasal ve idari düzenlemeler yapılarak sivil toplumun gelişmesine katkı sağlanacaktır	
Faaliyet Adı	Proje karşılığı derneklerin desteklenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	DERNEKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
<b>Açıklamalar:</b> Proje esaslı transfer yöntemi ile sivil toplum kuruluşlarının birçok alandaki faaliyetleri desteklenmiş olacak ve sivil toplum kuruluşlarınca topluma faydalı işler gerçekleştirilerek toplumun refah düzeyinin artmasına fayda sağlanmış olacaktır. Bu sayede sivil toplum kuruluşlarınca devletin yükünün azalmasının yanında AB standartlarına uygun faaliyetler gerçekleştirilmiş olacaktır. Tüm dünya ülkelerinde olduğu gibi ülkemizde de giderek artan proje esaslı transfer yöntemi oldukça geniş bütçe imkânları gerektirmektedir. 5253 sayılı Dernekler Kanunu'nun 10 uncu maddesinin 2 inci fıkrası ile "5072 sayılı Dernekler ve Vakıfların Kamu Kurum ve Kuruluşları ile İlişkilerine Dair Kanun hükümleri saklı kalmak üzere, dernekler kamu kurum ve kuruluşları ile görev alanlarına giren konularda ortak projeler yürütebilirler. Bu projelerde kamu kurum ve kuruluşları, proje maliyetinin en fazla yüzde ellisi oranında aynı ve nakdi katkı sağlayabilir" hükmü getirilmiştir. Bu hüküm gereği İçişleri Bakanlığı bütçesinde "Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara Yapılan Transferler" tertibi bulunmakta olup, "İçişleri Bakanlığı Bütçesinden Derneklere Yardım Yapılması Hakkında Yönerge" doğrultusunda 2010 yılında başlatılan, 2011, 2012 ve 2013 yıllarında devam proje esaslı transfer yöntemi 2014 yılında da uygulanacaktır.		
Ekonomik Kod	2014	
1	Personel Giderleri	750.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	150.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	20.000.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>20.900.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.900.000,00</b>



## İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Derneklerin gelişimini sağlayacak gerekli yasal ve idari düzenlemeler yapılarak sivil toplumun gelişmesine katkı sağlanacaktır	
Faaliyet Adı	Dernekler Dairesi Başkanlığı'nın teşkilat yapısının yeniden düzenlenmesine ilişkin çalışmalar yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	DERNEKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
<b>Açıklamalar:</b> <p>İçişleri Bakanlığı 2010-2014 Stratejik Planının "Bakanlık Teşkilat Yapısını Yeniden Düzenlemek" başlıklı Stratejik Amacını destekleyecek bir şekilde; hem merkez hem de taşra teşkilatı bulunan Dernekler Dairesi Başkanlığı'nın iş ve işlemleri ve yapmış olduğu faaliyetlerin önemi gereği büyümesi ve birçok sivil toplum kuruluşlarının da bünyesine katılması ile genel müdürlük haline gelmesi yönünde çalışmalar yapılması hedeflenmiştir. Bu sayede Bakanlığımız hizmetleri daha süratli, kaliteli, etkili ve verimli bir şekilde yerine getirilebilecektir.</p> <p>Gelişmiş tüm Dünya ülkelerinde olduğu gibi sivil toplum kuruluşlarının tek bir çatı altında toplanması, teşkilat yapısının yeniden düzenlenerek, Dernekler Dairesi Başkanlığı Merkez ve Taşra Teşkilatının STK'lara daha profesyonel hizmet verebilecek bir yapıya kavuşturulması artık kaçınılmaz bir hal almıştır.</p> <p>Bu yapılanma ile fiziki koşullar ve personel-kadro durumu gibi birçok önemli konuda ihtiyaçlar ön plana çıkacak ve Başkanlığın 10 uncu yılını doldurmuş olması ile yapmayı planladığı birçok etkinlik te oluşacak yeni yapının tanıtımı ile birlikte gerçekleştirilecektir.</p>		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	600.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	120.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>1.020.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.020.000,00</b>



## İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Derneklerin gelişimini sağlayacak gerekli yasal ve idari düzenlemeler yapılarak sivil toplumun gelişmesine katkı sağlanacaktır	
Faaliyet Adı	Sivil toplum kuruluşları ile ortak etkinlikler düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	DERNEKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
<b>Açıklamalar:</b> <p>STK'ların kendi bünyelerinde ve kendilerince Bağımsız Denetim Kuruluşlarına yaptıracağı denetim ile ilgili bağımsız denetim kuruluşlarının yetkilendirilmesi ve bunlarla ilgili gerekli standartların belirlenmesine yönelik mevzuat çalışmaları yapılacak ve uygulamaya konulacaktır.</p> <p>Dernekler Dairesi Başkanlığı'nca önceki yıllarda olduğu gibi rehberlik denetimlerine devam edilecektir. Bu sayede hem mevzuat hem de uygulamalar konusunda derneklere eğitim verilmiş olacak, hem de uygulama birliği sağlanmış olacaktır. Böylece sivil toplum kuruluşlarının gelişmesinin yanında, Kamu-STK arasındaki iletişimin ve bilgi alışverişlerinin kolaylaşması, ortak bir dil oluşturulması ve dolayısıyla hizmet kalitesinde iyileşme sağlanmış olacaktır. Aynı zamanda, yetkin ve kalifiye personel sağlanması açısından personelin hizmet içi eğitimlerine devam edilecektir.</p> <p>Sivil toplum kuruluşlarına ilişkin sorunların tespiti ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi için ortak Ar-Ge çalışmalarının yürütülmesine devam edilecektir. Bu bağlamda sivil toplum kuruluşlarına çeşitli ziyaretler yapılacak, web portalı da dâhil olmak üzere sivil toplum kuruluşlarından öneriler alınacaktır.</p> <p>Türk sivil toplum kuruluşlarının ulusal ve uluslararası platformlarda faaliyet göstermelerini teşvik etmek amacıyla ve AB kriterlerine uygun hizmet sunabilmek amacıyla, ulusal ve uluslararası etkinliklere katılımlar sağlanacaktır. STK'lara daha iyi hizmet sunabilmek için mevcut mevzuatımız ve değişiklik gerçekleşen mevzuat ile ilgili yayınların yapılmasına devam edilecektir. Ayrıca Dernekler Dairesi Başkanlığı'nın 10 uncu yılını tamamlamış olmasından dolayı, vatandaşlarımızın bilinçlenmesi ve ülkemizdeki sivil toplum anlayışının geliştirilebilmesi için geçmişten günümüze gelişen STK'lar ile ilgili kitap hazırlanması planlanmaktadır.</p>		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	28.815.000
2	SGK Devlet Primi Giderleri	5.153.000
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.249.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>38.217.000</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>38.217.000</b>



## *AMAÇ 6.*

*BAKANLIK TEŞKİLAT YAPISINI YENİDEN DÜZENLEMEK*



## İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
<b>İdare Adı</b>	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI			
<b>Amaç</b>	Bakanlık Teşkilat Yapısını Yeniden Düzenlemek			
<b>Hedef</b>	- Bakanlığın insan kaynakları yönetimine ilişkin iş ve işlemler hizmet verimliliğini artırmaya yönelik olarak yürütülecektir. - Bakanlık kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması sağlanacak ve Bakanlıkta stratejik yönetim anlayışı geliştirilecektir.			
<b>Performans Hedefi</b> <b>6.</b>	Değişen kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde ihtiyaç duyulan değişiklikler yapılarak, Bakanlık hizmetlerinin etkin hale getirilmesi sağlanacaktır.			
<b>Açıklamalar:</b> Bu performans hedefi çerçevesinde; <ul style="list-style-type: none"><li>Bakanlıkta stratejik yönetim kapasitesinin artırılmasına yönelik etkinlik ve eğitimlere ağırlık verilecektir.</li><li>İnsan kaynakları yönetimine ilişkin iş ve işlemlerde etkinliğin artırılması ve personele yönelik tematik eğitim faaliyetleri yürütülecektir.</li><li>Araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütülerek, Bakanlık görev alanı ile ilgili çeşitli alanlarda odaklanma sağlanacaktır.</li><li>AB ve dış ilişkilere yönelik çalışmalar performans esaslı bir şekilde yürütülecek ve takip edilecektir.</li><li>Bakanlığımızda iç kontrol sisteminin yerleşmesine yönelik çalışmalara devam edilecektir.</li><li>Bakanlık birimlerinin teşkilat yapılarının yeniden ele alınması ve düzenlenmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.</li></ul>				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	
1	Stratejik yönetim uygulama kapasitesinin artırılmasına yönelik düzenlenen eğitim sayısı (adet)	1	1	1
<b>Açıklama:</b> Bakanlık merkez birimleri personeline yönelik olarak “stratejik yönetim” uygulamaları konusunda eğitim düzenlenecektir. Söz konusu eğitim Strateji Geliştirme Başkanlığı ile Eğitim Dairesi Başkanlığı işbirliğinde gerçekleştirilecektir. Eğitime 60 personelin katılım sağlanması planlanmaktadır.				
2	Düzenlenen “mevzuat hazırlıkları eğitim programı” sayısı (adet)	-	-	1
Bakanlık Birimlerinin “Mevzuat hazırlama usul ve esasları” çerçevesinde mevzuat hazırlık çalışmaları yürütülmesini sağlamak amacıyla tematik eğitim programı düzenlenecektir.				
3	2015-2019 Stratejik Planı’nın onaylanma ve basım tarihi	-	-	2014
<b>Açıklama:</b> İçişleri Bakanlığı’nın 2015-2019 dönemini kapsayan ikinci stratejik planının 2014 yılında onaylanarak, 2015 yılında uygulamaya geçirilmesi sağlanacaktır.				
4	2015-2019 Stratejik Planı’nın tanıtımına yönelik düzenlenen etkinlik sayısı (adet)	-	-	2
<b>Açıklama:</b> İçişleri Bakanlığı’nın 2015-2019 dönemini kapsayan ikinci stratejik planının Bakanlık birimlerine ve ilgililere tanıtılmasına ve amaç-hedefler konusunda bilgilendirilmelerine yönelik organizasyonlar düzenlenecektir.				
5	İş süreçlerinin tanımlanması ve iş akış şemalarının çizilmesine ilişkin düzenlenen eğitim sayısı (adet)	-	-	4
<b>Açıklama:</b> Müsteşarlık Makamının 29.05.2012 tarih ve 1767 sayılı Olurları ile yürürlüğe giren Bakanlığımız Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planınının 26 numaralı eylemi gereğince Bakanlık Merkez				



## İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Birimlerinin tamamında yürütülen işlerin iş süreçlerinin tanımlanması ve uluslararası standartlara uygun olarak iş akış şemalarının çizilmesi süreci Strateji Geliştirme Başkanlığı İç Kontrol Dairesi tarafından koordine edilecektir. Koordinasyon kapsamında Bakanlık Merkez Birimleri personeline iş süreçlerinin tanımlanması ve iş akış şemalarının çizilmesine yönelik eğitimler düzenlenecektir.			
6	İş süreçlerinin tanımlanması sürecinin tamamlanma tarihi	-	2014
<b>Açıklama:</b> Müsteşarlık Makamının 29.05.2012 tarih ve 1767 sayılı Olurları ile yürürlüğe giren Bakanlığımız Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planınının 26 numaralı eylemi gereğince Bakanlık Merkez Birimlerinin tamamında yürütülen işlerin iş süreçlerinin tanımlanması ve uluslararası standartlara uygun olarak iş akış şemalarının çizilmesi sürecinde öncelikle iş süreçleri tanımlanacaktır. İş süreçlerinin tamamının tanımlanması süreci Eylül 2014 sonuna kadar tamamlanacaktır.			
7	Tanımlanan iş süreçlerinin “iş akış şemaları”na aktarılma oranı (%)	-	30
<b>Açıklama:</b> Müsteşarlık Makamının 29/05/2012 tarih ve 1767 sayılı Olurları ile yürürlüğe giren Bakanlığımız Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planınının 26 numaralı eylemi gereğince Bakanlık Merkez Birimlerinin tamamında yürütülen işlerin uluslararası standartlara uygun olarak iş süreçlerinin tanımlanması ve iş akış şemalarının çizilmesi sürecinde iş süreçlerinin tamamının tanımlanmasını müteakip söz konusu süreçlerin uluslararası standartlar çerçevesinde iş akış şemaları çizilecektir. Bakanlık için tanımlanan iş süreçlerinin en az % 30 unun iş akış şemaları yıl sonuna kadar tamamlanacaktır.			
8	Araştırma projelerinin tamamlanma oranı (%)	-	100
<b>Açıklama:</b> Aşağıda yer alan araştırma projeleri yürütülerek, Türk İdari hayatına kazandırılacaktır. <ul style="list-style-type: none"><li>• Toplumda Oluşan İçişleri Bakanlığı ve Mülki İdare Algısının Ölçülmesi Projesi</li><li>• 14. Yüzyıldan 21. Yüzyıla Türkiye’ye Göçler Araştırması Projesi</li><li>• İçişleri Bakanlığı Tarihi Araştırma Projesi</li><li>• Mülki İdare Araştırması</li><li>• AREM Bilgi Belge Yönetimi Sistemi Projesi</li><li>• Bakanlık Mensuplarının Sosyal ve Ekonomik İhtiyaç Araştırması Projesi</li></ul>			
9	Araştırma projelerine ilişkin rapor ve yayınların tamamlanma oranı (%)	-	100
<b>Açıklama:</b> Araştırma projelerine ilişkin çıktı ve raporlar basım-yayınına ve çoğaltılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.			
10	Bakanlık faaliyetlerinin tanınma düzeyi ve algılanma biçimine yönelik kamuoyu ve medya araştırmasının tamamlama oranı (%)	-	100
<b>Açıklama:</b> Bakanlık faaliyetlerinin tanınma düzeyi ve algılanma biçimine yönelik olarak kamuoyu ve medya araştırması hizmetinin temini			
11	AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı emrinde istihdam edilen AB Uzman Yardımcısı sayısındaki artış (adet)	-	17
<b>Açıklama:</b> Nitel ve nicel işgücü ihtiyacı doğrultusunda, birim personel yelpazesinde Dairenin tüm şubelerinde uzman personel sayısı artırılacaktır.			
12	AB ve insan hakları konularında eğitim almaları sağlanan İçişleri Bakanlığı ve AB ve Dış İlişkiler Daire Başkanlığı personel sayısı (adet)	-	126
<b>Açıklama:</b> Bakanlık taşra ve merkez birimlerinde Avrupa Birliği ve İnsan Hakları alanlarında çalışan personel; AB müzakere süreci uyum çalışmaları ve insan hakları alanında güncel gelişmelerin takibi açısından bilgilendirilecek ve bazılarının AB Komisyonu’nda geçici olarak çalışmaları sağlanacaktır. Ayrıca,			



## İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

DİAB personelinin yabancı dil ve ATAUM'da düzenlenen AB Uzmanlık Eğitimlerinden istifade etmesi sağlanacaktır.			
13	İçişleri Bakanlığı ev sahipliğinde düzenlenecek Reform İzleme Grubu (RİG) toplantı sayısı (adet)	-	2
<b>Açıklama:</b> Avrupa Birliği müzakere sürecinde gerçekleştirilen çalışmaların takip edildiği Reform İzleme Grubu toplantıları gerçekleştirilecek, Bakanlık çalışmalarımız hakkında kamuoyunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.			
14	AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı bünyesinde oluşturulacak kütüphane ve dokümantasyon merkezinin kaynak bakımından zenginleştirilmesi (adet)	-	1.000
<b>Açıklama:</b> Bakanlığımızın Dış İlişkiler, İnsan Hakları, AB ve ilgili projeler konusunda yapılan çalışmalarında etkinliğin artırılması amacıyla nitelikli bir kütüphane oluşturulacak ve yeni kaynaklarla zenginleştirilecektir.			
15	AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı ve İçişleri Bakanlığı'nın diğer birimleri adına gerçekleştirilecek TAİEX başvuru sayısı (adet)	-	5
<b>Açıklama:</b> AB üyesi ülkelerde iyi uygulamaların görülmesi amacıyla Bakanlık birimlerine proje başvurusu konusunda teknik destek sağlanacaktır. Ayrıca, Daire Başkanlığımız tarafından özellikle İnsan Hakları alanında iyi örneklerin incelenmesine yönelik çalışma ziyareti başvurusu yapılacak ve AB Komisyonu tarafından uygun görüldüğü takdirde uygulanacaktır.			
16	İçişleri Bakanlığı tarafından ağırlanan yabancı heyet sayısı (adet)	-	10
<b>Açıklama:</b> 2014 yılı içerisinde Bakanlığımız tarafından bilgi paylaşımı ve teknik destek konularında işbirliği yapılmasına karar verilen yabancı ülkelere gelecek en az 10 heyet ağırlanacaktır (AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı-Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü). Söz konusu heyetlere Bakanlığımız faaliyetleri hakkında bilgi verilecek ve ilgili birimleri yerinde görebilme imkânı tanınacaktır. Bu sayede mezkûr heyetlerin mensup olduğu ülkeler ile dostane ilişkilerimizin geliştirilmesine ve Bakanlığımızın imajının güçlendirilmesine katkı sağlanacaktır.			
17	İçişleri Bakanlığı'nca gönderilen heyet sayısı (adet)	-	3
<b>Açıklama:</b> Bakanlığımızdan 2014 yılı içerisinde yabancı ülkelere en az 3 heyet gönderilecektir. Heyetlerce, Bakanlığımız tarafından bilgi paylaşımı ve teknik destek konularında işbirliği yapılmasına karar verilen yabancı ülkelerin ilgili birimlerinin yerinde görülmesi sağlanacaktır. Bu sayede mezkûr ülkeler ile dostane ilişkilerimizin geliştirilmesine ve Bakanlığımızın imajının güçlendirilmesine katkıda bulunulacaktır.			
18	İçişleri Bakanlığı'nca yabancı ülkeler ve uluslararası kuruluşlar ile imzalanan protokol ya da işbirliği antlaşma sayısı (adet)	-	1
<b>Açıklama:</b> 2014 yılı içerisinde yabancı ülkeler ve uluslararası kuruluşlar ile Bakanlığımız arasında geliştirilen iyi ilişkiler en az 1 antlaşma ya da protokole bağlanarak işbirliğinin, hukuki temele kavuşturulması sağlanacaktır.			
19	Eğitime alınan MİA hizmetleri sınıfından personel sayısı (adet)	1.050	715
<b>Açıklama:</b> Mülki İdare Amiri Sınıfı Personele Yönetim Anlayışı Çerçevesinde Kamu-STK İlişkileri, e-İçişleri Projesi, Sınır ve Gümrük İşlemleri, İptal ve Tam yargı Davaları, Terör ve terörden Doğan Zararların Karşılama, 112 Çağrı Merkezleri ile 5. Coğrafi Bölgeye Atanan MİA Hizmet İçi Eğitimleri düzenlenecektir.			



## İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

20	Eğitime alınan GİH sınıfından personel sayısı (adet)		1.855	<b>1.609</b>
<b>Açıklama:</b> Bakanlık birimlerinin talepleri ve personelin ihtiyaç duyduğu konular ile il ve ilçe müdürlerine yönelik hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlenecektir.				
21	Eğitime alınan kaymakam adayları sayısı (adet)		324	<b>325</b>
<b>Açıklama:</b> 99. Dönem Kaymakamlık Kursu, Kaymakam Adayları Uyum Kursları ile Yabancı Dil Kursu düzenlenecektir.				
22	Eğitime alınan aday memur sayısı (adet)		200	<b>150</b>
<b>Açıklama:</b> 2013-2014 yılları içerisinde Bakanlığımız Merkez Teşkilatı personeli ile İl Planlama Uzman Yardımcılarına yönelik Temel ve Hazırlayıcı eğitimler düzenlenecektir.				
23	Hazırlanan anket sonuçları değerlendirme raporu sayısı (adet)	-	1	<b>1</b>
<b>Açıklama:</b> Anket sonuçlarının değerlendirmesi sonucunda hazırlanan rapor.				
24	Yüksek lisans için yurtdışına gönderilen personel sayısı (adet)	-	-	<b>20</b>
<b>Açıklama:</b> Yurtdışına gönderilen MİAH (15 personel) ve GİH sınıfı personel sayısı (5 personel)				
25	Doktora için yurtdışına gönderilen personel sayısı (adet)	-	-	<b>5</b>
<b>Açıklama:</b> 5 MİAH personeli doktora amacıyla yurtdışına gönderilecektir.				
26	Yurtdışına gönderilen personel sayısı (adet)	-	-	<b>70</b>
<b>Açıklama:</b> Personelin bilgilerinin artırılması ve yabancı ülke uygulamalarının yerinde görmeleri amaçlanmakta olup, bu kapsamda toplam 70 personelin (60 MİAH, 10 GİH) yurtdışına gönderilecektir.				
27	Yurtdışına gönderilen kaymakam aday sayısı (adet)	-	-	<b>60</b>
<b>Açıklama:</b> Mesleğe yeni alınan kaymakam adaylarının 1 yıl süreyle yurtdışına gönderilmeleri sağlanacaktır.				
28	Bakanlık personelinin hizmet standartlarının yükseltilmesi amacıyla verilen performans ve motivasyon eğitimi sayısı (adet)	-	-	<b>3</b>
<b>Açıklama:</b> Söz konusu eğitim Personel Genel Müdürlüğü ile Eğitim Dairesi Başkanlığı işbirliği çerçevesinde hazırlanacaktır. <ul style="list-style-type: none"><li>o Bakanlık MİAH sınıfı personeli (Merkez: 30, Taşra: 70)</li><li>o Bakanlık merkezde görev yapan şube müdürü, uzman ve şef (100)</li><li>o İl yazı işleri müdürleri (81)</li></ul>				
29	Basılan "Danıştay Kararları ve Hukuki Görüşler Kitabı" sayısı (adet)	-	-	<b>1.000</b>
<b>Açıklama:</b> Hukuk müşavirlerinin daha etkin çalışabilmeleri için gerekli kaynağı oluşturmak.				
30	Mevzuat, Hukuki Görüşler, Tam Yargı ve İptal Davaları konulu eğitime katılan personel sayısı (adet)	-	-	<b>200</b>
<b>Açıklama:</b> Hukuk müşavirlerinin ve Bakanlık personelinin daha etkin ve verimli çalışmasını sağlamak amacıyla, bir haftalık bir eğitim düzenlenecektir. Eğitime katılması planlanan katılımcı sayısı 200 kişidir.				
31	Hizmet binalarının teknolojik altyapısının yapım/yenilenme oranı (%)	-	-	<b>10</b>
<b>Açıklama:</b> Çalışmalara 2012 yılında başlanmış olup, 2013 yılı itibariyle yapım/yenileme çalışmalarının %90'ı tamamlanmıştır. 2014 yılı içerisinde bütçe imkânları dâhilinde son aşamaları içeren %10'luk bölümün de tamamlanması planlanmaktadır.				



**İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2014 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bakanlıkta stratejik yönetim uygulama kapasitesinin artırılmasına, 2015-2019 Stratejik Plan hazırlık sürecine ve tanıtımına yönelik çalışmalar yürütülmesi	50.000,00	0,00	50.000,00
2	Bakanlık merkez birimlerinin mevzuat hazırlama kapasitesinin güçlendirilmesine yönelik eğitim programı düzenlenmesi	15.000,00	0,00	15.000,00
3	Bakanlıkça yürütülen işlerin standartlara uygun olarak tanımlanması ve iş akış şemalarının çizilmesi sürecinin koordine edilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	80.000,00	0,00	80.000,00
4	AR-GE ve yayın alanına yönelik çalışmalar yürütülmesi	100.000,00	0,00	100.000,00
5	Medya takip hizmet alımı ve medya araştırması çalışmalarının yürütülmesi	40.000,00	0,00	40.000,00
6	Anadolu ajansı haberleri hizmet alımı çalışmalarının yürütülmesi	50.000,00	0,00	50.000,00
7	AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı'nın insan kaynaklarının nicel olarak güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	984.000,00	0,00	984.000,00
8	İçişleri Bakanlığı personelinin AB ve insan hakları konularında kapasitelerinin artırılmasına yönelik çalışmaları yürütülmesi	138.000,00	0,00	138.000,00
9	İçişleri Bakanlığı ev sahipliğinde ve AB ve Dış İlişkiler Daire Başkanlığı sekreteryasında Reform İzleme Grubu Toplantılarının organize edilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	40.000,00	0,00	40.000,00
10	AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı bünyesinde bir kütüphane ve dokümantasyon merkezi oluşturulmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	30.000,00	0,00	30.000,00
11	TAIEX projelerinden daha etkin yararlanılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	10.000,00	0,00	10.000,00
12	İçişleri Bakanlığı'nca bilgi paylaşımı ve teknik destek konularında işbirliği yapılmasına karar verilen ülkelere davet edilecek heyetlerin ağırlanmasına ve İçişleri Bakanlığı'ndan bu ülkelere gönderilecek heyetlere yönelik yapılacak çalışmaların ve bu çerçevede imzalanacak protokol ya da işbirliği antlaşmalarının yürütülmesi	260.000,00	0,00	260.000,00
13	İçişleri Bakanlığı personelinin yeni kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde günün koşullarına uygun şekilde, hizmet kalitesinin artırılması doğrultusunda eğitilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00



**İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

14	Bakanlık çalışanlarının Bakanlıktan beklentileri ve sorunları konusunda anket çalışması yapılarak sonuçlarının raporlanması	74.000,00	0,00	74.000,00
15	Bakanlık personelinin yurtdışında lisansüstü eğitim yapmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	6.417.675,00	0,00	6.417.675,00
16	Bakanlık personelinin bilgilerinin artırılması ve yabancı ülke uygulamalarının yerinde görmelerinin sağlanması amacıyla yurtdışına gönderilmeleri	1.592.920,00	0,00	1.592.920,00
17	Mesleğe alınan kaymakam adaylarının yurtdışına gönderilmesine yönelik çalışmalar yapılması	6.317.404,00	0,00	6.317.404,00
18	Danıştay kararları ve hukuki görüşler kitabının basım çalışmalarının yürütülmesi	10.000,00	0,00	10.000,00
19	“Mevzuat, Hukuki Görüşler, Tam Yargı ve İptal Davaları” konulu hizmet içi eğitim düzenlenmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	120.000,00	0,00	120.000,00
20	Hizmet binaları için teknolojik alt yapı çalışmalarının gerçekleştirilmesi	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>23.829.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>23.829.000,00</b>



## İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
<b>Performans Hedefi</b>	Değişen kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde ihtiyaç duyulan değişiklikler yapılarak, Bakanlık hizmetlerinin etkin hale getirilmesi sağlanacaktır.	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Bakanlıkta stratejik yönetim uygulama kapasitesinin artırılmasına, 2015-2019 Stratejik Plan hazırlık sürecine ve tanıtımına yönelik çalışmalar yürütülmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI	
<b>Açıklama:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Bakanlık merkez birimleri personeline yönelik olarak “stratejik yönetim” uygulamaları konusunda eğitim düzenlenecektir. Söz konusu eğitim Strateji Geliştirme Başkanlığı ile Eğitim Dairesi Başkanlığı işbirliğinde gerçekleştirilecektir. Eğitime 60 personelin katılım sağlanması planlanmaktadır.</li><li>İçişleri Bakanlığı'nın 2015-2019 dönemini kapsayan ikinci stratejik planının 2014 yılında onaylanarak, 2015 yılında uygulamaya geçirilmesi sağlanacaktır.</li><li>İçişleri Bakanlığı'nın 2015-2019 dönemini kapsayan ikinci stratejik planının Bakanlık birimlerine ve ilgililere tanıtılmasına ve amaç-hedefler konusunda bilgilendirilmelerine yönelik iki (2) organizasyon düzenlenecektir.</li></ul>	
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>



**İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	Değişen kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde ihtiyaç duyulan değişiklikler yapılarak, Bakanlık hizmetlerinin etkin hale getirilmesi sağlanacaktır.	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Bakanlık merkez birimlerinin mevzuat hazırlama kapasitesinin güçlendirilmesine yönelik eğitim programı düzenlenmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklama:</b> Bakanlık birimlerinin “mevzuat hazırlama usul ve esasları” çerçevesinde mevzuat hazırlık çalışmaları yürütülmesini sağlamak amacıyla tematik eğitim programları düzenlenecektir.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>15.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>15.000,00</b>



İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Değişen kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde ihtiyaç duyulan değişiklikler yapılarak, Bakanlık hizmetlerinin etkin hale getirilmesi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	<b>Bakanlıkça yürütülen işlerin standartlara uygun olarak tanımlanması ve iş akış şemalarının çizilmesi sürecinin koordine edilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi</b>	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI	
<b>Açıklama:</b> Müsteşarlık Makamının 29.05.2012 tarih ve 1767 sayılı Olurları ile yürürlüğe giren Bakanlığımız Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planınının 26 numaralı eylemi gereğince Bakanlık merkez birimlerinin tamamında yürütülen işlerin iş süreçlerinin tanımlanması ve uluslararası standartlara uygun olarak iş akış şemalarının çizilmesi süreci Strateji Geliştirme Başkanlığı İç Kontrol Dairesi tarafından koordine edilecektir. Bu koordinasyon kapsamında Bakanlık merkez birimleri personeline konuya ilişkin eğitimler düzenlenecek, iş süreçleri tanımlanacak ve temin edilecek yazılım aracılığıyla iş akış şemaları çizilecektir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>80.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>80.000,00</b>



**İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	Değişen kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde ihtiyaç duyulan değişiklikler yapılarak, Bakanlık hizmetlerinin etkin hale getirilmesi sağlanacaktır.	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>AR-GE ve yayın alanına yönelik çalışmalar yürütülmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI (Araştırma ve Etütler Merkezi/AREM)</b>	
<b>Açıklama:</b>	Aşağıda yer alan araştırma projeleri yürütülerek, Türk idari hayatına kazandırılacaktır. <ul style="list-style-type: none"><li>• Toplumda Oluşan İçişleri Bakanlığı ve Mülki İdare Algısının Ölçülmesi Projesi</li><li>• “14. Yüzyıldan 21. Yüzyıla Türkiye’ye Göçler” Araştırma Projesi</li><li>• “İçişleri Bakanlığı Tarihi” Araştırma Projesi</li><li>• Mülki İdare Araştırması</li><li>• AREM Bilgi Belge Yönetimi Sistemi Projesi</li><li>• “Bakanlık Mensuplarının Sosyal ve Ekonomik İhtiyaç” Araştırma Projesi</li></ul>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>



**İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	Değişen kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde ihtiyaç duyulan değişiklikler yapılarak, Bakanlık hizmetlerinin etkin hale getirilmesi sağlanacaktır.	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Medya takip hizmet alımı ve medya araştırması çalışmalarının yürütülmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜŞAVİRLİĞİ</b>	
<b>Açıklama:</b> Bakanlık faaliyetlerinin tanınma düzeyi ve algılanma biçimine yönelik olarak kamuoyu ve medya araştırması hizmetinin temini		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>40.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>40.000,00</b>



**İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	Değişen kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde ihtiyaç duyulan değişiklikler yapılarak, Bakanlık hizmetlerinin etkin hale getirilmesi sağlanacaktır.	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Anadolu Ajansı haberleri hizmet alım çalışmalarının yürütülmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜŞAVİRLİĞİ</b>	
<b>Açıklama:</b> Bakanlık faaliyetlerinin tanınma düzeyi ve algılanma biçimine yönelik olarak kamuoyu ve medya araştırması hizmetinin temini.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>





İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Değişen kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde ihtiyaç duyulan değişiklikler yapılarak, Bakanlık hizmetlerinin etkin hale getirilmesi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı'nın insan kaynaklarının nicel olarak güçlendirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	AB VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
<b>Açıklamalar:</b> Nitel ve nicel işgücü ihtiyacı doğrultusunda, Daire Başkanlığı'nın tüm birimlerinde uzman personel sayısı arttırılacaktır.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	720.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	204.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>984.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>984.000,00</b>



İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Değişen kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde ihtiyaç duyulan değişiklikler yapılarak, Bakanlık hizmetlerinin etkin hale getirilmesi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	İçişleri Bakanlığı personelinin AB ve insan hakları konularındaki kapasitelerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	AB VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
<b>Açıklamalar:</b> Bakanlık taşra ve merkez birimlerinde Avrupa Birliği ve insan hakları alanlarında çalışan personel; AB müzakere süreci uyum çalışmaları ve insan hakları alanında güncel gelişmelerin takibi açısından bilgilendirilecek ve bazılarının AB Komisyonu'nda geçici olarak çalışmaları sağlanacaktır. Ayrıca, Başkanlık personelinin yabancı dil ve ATAUM'da düzenlenen AB Uzmanlık Eğitimlerinden istifade etmesi sağlanacaktır.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	138.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>138.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>138.000,00</b>



İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Değişen kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde ihtiyaç duyulan değişiklikler yapılarak, Bakanlık hizmetlerinin etkin hale getirilmesi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	İçişleri Bakanlığı ev sahipliğinde ve AB ve Dış İlişkiler Daire Başkanlığı sekretaryasında Reform İzleme Grubu Toplantılarının organize edilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	AB VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
<b>Açıklamalar:</b> Avrupa Birliği müzakere sürecinde gerçekleştirilen çalışmaların takip edildiği Reform İzleme Grubu toplantıları gerçekleştirilecek, Bakanlık çalışmaları hakkında kamuoyunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>40.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>40.000,00</b>



**İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	Değişen kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde ihtiyaç duyulan değişiklikler yapılarak, Bakanlık hizmetlerinin etkin hale getirilmesi sağlanacaktır.	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı bünyesinde bir kütüphane ve dokümantasyon merkezi oluşturulmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi</b>	<b>AB VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklamalar:</b> Bakanlığımızın dış ilişkiler, insan hakları, AB ve ilgili projeler konusunda yapılan çalışmalarında etkinliğin artırılması amacıyla nitelikli bir kütüphane oluşturulacak ve yeni kaynaklarla zenginleştirilecektir.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>30.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>30.000,00</b>



İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Değişen kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde ihtiyaç duyulan değişiklikler yapılarak, Bakanlık hizmetlerinin etkin hale getirilmesi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	TAİEX projelerinden daha etkin yararlanılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	AB VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
<b>Açıklamalar:</b> AB üyesi ülkelerde iyi uygulamaların görülmesi amacıyla Bakanlık birimlerine proje başvurusu konusunda teknik destek sağlanacaktır. Ayrıca, Daire Başkanlığı tarafından özellikle İnsan hakları alanında iyi örneklerin incelenmesine yönelik çalışma ziyareti başvurusu yapılacak ve AB Komisyonu tarafından uygun görüldüğü takdirde uygulanacaktır.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>



İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Değişen kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde ihtiyaç duyulan değişiklikler yapılarak, Bakanlık hizmetlerinin etkin hale getirilmesi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	İçişleri Bakanlığı'nca bilgi paylaşımı ve teknik destek konularında işbirliği yapılmasına karar verilen ülkelere davet edilecek heyetlerin ağırlanmasına ve İçişleri Bakanlığı'ndan bu ülkelere gönderilecek heyetlere yönelik yapılacak çalışmaların ve bu çerçevede imzalanacak protokol ya da işbirliği antlaşmalarının yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	AB VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
<p><b>Açıklamalar:</b> 2014 yılı içerisinde Bakanlığımız tarafından bilgi paylaşımı ve teknik destek konularında işbirliği yapılmasına karar verilen yabancı ülkelere gelecek en az 10 heyet ağırlanacaktır (AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı-Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü). Söz konusu heyetlere Bakanlığımız faaliyetleri hakkında bilgi verilecek ve ilgili birimleri yerinde görebilme imkânı tanınacaktır. Bu sayede mezkûr heyetlerin mensup olduğu ülkeler ile dostane ilişkilerimizin geliştirilmesine ve Bakanlığımızın imajının güçlendirilmesine katkı sağlanacaktır.</p> <p>Bakanlığımızdan 2014 yılı içerisinde yabancı ülkelere en az 3 heyet gönderilecektir. Heyetlerce, Bakanlığımız tarafından bilgi paylaşımı ve teknik destek konularında işbirliği yapılmasına karar verilen yabancı ülkelerin ilgili birimlerinin yerinde görülmesi sağlanacaktır. Bu sayede mezkûr ülkeler ile dostane ilişkilerimizin geliştirilmesine ve Bakanlığımızın imajının güçlendirilmesine katkıda bulunulacaktır.</p>		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	260.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>260.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>260.000,00</b>



İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Değişen kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde ihtiyaç duyulan değişiklikler yapılarak, Bakanlık hizmetlerinin etkin hale getirilmesi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	İçişleri Bakanlığı personelinin yeni kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde günün koşullarına uygun şekilde, hizmet kalitesinin artırılması doğrultusunda eğitime yönelik çalışmalar yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
<b>Açıklama:</b> Bakanlık personelinin yeni kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde günün koşullarına uygun şekilde, hizmet kalitesinin artırılması doğrultusunda eğitime yönelik çalışmalar yürütülecek, bu kapsamda hizmet sınıfları itibariyle tematik eğitim programları hazırlanarak, uygulamaya geçirilecektir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>2.500.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.500.000,00</b>



İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Değişen kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde ihtiyaç duyulan değişiklikler yapılarak, Bakanlık hizmetlerinin etkin hale getirilmesi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	<b>Bakanlık çalışanlarının Bakanlıktan beklentileri ve sorunları konusunda anket çalışması yapılarak sonuçlarının raporlanması</b>	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>Açıklama:</b> Bakanlık çalışanlarının Bakanlıktan beklentileri ve sorunları konusunda (1 adet) anket çalışması yapılarak anket sonuçları değerlendirme rapor sonucuna göre çözüm yoluna gidilmesi amaçlanmaktadır.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	74.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>74.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>74.000,00</b>





İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Değişen kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde ihtiyaç duyulan değişiklikler yapılarak, Bakanlık hizmetlerinin etkin hale getirilmesi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	<b>Bakanlık personelinin yurtdışında lisansüstü eğitim yapmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi</b>	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>Açıklama:</b> Mülki idare amirliği hizmetleri sınıfında görev yapan (5) personelin doktora, mülki idare hizmetleri ve genel idare hizmetleri sınıfından (20) personelin ise yüksek lisans yaptırılması amacı ile yurtdışına gönderilmesi planlanmaktadır. (Not: Maliyet tablosuna 2011-2012-2013 yıllarında yurt dışına doktora için gönderilen ve ödemeleri 2014 yılına sarkan personel için yapılacak ödemeler de dâhil edilmiştir.)		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	4.203.516,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.214.159,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>6.417.675,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.417.675,00</b>



İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Değişen kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde ihtiyaç duyulan değişiklikler yapılarak, Bakanlık hizmetlerinin etkin hale getirilmesi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	<b>Bakanlık personelinin bilgilerinin artırılması ve yabancı ülke uygulamalarının yerinde görmelerinin sağlanması amacıyla yurtdışına gönderilmeleri</b>	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
<b>Açıklama:</b> Personelin bilgilerinin artırılması ve yabancı ülke uygulamalarını yerinde görmeleri amaçlanmakta olup, bu kapsamda (60) mülki idare amirliği hizmetleri sınıfında, (10) genel idare hizmetleri sınıfında görev yapan toplam 70 personelin yurtdışına gönderilmesi planlanmaktadır.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.592.920,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>1.592.920,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.592.920,00</b>



**İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	Değişen kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde ihtiyaç duyulan değişiklikler yapılarak, Bakanlık hizmetlerinin etkin hale getirilmesi sağlanacaktır.	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Mesleğe alınan kaymakam adaylarının yurtdışına gönderilmesine yönelik çalışmalar yapılması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>	
<b>Açıklama:</b> Mesleğe yeni alınan kaymakam adaylarının (60 kişi) yurt dışına bir yıl süreyle gönderilmesi planlanmaktadır. (Not: Maliyet tablosuna 2013 yılında yurt dışına eğitim amacıyla gönderilen ve ödemeleri 2014 yılına sarkan personel için yapılacak ödemeler de dâhil edilmiştir.)		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	4.724.484,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.592.920,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>6.317.404,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.317.404,00</b>



İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Değişen kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde ihtiyaç duyulan değişiklikler yapılarak, Bakanlık hizmetlerinin etkin hale getirilmesi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	Danıştay kararları ve hukuki görüşler kitabının basım çalışmalarının yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	
Açıklama: Hukuk müşavirlerinin daha etkin çalışabilmeleri için gerekli kaynağı oluşturmak.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>



İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	
Performans Hedefi	Değişen kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde ihtiyaç duyulan değişiklikler yapılarak, Bakanlık hizmetlerinin etkin hale getirilmesi sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	“Mevzuat, Hukuki Görüşler, Tam Yargı ve İptal Davaları” konulu hizmet içi eğitim düzenlenmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	
<b>Açıklama:</b> Hukuk müşavirlerinin ve Bakanlık personelinin daha etkin ve verimli çalışmasını sağlamak amacıyla, bir haftalık bir eğitim düzenlenecektir. Eğitime iştiraki planlanan katılımcı sayısı 200’dir.		
Ekonomik Kod		2014
1	Personel Giderleri	120.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>120.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>120.000,00</b>



**İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>İÇİŞLERİ BAKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	Değişen kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde ihtiyaç duyulan değişiklikler yapılarak, Bakanlık hizmetlerinin etkin hale getirilmesi sağlanacaktır.	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Hizmet binaları için teknolojik alt yapı çalışmalarının gerçekleştirilmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Açıklama:</b> Teknolojik gelişmeler doğrultusunda kurumumuzun kamusal alanda ve çağın gerektirdiği hizmetlerin etkin ve hızlı bir şekilde sunulabilmesi için hizmet binalarında ihtiyaç duyulan araç ve gereçlerin kullanımına uygun tesisatlar ve altyapısal gereksinimler bütçe kaynakları doğrultusunda kademeli olarak bakım ve onarım işleri yapılacaktır.		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	5.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak ihtiyacı</b>		<b>5.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak ihtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.000.000,00</b>



## İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

### D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Stratejik Planda yer alan amaç ve hedefler seti çerçevesinde 2014 yılı Performans Programı için önceliklendirilen amaç ve hedeflere ilişkin idare performans ve idare kaynak ihtiyacı tabloları bu bölümde ayrıntılı olarak gösterilmektedir.

#### İDARE PERFORMANS TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2014					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	Pay (%)	(TL)	Pay (%)	(TL)	Pay (%)
<b>1</b>		<b>Vatandaşa etkin ve hızlı hizmet verebilmek için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.</b>	<b>238.150.000,00</b>	<b>6,71</b>	<b>4.565.520,00</b>	<b>1,81</b>	<b>242.715.520,00</b>	<b>6,38</b>
	1	Yerel Aktörlerin Katılımı ile Yerel Yatırım Planlaması Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesinin yürütülmesi	270.000,00	0,01	4.565.520,00	1,81	4.835.520,00	0,13
	2	112 Acil Çağrı Merkezlerinin fiziki altyapısının oluşturulması amacıyla çağrı merkezi binalarının inşası ile yazılım ve donanım altyapı tesis çalışmalarının yapılması.	54.750.000,00	1,54	0,00	0,00	54.750.000,00	1,44
	3	Bakanlık Merkez Birimleri, Valilik ve Kaymakamlıkların taşıt ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	4.000.000,00	0,11	0,00	0,00	4.000.000,00	0,11
	4	Hükümet Konaklarının yapım çalışmalarının yürütülmesi	142.330.000,00	4,01	0,00	0,00	142.330.000,00	3,74
	5	Hükümet Konaklarının bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi	30.000.000,00	0,84	0,00	0,00	30.000.000,00	0,79
	6	Vali Konakları ve Kaymakam Evleri yapım çalışmalarının yürütülmesi	4.800.000,00	0,14	0,00	0,00	4.800.000,00	0,13
	7	Vali Konakları ve Kaymakam Evleri bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi	2.000.000,00	0,06	0,00	0,00	2.000.000,00	0,05
<b>2</b>		<b>İç güvenlik hizmetlerinde etkinliği sağlayacak, koordinasyonu artıracak değişiklikler yapılarak daha kaliteli bir güvenlik hizmeti verilecektir.</b>	<b>69.309.000,00</b>	<b>1,95</b>	<b>133.104.020,00</b>	<b>52,73</b>	<b>202.413.020,00</b>	<b>5,32</b>
	8	Türkiye'nin Doğu Sınırlarında Mayın Temizlenmesi ve Sınır Gözetleme Kapasitesinin Artırılması Aşama-1 projesi mayın temizleme bileşeni kapsamında mayın temizleme çalışmalarının yürütülmesi	0,00	0,00	65.989.440,00	26,14	65.989.440,00	1,74
	9	Türkiye'nin Doğu Sınırlarında Mayın Temizlenmesi ve Sınır Gözetleme Kapasitesinin Artırılması Aşama-1 projesi tedarik bileşeni kapsamında keşif gözetleme araç alımı	0,00	0,00	65.114.580,00	25,80	65.114.580,00	1,71
	10	2330 Sayılı Kanun kapsamında ödenen tazminatlara ilişkin çalışmaların yürütülmesi.	309.000,00	0,01	2.000.000,00	0,79	2.309.000,00	0,06



## İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

	11	5233 sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan zararların Karşılanması Hakkında Kanun kapsamında zararların karşılanmasına yönelik başvuruların sonuçlandırılması çalışmalarının yürütülmesi.	50.000.000,00	1,41	0,00	0,00	50.000.000,00	1,31
	12	Güvenlik sebebiyle yerlerinden olmuş kişilere yönelik proje ve çalışmaların Valiliklerden gelen proje teklifleri doğrultusunda proje esaslı ödenek tahsisi usulüne göre yürütülmesi.	19.000.000,00	0,54	0,00	0,00	19.000.000,00	0,50
<b>3</b>		<b>Bakanlığın yürüttüğü hizmetlerin, elektronik ortama aktarılması ile daha etkin ve verimli hale getirilmesi sağlanacaktır</b>	<b>851.174.000,00</b>	<b>23,97</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>851.174.000,00</b>	<b>22,38</b>
	13	E-içişleri sistemi içerisinde "AB Bakanlık Görüşleri Modülü" oluşturulmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi.	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
	14	e-İçişleri Yazılım Geliştirme ve İdame Projesine yönelik çalışmaların yürütülmesi	13.900.000,00	0,39	0,00	0,00	13.900.000,00	0,37
	15	İçişleri Bakanlığı Bulut yapısının kurulması	1.500.000,00	0,04	0,00	0,00	1.500.000,00	0,04
	16	Bulut Belediye Sisteminin pilot uygulamasının hayata geçirilmesi	18.000,00	0,00	0,00	0,00	18.000,00	0,00
	17	Bakanlık merkez birimleri ile valilik ve kaymakamlıkların donanım yenilemesi ve ağ altyapısının güçlendirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi	15.000.000,00	0,42	0,00	0,00	15.000.000,00	0,39
	18	Bakanlık Merkez birimleri, valilik ve kaymakamlıklara yönelik data tabanlı gelişmiş iletişim altyapısının kurulması ve yaygınlaştırılması (VOIP) çalışmalarının yürütülmesi	4.000.000,00	0,11	0,00	0,00	4.000.000,00	0,11
	19	Bakanlık Merkez birimleri ile valilik ve kaymakamlıkların internet bağlantısı hizmetlerinin standardizasyonunun tamamlanmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	4.000.000,00	0,11	0,00	0,00	4.000.000,00	0,11
	20	İş Sürekliliği Yönetim Sistemi Standardı olan ISO 22301 sertifikasının alınması çalışmaları	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
	21	Yeni Kimlik Kartlarının vatandaşlara dağıtımının yapılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	480.106.000,00	13,52	0,00	0,00	480.106.000,00	12,62
	22	Merkezi Nüfus İdaresi Sistemi, Adres Kayıt Sistemi ve Kimlik Paylaşımı Sisteminin güncellenmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	262.545.000,00	7,39	0,00	0,00	262.545.000,00	6,90
	23	Mekânsal Adres Kayıt Sisteminin ülke genelinde yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	50.000.000,00	1,41	0,00	0,00	50.000.000,00	1,31
	24	Arşiv hizmetlerinin elektronik ortama aktarılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	10.000.000,00	0,28	0,00	0,00	10.000.000,00	0,26
	25	Yeni Kimlik Kartlarının dağıtımının sağlanması için çağrı merkezi hizmeti alınması çalışmalarının yürütülmesi	10.000.000,00	0,28	0,00	0,00	10.000.000,00	0,26





## İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

4		<b>Halkın refahının artması, mahalli kalkınmanın sağlanması için yerel düzeyde demokrasiyi, şeffaflığı, hesap verebilirliği ve vatandaşın karar alma süreçlerine katılımını güçlendirmek amacıyla mahalli idarelerin kurumsal yapılarını, iş süreçlerini ve işbirliği olanaklarını geliştirmek</b>	<b>15.366.000,00</b>	<b>0,43</b>	<b>114.742.000,00</b>	<b>45,46</b>	<b>130.108.000,00</b>	<b>3,42</b>
	26	6360 Sayılı Kanun çerçevesinde mahalli idarelerde yaşanacak dönüşümün yönetilmesi	7.683.000,00	0,22	0,00	0,00	7.683.000,00	0,20
	27	Köy Kanunu Tasarısı Taslağının hazırlanması	7.683.000,00	0,22	0,00	0,00	7.683.000,00	0,20
	28	Kadın- erkek eşitliğinin güçlendirilmesi ve kadına şiddetin önlenmesi amacıyla mikro proje bazında STK'ların desteklenmesi	0,00	0,00	56.721.000,00	22,47	56.721.000,00	1,49
	29	Kadın- erkek eşitliğinin güçlendirilmesi ve kadına şiddetin önlenmesi amacıyla eğitimler verilmesi	0,00	0,00	56.721.000,00	22,47	56.721.000,00	1,49
	30	Mahalli idarelerin AB müktesebatına uyum kapasitesinin geliştirilmesi amacıyla desteklenmesi	0,00	0,00	1.300.000,00	0,52	1.300.000,00	0,03
5		<b>Derneklerin gelişimini sağlayacak gerekli yasal ve idari düzenlemeler yapılarak sivil toplum gelişmesine katkı sağlanacaktır.</b>	<b>66.797.000,00</b>	<b>1,88</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>66.797.000,00</b>	<b>1,76</b>
	31	Derneklere Elektronik Ortamda Daha Etkin, Verimli ve Kaliteli Hizmet Verebilmek İçin Gerekli Çalışmaların Yapılması	6.660.000,00	0,19	0,00	0,00	6.660.000,00	0,18
	32	Proje Karşılığı Derneklerin Desteklenmesi	20.900.000,00	0,59	0,00	0,00	20.900.000,00	0,55
	33	Dernekler Dairesi Başkanlığı'nın Teşkilat Yapısının Yeniden Düzenlenmesine İlişkin Çalışmalar Yürütülmesi	1.020.000,00	0,03	0,00	0,00	1.020.000,00	0,03
	34	Sivil Toplum Kuruluşları ile Ortak Etkinlikler Düzenlenmesi	38.217.000,00	1,08	0,00	0,00	38.217.000,00	1,00
6		<b>Değişen kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde ihtiyaç duyulan değişiklikler yapılarak, Bakanlık hizmetlerinin etkin hale getirilmesi sağlanacaktır.</b>	<b>23.829.000,00</b>	<b>0,67</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>23.829.000,00</b>	<b>0,63</b>
	35	Bakanlıkta stratejik yönetim uygulama kapasitesinin artırılmasına, 2015-2019 Stratejik Plan hazırlık sürecine ve tanıtımına yönelik çalışmalar yürütülmesi	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
	36	Bakanlık merkez birimlerinin mevzuat hazırlama kapasitesinin güçlendirilmesine yönelik eğitim programı düzenlenmesi	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
	37	Bakanlıkça yürütülen işlerin standartlara uygun olarak tanımlanması ve iş akış şemalarının çizilmesi sürecinin koordine edilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	80.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00
	38	AR-GE ve yayın alanına yönelik çalışmalar yürütülmesi	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00



## İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

39	Medya takip hizmet alımı ve medya araştırması çalışmalarının yürütülmesi	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00
40	Anadolu Ajansı Haberleri Hizmet Alımı Çalışmalarının Yürütülmesi	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
41	AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığının insan kaynaklarının nicel olarak güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	984.000,00	0,03	0,00	0,00	984.000,00	0,03
42	İçişleri Bakanlığı personelinin AB ve İnsan Hakları konularında kapasitelerinin artırılmasına yönelik çalışmaları yürütülmesi	138.000,00	0,00	0,00	0,00	138.000,00	0,00
43	İçişleri Bakanlığı ev sahipliğinde ve AB ve Dış İlişkiler Daire Başkanlığı sekreteryasında Reform İzleme Grubu Toplantılarının organize edilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00
44	AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı bünyesinde bir kütüphane ve dokümantasyon merkezi oluşturulmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
45	TAIEX projelerinden daha etkin yararlanılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
46	İçişleri Bakanlığı'nca bilgi paylaşımı ve teknik destek konularında işbirliği yapılmasına karar verilen ülkelerden davet edilecek heyetlerin ağırlanmasına ve İçişleri Bakanlığı'ndan bu ülkelere gönderilecek heyetlere yönelik yapılacak çalışmaların ve bu çerçevede imzalanacak protokol ya da işbirliği antlaşmalarının yürütülmesi	260.000,00	0,01	0,00	0,00	260.000,00	0,01
47	İçişleri Bakanlığı personelinin yeni kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde günün koşullarına uygun şekilde, hizmet kalitesinin artırılması doğrultusunda eğitilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	2.500.000,00	0,07	0,00	0,00	2.500.000,00	0,07
48	Bakanlık çalışanlarının Bakanlıktan beklentileri ve sorunları konusunda anket çalışması yapılarak sonuçlarının raporlanması	74.000,00	0,00	0,00	0,00	74.000,00	0,00
49	Bakanlık personelinin yurtdışında lisansüstü eğitim yapmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	6.417.675,00	0,18	0,00	0,00	6.417.675,00	0,17
50	Bakanlık personelinin bilgilerinin artırılması ve yabancı ülke uygulamalarının yerinde görmelerinin sağlanması amacıyla yurtdışına gönderilmeleri	1.592.920,00	0,04	0,00	0,00	1.592.920,00	0,04
51	Mesleğe alınan kaymakam adaylarının yurtdışına gönderilmesine yönelik çalışmalar yapılması	6.317.404,00	0,18	0,00	0,00	6.317.404,00	0,17
52	Hizmet binaları için teknolojik alt yapı çalışmalarının gerçekleştirilmesi	5.000.000,00	0,14	0,00	0,00	5.000.000,00	0,13



## İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

53	Danıştay kararları ve hukuki görüşler kitabının basım çalışmalarının yürütülmesi	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
54	“Mevzuat, Hukuki Görüşler, Tam Yargı ve İptal Davaları” konulu hizmet içi eğitim düzenlenmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00
<b>Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı</b>		<b>1.264.625.000,00</b>	<b>35,61</b>	<b>252.411.540,00</b>	<b>100,00</b>	<b>1.517.036.540,00</b>	<b>39,89</b>
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>		<b>2.286.298.000,00</b>	<b>64,39</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.286.298.000,00</b>	<b>60,11</b>
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>3.550.923.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>252.411.540,00</b>	<b>100,00</b>	<b>3.803.334.540,00</b>	<b>100,00</b>



İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

Ekonomik Kodlar (I. Düzey)		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam	
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	394.785.000,00	1.690.348.000,00	0,00	2.085.133.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	67.950.000,00	87.708.000,00	0,00	155.658.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	265.962.000,00	390.168.000,00	0,00	656.130.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	70.080.000,00	6.544.000,00	0,00	76.624.000,00
	06	Sermaye Giderleri	446.848.000,00	25.670.000,00	0,00	472.518.000,00
	07	Sermaye Transferleri	19.000.000,00	85.860.000,00	0,00	104.860.000,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Bütçe Ödeneği Toplamı</b>		<b>1.264.625.000,00</b>	<b>2.286.298.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.550.923.000,00</b>
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		3.300.000,00	0,00	0,00	3.300.000,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		249.111.540,00	0,00	0,00	249.111.540,00
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>252.411.540,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>252.411.540,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.517.036.540,00</b>	<b>2.286.298.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.803.334.540,00</b>	



## EKLER

### FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<b>Vatandaşa etkin ve hızlı hizmet verebilmek için gerekli düzenlemeler yapılacaktır</b>		
	Yerel Aktörlerin Katılımı ile Yerel Yatırım Planlaması Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesinin yürütülmesi	
		<b>STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI</b>
	112 Acil Çağrı Merkezlerinin fiziki altyapısının oluşturulması amacıyla çağrı merkezi binalarının inşası ile yazılım ve donanım altyapı tesis çalışmalarının yapılması.	
		<b>İLLER İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>
	Bakanlık Merkez Birimleri, Valilik ve Kaymakamlıkların taşıt ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		<b>İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI (VALİLİK VE KAYMAKAMLIKLAR)</b>
	Hükümet Konaklarının yapım çalışmalarının yürütülmesi	
		<b>İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI (VALİLİK VE KAYMAKAMLIKLAR)</b>
	Hükümet Konaklarının bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi	
		<b>İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI (VALİLİK VE KAYMAKAMLIKLAR)</b>
	Vali Konakları ve Kaymakam Evleri yapım çalışmalarının yürütülmesi	
		<b>İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI (VALİLİK VE KAYMAKAMLIKLAR)</b>
	Vali Konakları ve Kaymakam Evleri bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi	
		<b>İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI (VALİLİK VE KAYMAKAMLIKLAR)</b>



## İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

İç güvenlik hizmetlerinde etkinliği sağlayacak, koordinasyonu artıracak değişiklikler yapılarak daha kaliteli bir güvenlik hizmeti verilecektir		
	Türkiye'nin Doğu Sınırlarında Mayın Temizlenmesi ve Sınır Gözetleme Kapasitesinin Artırılması Aşama-1 projesi mayın temizleme bileşeni kapsamında mayın temizleme çalışmalarının yürütülmesi	
		ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ (SINIR YÖNETİMİ BÜROSU)
	Türkiye'nin Doğu Sınırlarında Mayın Temizlenmesi ve Sınır Gözetleme Kapasitesinin Artırılması Aşama-1 projesi tedarik bileşeni kapsamında keşif gözetleme araç alımı	
		ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ (SINIR YÖNETİMİ BÜROSU)
	2330 Sayılı Kanun kapsamında ödenen tazminatlara ilişkin çalışmaların yürütülmesi	
		İLLER İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	5233 sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan zararların Karşılanması Hakkında Kanun kapsamında zararların karşılanmasına yönelik başvuruların sonuçlandırılması çalışmalarının yürütülmesi.	
		İLLER İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Güvenlik sebebiyle yerlerinden olmuş kişilere yönelik proje ve çalışmaların Valiliklerden gelen proje teklifleri doğrultusunda proje esaslı ödenek tahsisi usulüne göre yürütülmesi.	
		İLLER İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Bakanlığın yürüttüğü hizmetlerin, elektronik ortama aktarılması ile daha etkin ve verimli hale getirilmesi sağlanacaktır</b>		
	E-içişleri sistemi içerisinde "AB Bakanlık Görüşleri Modülü" oluşturulmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		AVRUPA BİRLİĞİ VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	e-İçişleri Yazılım Geliştirme ve İdame Projesine yönelik çalışmaların yürütülmesi	
		BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İçişleri Bakanlığı Bulut yapısının kurulması	
		BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Bulut Belediye Sisteminin pilot uygulamasının hayata geçirilmesi	
		BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Bakanlık merkez birimleri ile valilik ve kaymakamlıkların donanım yenilemesi ve ağ altyapısının güçlendirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi	
		BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI



## İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

	Bakanlık Merkez birimleri, valilik ve kaymakamlıklara yönelik data tabanlı gelişmiş iletişim altyapısının kurulması ve yaygınlaştırılması (VOIP) çalışmalarının yürütülmesi	
		BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Bakanlık Merkez birimleri ile valilik ve kaymakamlıkların internet bağlantısı hizmetlerinin standardizasyonunun tamamlanmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	
		BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İş Sürekliliği Yönetim Sistemi Standardı olan ISO 22301 sertifikasının alınması çalışmaları	
		BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Yeni Kimlik Kartlarının vatandaşlara dağıtımının yapılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	
		NÜFUS VE VATANDAŞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Merkezi Nüfus İdaresi Sistemi, Adres Kayıt Sistemi ve Kimlik Paylaşımı Sisteminin güncellenmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi	
		NÜFUS VE VATANDAŞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Mekânsal Adres Kayıt Sisteminin ülke genelinde yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	
		NÜFUS VE VATANDAŞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Arşiv hizmetlerinin elektronik ortama aktarılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi	
		NÜFUS VE VATANDAŞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Yeni Kimlik Kartlarının dağıtımının sağlanması için çağrı merkezi hizmeti alınması çalışmalarının yürütülmesi	
		NÜFUS VE VATANDAŞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Halkın refahının artması, mahalli kalkınmanın sağlanması için yerel düzeyde demokrasiyi, şeffaflığı, hesap verebilirliği ve vatandaşın karar alma süreçlerine katılımını güçlendirmek amacıyla mahalli idarelerin kurumsal yapılarını, iş süreçlerini ve işbirliği olanaklarını geliştirmek</b>		
	6360 Sayılı Kanun çerçevesinde mahalli idarelerde yaşanacak dönüşümün yönetilmesi	
		MAHALLİ İDARELER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



## İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

	Köy Kanunu Tasarısı Taslağının hazırlanması	
		MAHALLİ İDARELER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Kadın- erkek eşitliğinin güçlendirilmesi ve kadına şiddetin önlenmesi amacıyla mikro proje bazında STK'ların desteklenmesi	
		MAHALLİ İDARELER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Kadın- erkek eşitliğinin güçlendirilmesi ve kadına şiddetin önlenmesi amacıyla eğitimler verilmesi	
		MAHALLİ İDARELER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Mahalli idarelerin AB müktesebatına uyum kapasitesinin geliştirilmesi amacıyla desteklenmesi	
		MAHALLİ İDARELER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<b>Derneklerin gelişimini sağlayacak gerekli yasal ve idari düzenlemeler yapılarak sivil toplumun gelişmesine katkı sağlanacaktır</b>		
	Derneklere Elektronik Ortamda Daha Etkin, Verimli ve Kaliteli Hizmet Verebilmek İçin Gerekli Çalışmaların Yapılması	
		DERNEKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Proje Karşılığı Derneklerin Desteklenmesi	
		DERNEKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Dernekler Dairesi Başkanlığı'nın Teşkilat Yapısının Yeniden Düzenlenmesine ilişkin Çalışmalar Yürütülmesi	
		DERNEKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Sivil Toplum Kuruluşları ile Ortak Etkinlikler Düzenlenmesi	
		DERNEKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<b>Değişen kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde ihtiyaç duyulan değişiklikler yapılarak, Bakanlık hizmetlerinin etkin hale getirilmesi sağlanacaktır</b>		
	Bakanlıkta stratejik yönetim uygulama kapasitesinin artırılmasına, 2015-2019 Stratejik Plan hazırlık sürecine ve tanıtımına yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
	Bakanlık merkez birimlerinin mevzuat hazırlama kapasitesinin güçlendirilmesine yönelik eğitim programı düzenlenmesi	
		STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI





## İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

	Bakanlıkça yürütülen işlerin standartlara uygun olarak tanımlanması ve iş akış şemalarının çizilmesi sürecinin koordine edilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		<b>STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI</b>
	AR-GE ve yayın alanına yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		<b>STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI (ARAŞTIRMA VE ETÜTLER MERKEZİ-AREM)</b>
	Medya takip hizmet alımı ve medya araştırması çalışmalarının yürütülmesi	
		<b>BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜŞAVİRLİĞİ</b>
	Anadolu Ajansı Haberleri Hizmet Alımı Çalışmalarının Yürütülmesi	
		<b>BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜŞAVİRLİĞİ</b>
	AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığının insan kaynaklarının nicel olarak güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		<b>AVRUPA BİRLİĞİ VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
	İçişleri Bakanlığı personelinin AB ve İnsan Hakları konularında kapasitelerinin artırılmasına yönelik çalışmaları yürütülmesi	
		<b>AVRUPA BİRLİĞİ VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
	İçişleri Bakanlığı ev sahipliğinde ve AB ve Dış İlişkiler Daire Başkanlığı sekretaryasında Reform İzleme Grubu Toplantılarının organize edilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		<b>AVRUPA BİRLİĞİ VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
	AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı bünyesinde bir kütüphane ve dokümantasyon merkezi oluşturulmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		<b>AVRUPA BİRLİĞİ VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>
	TAIEX projelerinden daha etkin yararlanılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		<b>AVRUPA BİRLİĞİ VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI</b>



## İÇİŞLERİ BAKANLIĞI | 2014 YILI PERFORMANS PROGRAMI

	İçişleri Bakanlığı'nca bilgi paylaşımı ve teknik destek konularında işbirliği yapılmasına karar verilen ülkelerden davet edilecek heyetlerin ağırlanmasına ve İçişleri Bakanlığı'ndan bu ülkelere gönderilecek heyetlere yönelik yapılacak çalışmaların ve bu çerçevede imzalanacak protokol ya da işbirliği antlaşmalarının yürütülmesi	
		AVRUPA BİRLİĞİ VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	İçişleri Bakanlığı personelinin yeni kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde günün koşullarına uygun şekilde, hizmet kalitesinin artırılması doğrultusunda eğitilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Bakanlık çalışanlarının Bakanlıktan beklentileri ve sorunları konusunda anket çalışması yapılarak sonuçlarının raporlanması	
		PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Bakanlık personelinin yurtdışında lisansüstü eğitim yapmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Bakanlık personelinin bilgilerinin artırılması ve yabancı ülke uygulamalarının yerinde görmelerinin sağlanması amacıyla yurtdışına gönderilmeleri	
		PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Mesleğe alınan kaymakam adaylarının yurtdışına gönderilmesine yönelik çalışmalar yapılması	
		PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	Hizmet binaları için teknolojik alt yapı çalışmalarının gerçekleştirilmesi	
		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	Danıştay kararları ve hukuki görüşler kitabının basım çalışmalarının yürütülmesi	
		HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
	"Mevzuat, Hukuki Görüşler, Tam Yargı ve İptal Davaları" konulu hizmet içi eğitim düzenlenmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	
		HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ





# PERFORMANS PROGRAMI

## 2 0 1 4

---

T.C. İÇİŞLERİ BAKANLIĞI  
STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI

Karanfil 2 Sokak, No: 67, Bakanlıklar/ANKARA  
**Tel:** 0.312 422 40 00 • **Faks:** 0.312 430 88 96  
**e-posta:**

[sgb@icisleri.gov.tr](mailto:sgb@icisleri.gov.tr)

[www.strateji.gov.tr](http://www.strateji.gov.tr)